



Zeeluwe

samenwerkingsverband primair onderwijs

Zeeluwe

samenwerkingsverband primair onderwijs

Jaarverslag 2020

Harderwijk, 1 juni 2021



Stichting Zeeluwe
Gelreweg 22 3843 AN Harderwijk 3843 AN Harderwijk
0341-740007

KvK 5910.3256
CFI instellingsnummer 21688
Samenwerkingsverband PO 2509
Website www.zeeluwe.nl
E-mail info@zeeluwe.nl

Inhoud	
Voorwoord	4
Bestuursverslag	5
1. Doelstellingen, organisatie en resultaten	5
1.1 Juridische structuur.....	5
1.2 Doelstellingen en organisatie.....	5
1.3 Verantwoording van het gevoerde beleid en de kernactiviteiten	10
1.4 Verantwoording bereikte resultaten	15
2. Continuïteitsparagraaf.....	30
2.1 Meerjarenbegroting.....	30
2.2 Risicoanalyse.....	40
2.3 Verslag van het toezichhoudend bestuur	49
3. Toelichting op de financiële resultaten en positie	53
3.1 Leerlingaantallen.....	53
3.2 Inkomsten	54
3.3 Uitgaven.....	54
3.4 Resultaat en resultaatbestemming	57
3.5 Reserves en afbouw reserves tot en met 2024.....	57
3.6 Overige posten van de balans	59
3.7 Kasstromen en financiering	59
3.8 Ontwikkeling van het vermogen en de financiële kengetallen	59
3.9 Treasuryverslag.....	60
3.10. Gevolgen Covid-19	60
4. Jaarrekening 2020.....	61
4.1 Grondslagen	61
4.2 Balans.....	64
4.3 Staat van baten en lasten.....	65
4.4 Kasstroomoverzicht	66
4.5 Toelichting op de balans	67
4.6 Verantwoording subsidies (model G)	70
4.7 Verbonden partijen.....	71
4.8 Niet uit balans blijvende verplichtingen.....	72
4.9 Gebeurtenissen na balansdatum	72
4.10 Toelichting op de staat van baten en lasten	72
4.11 Verantwoording wet normering topinkomens	76
4.12 Overige gegevens.....	78
Ondertekening door het bestuur	79
Controleverklaring accountant	80

Voorwoord

Dit is het jaarverslag 2020 van Stichting Zeeluwe samenwerkingsverband voor primair onderwijs . Met dit verslag verantwoordt het bestuur van Zeeluwe zich aan haar morele eigenaren en haar stakeholders.

Het jaar 2020 was op alle fronten een bijzonder jaar. Vooral voor leerlingen aan wie in het kader van passend onderwijs extra ondersteuning wordt geboden. Opeens moesten alle leerlingen als gevolg van corona thuis onderwijs volgen. Dit was zeker voor de leerlingen waar Zeeluwe zich op richt een ingrijpende verandering. Gelukkig hebben we samen met de scholen deze leerlingen waar nodig ook thuis op een goede wijze kunnen ondersteunen. Voor ouders, scholen, partners en onze medewerkers heeft corona ook hele nieuwe vormen van samenwerken, vooral thuiswerken en veel overleg via digitale beeldschermverbindingen met zich meegebracht. Een compliment hoe een ieder dit heeft opgepakt om toch te doen wat nodig is voor onze leerlingen en onderwijs.

Ook voor Zeeluwe was 2020 een bijzonder jaar. Zo hebben we op basis van vele gesprekken met ouders, leerkrachten, schoolbesturen, de ondersteuningsplanraad en maatschappelijke partners waar wij mee samenwerken een nieuw Ondersteuningsplan 2020-2024 getiteld “Samen werken aan optimale ondersteuning van alle kinderen” vastgesteld. De kern van dit plan is in lijn met het schoolbesturenmodel, waarbij nog nadrukkelijker de verantwoordelijkheid voor goede ondersteuning bij de lokale scholen neer wordt gelegd en de samenwerking op het lokale niveau tussen de scholen en met partners wordt ondersteund en gestimuleerd.

Een bewijs, dat we met elkaar de goede weg hebben ingeslagen is de voldoende die wij in het najaar van de Inspectie van het Onderwijs in het kader van het vierjaarlijks kwaliteitsonderzoek hebben ontvangen. Dat betekent overigens niet dat we er al zijn. De evaluatie van de wet op het passend onderwijs laat zien dat we met elkaar nog een flinke klus te klaren hebben. Een klus die we helaas zonder Karin Verkerk gaan oppakken. Karin heeft ons rond de zomer laten weten dat zij na vier en een half jaar als directeur-bestuurder werkzaam te zijn geweest bij Zeeluwe besloten heeft per 31 december 2020 met pensioen te gaan . Wij willen Karin ontzettend bedanken voor al haar inzet en positieve energie en zien er naar uit om met onze nieuwe directeur-bestuurder Wilfred de Vries onze ambities te realiseren.

Dit jaarverslag gaat over het gevoerde algemene beleid, de belangrijkste activiteiten en de bereikte resultaten in het afgelopen jaar. Beleidsmatig een belangrijk jaar, omdat de balans is opgemaakt over de afgelopen vier jaar en er een nieuw Ondersteuningsplan is vastgesteld. Met de uitwerking daarvan is in de loop van 2020 gestart.

C.J. (René) Windhouwer
Onafhankelijk voorzitter Bestuur Zeeluwe

Bestuursverslag

1. Doelstellingen, organisatie en resultaten

Opbouw van het jaarverslag

In dit zevende jaarverslag van Stichting Zeeluwe samenwerkingsverband voor primair onderwijs legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid in 2020.

- In het eerste hoofdstuk worden beknopt de belangrijkste kenmerken van dit samenwerkingsverband benoemd en is de bestuurlijke verantwoording over de werkzaamheden van het bestuur en het uitgevoerde beleid opgenomen.
- Het tweede hoofdstuk bevat de continuïteitsparagraaf. Deze bestaat uit de meerjarenbegroting, de risicoanalyse en het verslag van het toezichthoudend bestuur.
- In hoofdstuk drie wordt een financiële verantwoording gegeven van de resultaten van het samenwerkingsverband, inclusief de kengetallen.
- Tenslotte is in hoofdstuk vier de jaarrekening opgenomen. Deze is opgesteld door het administratiekantoor van Zeeluwe en getoetst door de controller. Het geheel is gecontroleerd door de accountant.

Er is gekozen voor een verantwoording op hoofdlijnen.

1.1 Juridische structuur

Het samenwerkingsverband is ondergebracht in een stichting met als statutaire vestigingsplaats Harderwijk. Alle 36 besturen zijn via een aansluitingsovereenkomst aangesloten bij de stichting.

1.2 Doelstellingen en organisatie

Stichting Zeeluwe samenwerkingsverband voor primair onderwijs wordt gevormd door 36 schoolbesturen die verantwoordelijk zijn voor het onderwijs op

- 106 basisscholen (bao);
- 4 scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo);
- 6 scholen voor speciaal onderwijs (so).

Zo'n 21.000 kinderen volgen onderwijs op deze 116 scholen.

Deze scholen liggen in acht gemeenten: Elburg, Epe, Ermelo, Harderwijk, Nijkerk, Nunspeet, Putten en Zeewolde.

Het **bestuur** bleef geheel 2020 ongewijzigd. In december is Arnoud Messelink afgetreden. Hij is nog niet opgevolgd. Per 1 januari 2021 is Karin Verkerk, die als directeur-bestuurder met pensioen is gegaan, opgevolgd door Wilfred de Vries.

Samenstelling bestuur in 2020:

Voorzitter	de heer C.J. Windhouwer (onafhankelijk met stemrecht)
Directeur-bestuurder	mevrouw drs. K. Verkerk
Toezichthoudende bestuursleden	de heer P. den Besten (onafhankelijk lid, op voordracht van de OPR)
	de heer H.A. Diepeveen
	de heer J. Lindemulder
	de heer A.G. Messelink
	de heer K.F. Oosterbaan

Het bestuur is het bevoegd gezag van Stichting Zeeluwe en bestaat uit zeven leden. Een onafhankelijk voorzitter, de directeur-bestuurder, die belast is met de uitvoerende bestuurstaken, een extern toezichthoudend bestuurslid op voordracht van de OPR en vier toezichthoudende bestuursleden, verbonden aan schoolbesturen. In het verslag van het toezichthoudend bestuur (2.3) treft u een overzicht van de nevenfuncties van de bestuursleden aan.

Het bestuur heeft in 2020 vier vergaderingen met de aangesloten schoolbesturen (VvA) gehouden. In het voor- en najaar werd verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid en het uitgeoefende intern toezicht. In de extra vergaderingen is het beleid met betrekking tot een passend aanbod hoogbegaafde leerlingen besproken en de vaststelling en uitwerking van het nieuwe Ondersteuningsplan.

Door het bestuur van Zeeluwe wordt de Code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs gehanteerd. Vanaf de start van Stichting Zeeluwe wordt gewerkt met een audit-commissie en een remuneratie-commissie. Zij leggen verantwoording af aan het bestuur.

Policy Governance

Er wordt sinds 2017 gewerkt volgens het besturingssysteem van Policy Governance¹. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat het bestuur binnen een organisatie het hoogste orgaan is. Er wordt een nadrukkelijk onderscheid gemaakt tussen de rol van het toezichthoudend bestuur en die van de uitvoerend bestuurder. De uitvoerend bestuurder heeft de hoogste autoriteit voor wat betreft beleidsinitiatieven. Het toezichthoudend bestuur heeft de hoogste autoriteit als het gaat om de goedkeuring van randvoorwaarden waarbinnen beleid gevoerd wordt, zoals de financiële en de strategische aspecten. Het toezichtskader is in juli geëvalueerd en bijgesteld. In het toezichtkader zijn de waarden en de belangen van de morele eigenaren en stakeholders (schoolbesturen, gemeentes, ouders, leerlingen en andere partijen) vastgelegd en zijn criteria geformuleerd voor goed beleid. Met de directeur-bestuurder is afgesproken op welke wijze en op welke onderwerpen verantwoordingsrapportages worden opgeleverd. Dit is in een jaarplanning vastgelegd. Dit systeem is naar aanleiding van de evaluatie ook vereenvoudigd, zodat een goede balans tussen beleid, inhoud en toezicht wordt bewaakt. Dit moet bijdragen aan de bedoeling van passend onderwijs, waarbinnen de leerling, school en de ouders samen moeten werken.

¹ Het systeem is bedacht en ontwikkeld door John en Miriam Carver. Zij zijn ook de eigenaren van de naam 'Policy Governance'. Vandaar de ® achter de naam. Dit houdt in, dat Policy Governance een specifiek systeem is, waarvan de kenmerken omschreven zijn door John en Miriam Carver.

Vierjaarlijks onderzoek bestuur en samenwerkingsverband Zeeluwe door Inspectie van het Onderwijs

Begin november heeft het vierjaarlijks kwaliteitsonderzoek van de Inspectie van het Onderwijs plaats gevonden. In coronatijd had dit een enigszins aangepaste vorm. De eerste dag hebben de inspecteurs digitaal met ouders, ib'ers, directeuren, bestuurders en collega's van gemeenten, leerplicht en

jeugdzorg gesproken. Het feitelijk onderzoek heeft op locatie plaatsgevonden. Er is gesproken met het bestuur van Zeeluwe, OPR, medewerkers, controller, directeur-bestuurder en met wethouders en beleidsambtenaren. Naast de beide inspecteurs is ook een gesprek gevoerd met de directie Rekenschap van de Inspectie. De uitkomst van het onderzoek was dat Zeeluwe op alle zes de indicatoren een voldoende beoordeling heeft gekregen. Samengevat is aangegeven, dat het samenwerkingsverband zorgt voor een dekkend aanbod, dat de kwaliteit van de dienstverlening wordt bewaakt en dat het samenwerkingsverband financieel gezond is. Er zijn een aantal aanbevelingen gedaan en enkele herstelopdrachten met vertrouwen. Deze gaan over het aanscherpen van doelen, een bindend besluit nemen bij een probleem, de bestuurlijke verhoudingen verduidelijken en de informatie in de continuïteitsparagraaf van het jaarverslag.

Naar aanleiding van het debat in de Tweede Kamer over de evaluatie passend onderwijs heeft minister Slob een aantal toezeggingen gedaan. Met name het terugdringen van de reserves van samenwerkingsverbanden was een heet hangijzer. De Minister heeft aangegeven hier gelijk werk van te zullen maken. Dit heeft geleid tot een inventarisatie bij samenwerkingsverbanden vanuit het Landelijk Netwerk PO (LPO). Zeeluwe heeft hieraan meegewerkt. In het meerjarenbeleid van Zeeluwe is hier al op geanticipeerd door de afbouw in vier jaar plaats te laten vinden.

Ondersteunend bureau Stichting Zeeluwe swv voor primair onderwijs

In 2020 is de bezetting van het bureau uitgebreid met een controller. Daarvoor werden deze werkzaamheden uitbesteed. Vanaf begin oktober is er ook extra ingezet gepleegd vanwege het langdurig uitvallen van de projectmedewerker. Bij het bureau waren in 2020 werkzaam:

- directeur-bestuurder (0,8 fte)
- managementassistent (0,6 fte)
- beleidsadviseur (0,8 fte)
- projectmedewerker (0,4 fte)
- controller (0,2 fte)

Extern ingehuurd

- Secretariële en inhoudelijke ondersteuning voor het bestuur, OPR en de commissie Onderinstroom.
- Financiële en administratieve dienstverlening vaneen administratiekantoor
- ICT ondersteuning door een erkend ICT bureau.

De belangrijkste bedrijfs- en financiële processen van Zeeluwe zijn met noodzakelijke aanvulling van de ARBO verder op orde gemaakt. Er is een bestuurs- en beleidscyclus opgesteld. De voortgang op de uitvoering wordt maandelijks in het werkoverleg besproken. Aan het bestuur wordt voortgang conform de vergaderkalender gerapporteerd.

Het strategisch personeelsbeleid is gericht op continuïteit, werknemerstevredenheid, personeels- en organisatieontwikkeling en professionalisering. Alle functies van de medewerkers zijn door een erkend Fuwasys beoordelaar opnieuw beschreven en gewaardeerd en vervolgens vastgesteld.

Er wordt gestuurd op diversiteit in de bezetting, gericht op continuïteit en versterking van de organisatie. De tevredenheid van medewerkers wordt consequent meegenomen. Signalen worden

opgehaald en besproken en samen wordt gezocht naar oplossingen van eventuele problemen. Er wordt gewerkt met een klein team. Dit betekent in verhouding tot de taak dat de werkdruk vooral in piekmomenten continue aandacht vraagt. Het samenwerkingsverband ontvangt vanuit de CAO primair onderwijs geen werkdrukverlagingsmiddelen. De uitbreiding is bekostigd uit de regulier beschikbare

middelen. De huisvesting van het kantoor van Zeeluwe is in 2020 niet gewijzigd en ook in de nabije toekomst wordt geen wijziging voorzien.

Het gevoerde beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

In 2020 is er geen sprake geweest van gedwongen ontslag. Er worden ook de komende jaren geen gedwongen ontslagen verwacht. We handelen conform de CAO primair onderwijs.

Duurzaamheid

Zeeluwe interpreteert duurzaamheid ruim: duurzame oplossingen voor leerlingen, duurzame inzet van medewerkers en duurzaam gedrag in de zin van milieubelasting. Dit krijgt vorm door bij besluiten, die primair gestuurd worden door het ondersteuningsplan en de daarin gemaakte afspraken, duurzaamheid te laten meewegen. Dit is en zal zichtbaar zijn in beslissingen over kwetsbare leerlingen, in het personeelsbeleid en bij inkoopbesluiten.

Klachten

Zeeluwe heeft in 2020 geen klachtenontvangen.

Niet alle toelaatbaarheidsverklaringen zijn door het bureau binnen de daarvoor geldende termijn van 7 werkdagen verstrekt. Dit betrof vooral de herindicaties. Ten gevolge van de corona-maatregelen is tegemoet gekomen aan de vraag van het s(b)o om het OPP (ontwikkelingsperspectief) later na te sturen.

Commissie Onderinstroom

Binnen het samenwerkingsverband is de commissie Onderinstroom ingesteld. Deze commissie toetst en adviseert de directeur-bestuurder over de directe toelaatbaarheid van jonge kinderen in het s(b)o en leerlingen die vanuit cluster 2 naar het s(b)o uitstromen. Daarnaast adviseert de commissie over de categoriebepaling so en de aanvragen TLV vanuit de melding verlengde onderinstroom. Tenslotte bestaat er de mogelijkheid dat voorschoolse voorzieningen of scholen de commissie advies vragen inzake complexe individuele situaties. De commissie bestaat uit 6 personen met expertise uit het basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs en wordt voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter. Er is na de zomer één lid uit de commissie teruggetreden en daarvoor is een nieuw lid geselecteerd en benoemd. Daarmee is de commissie eind 2020 weer voltallig.

Aangesloten schoolbesturen, Ondersteuningsplanraad en gemeenten Regio Noord-Veluwe

In 2020 is het nieuwe Ondersteuningsplan 2020-2024 vastgesteld. Dit is gebeurd op basis van een breed draagvlak bij alle stakeholders.

Over de afgelopen vier jaar is door het samenwerkingsverband een notitie met de opbrengsten aangeboden en besproken. Hierin is ook van elk van de acht gemeenten een zogenaamde lokale foto opgenomen. Deze beschrijft de stand van zaken van het dekkend netwerk in die gemeente voor wat betreft de scholen die onder Zeeluwe vallen.²

Evenals in het vorige Ondersteuningsplan 2016-2020 zijn de schoolbesturen i.c. de basisscholen zelf nadrukkelijk aan zet. Zij krijgen de middelen en ruimte om passend onderwijs vorm te geven. De lokale

² In de gemeenten Putten, Ermelo en Nunspeet zijn ook een aantal scholen die onder het landelijk samenwerkingsverband van Berséba vallen.

samenwerking is daarbij van cruciale betekenis om tot een daadwerkelijk lokaal dekkend netwerk van voorzieningen passend onderwijs te komen, zodat kinderen in de basisschoolleeftijd zo thuis nabij als mogelijk onderwijs kunnen volgen.

Lokaal wordt de samenwerking ondersteund door een procesbegeleider en wordt met ingang van het schooljaar 2020-2021 gewerkt met lokale jaarplannen. Hierin worden afspraken rondom omgaan met hoogbegaafden, terugplaatsingsbeleid s(b)o en lokale speerpunten gemaakt. Uiteraard worden hier ook de s(b)o scholen bij betrokken. Voor de regionale afstemming is in 2020 gestart met de voorbereiding van een zogenoemde Zeeluwetafel.

De monitoring op de voortgang in de realisatie van het dekkend netwerk in elk van de acht gemeentes heeft evenals vorige jaren plaatsgevonden door het uitzetten van vragenlijsten bij alle schoolbesturen en scholen. De uitkomsten zijn in lokale gesprekken met alle schoolbesturen en de gemeentes besproken. In elk van de gemeentes zijn vervolgens acties afgesproken en hierop is aan het samenwerkingsverband gerapporteerd. Dit wordt in 2021 gekoppeld aan realisatie van de jaarplannen. In enkele gemeentes ontstaat op deze manier ook een meerjarige samenwerking om onderwijs- en jeugdbeleid te realiseren. De gemeentes Epe en Elburg zijn hier een goed voorbeeld van.

De Ondersteuningsplanraad

De Ondersteuningsplanraad (OPR) heeft in 2020 zes keer vergaderd. Zij zijn ondersteund door een secretaris. Een belangrijke uitkomst was de instemming met het nieuwe Ondersteuningsplan. Hierover is op een constructieve en betrokken wijze met de directeur-bestuurder overleg gevoerd. Hun inbreng heeft ook geleid tot een aantal aanpassingen, die ook de steun van de schoolbesturen hebben gekregen. De OPR heeft daarnaast informatief gesproken over het jaarverslag 2019, de rapportage monitor van beleid en de begroting 2020. De OPR is actief betrokken geweest bij de werving- en selectieprocedure van de nieuwe directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder is bij de OPR vergaderingen in het eerste deel steeds aanwezig geweest voor een toelichting op gevoerd beleid en de opgaven voor de komende jaren. Het tweede deel van de vergadering was voor eigen overleg. Gesproken is over de wijze waarop de achterban beter betrokken kan worden en wat de eigen visie op rol en invulling kan zijn. Het toezichthoudend bestuurslid dat door de OPR is voorgedragen, is bij alle vergaderingen aanwezig geweest. Er hebben verschillende mutaties in de samenstelling van de OPR plaatsgevonden. Kortom het is een intensief jaar geweest voor de OPR.

Deelname landelijke en regionale netwerken³

De directeur-bestuurder heeft in 2020 digitaal deelgenomen aan verschillende beleidsoverleggen en het op overeenstemming gericht overleg (OOGO) met de wethouders uit de regio. In deze overleggen zijn de betrokken portefeuillehouders geïnformeerd over de ontwikkelingen in het samenwerkingsverband, de uitkomsten van de monitor Dekkend Netwerk én is een positief advies ontvangen voor het Ondersteuningsplan 2020-2024. Specifiek is het te ontwikkelen Onderwijsjeugdarrangement (OJA) op de Verschoorschool besproken met als uitkomst een positief besluit om de pilot te starten. Dit is een belangrijk resultaat in het kader van de versterking van de samenwerking onderwijs en jeugdhulp in deze regio. We hebben hier immers te maken met vier verschillende jeugdhulpregio's, die dit gezamenlijk ondersteunen.

In het kader van een goede afstemming heeft de directeur-bestuurder deel genomen aan landelijke bijeenkomsten van het netwerk leidinggevenden samenwerkingsverbanden en aan twee regionale netwerken. De voorzitter van het bestuur heeft deelgenomen aan het landelijk voorzittersoverleg van de PO-Raad.

³ Ten gevolge van Corona hebben alle overleggen digitaal plaats gevonden.

De opdracht in het kader van passend onderwijs en het werkgebied van dit samenwerkingsverband zijn zodanig landelijk en regionaal gebonden, dat er geen sprake is van ontwikkelingen op het gebied van internationalisering nu en in de komende jaren.

1.3 Verantwoording van het gevoerde beleid en de kernactiviteiten

Van Ondersteuningsplan 2016-2020 naar Ondersteuningsplan 2020-2024

Het jaar 2020 was een overgangsjaar in de vierjarige beleidscyclus van het samenwerkingsverband. Na vaststelling is in mei een begin gemaakt met de uitvoering van het Ondersteuningsplan 2020-2024. De fundering die in de vorige vier jaar is neergezet, wordt gecontinueerd en versterkt met nieuwe en aanverwante inzichten van passend onderwijs. Het breed gedragen nieuwe Ondersteuningsplan met de titel 'Samen werken aan optimale ontwikkeling van alle kinderen' zet hier op in.

<p>Missie</p> <p>Visie</p> <p>Vier uitgangspunten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen binnen het samenwerkingsverband werken opbrengstgericht en handelings- of oplossingsgericht. 2. Het kind staat centraal, altijd samen met zijn of haar leer- krachten. Leerkrachten hebben oog voor de talenten van kinderen en gaan uit van wat kinderen in hun ontwikkeling nodig hebben. 3. Ouders zijn betrokken en educatief partner. 4. Alle morele eigenaars en stakeholders werken vanuit de overtuiging dat we elkaar nodig hebben. Passend onderwijs is een gezamenlijke opgave. <p>De opgaven voor de komende vier jaren:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een juiste plek met goed onderwijs en goede ondersteuning voor elk kind. 2. Voor specifieke groepen zet Zeeluwe zich extra in. 3. De rol van de ouders is cruciaal en de samenwerking met hen moet worden versterkt. 4. Inzetten op het verbeteren van de doorlopende ontwikkelingslijnen. 5. Doen wat nodig is, vraagt een 'professionele teamaanpak op school' rondom het kind. 6. Permanent leren en verbeteren op basis van openheid en samenwerking. 7. Het is wenselijk de rol van Zeeluwe verder te versterken. <p>Drie actielijnen</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Voor elk kind doen wat nodig is. 2. Organiseren van de samenwerking. 3. Faciliteren vanuit Zeeluwe. <p>Werkwijze</p> <p>Om de samenwerking op lokaal niveau verder te versterken, is afgesproken, dat de gezamenlijke schoolbesturen c.q. de scholen samen met de gemeenten gaan werken met jaarplannen. Deze jaarplannen moeten bijdragen aan de realisatie van de opgaven. Een procesbegeleider ondersteunt, stimuleert, regisseert en evalueert in dit proces. De werking en de behaalde opbrengsten worden geëvalueerd binnen de acht lokale tafels en jaarlijks bijgesteld, volgens de pdca-cyclus. Dit gebeurt op basis van resultaten uit de monitor die door Zeeluwe wordt georganiseerd.</p> <p>Voor een dekkend netwerk bovenlokale voorzieningen wordt centraal een multidisciplinaire Zeeluwe tafel ingericht voor een meer integrale aanpak bij het oplossen van complexe vraagstukken en het intensiveren van de bovenlokale samenwerking. De Zeeluwe tafel ondersteunt en adviseert de directeur-bestuurder ten behoeve van het dekkend netwerk.</p>	<p><i>Het samenwerkingsverband Zeeluwe beoogt dat alle kinderen in de scholen van de aangesloten school besturen zo thuisnabij mogelijk onderwijs genieten dat past bij hun cognitieve, sociaal emotionele, lichamelijke en creatieve ontwikkeling.</i></p> <p><i>De schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband werken samen om de missie waar te maken zodat scholen in deze regio tegemoet kunnen komen aan uiteenlopende onderwijsbehoeften van kinderen.</i></p>
--	--

Politieke en maatschappelijke context van het samenwerkingsverband

In 2020 heeft de Corona-pandemie grote invloed gehad op de activiteiten in het kader van passend onderwijs. Alle scholen, voor- en naschoolse opvang, jeugdhulp en gemeentes hebben grote inspanningen geleverd om de kinderen de juiste ondersteuning te bieden. Daarvoor is vooral lokaal ook samenwerking gezocht en gevonden. Daar waar kinderen in de knel dreigden te komen en op ondersteuning van het samenwerkingsverband een beroep werd gedaan, is dit ook ingevuld.

De afstemming regionaal, zoals die in 2019 zich ontwikkelde, is door de Lock down maatregelen onder druk komen te staan en heeft zich vooral beperkt tot digitaal overleg en telefonisch contact. Er hebben wel enkele digitale informatieve bijeenkomsten plaatsgevonden.

Doordat in het voorjaar het nieuwe Ondersteuningsplan 2020-2024 kon worden vastgesteld als uitkomst van een intensief afstemmingstraject met belanghebbende en stakeholders uit de regio bood dit in het afgelopen jaar voldoende basis om de uitwerking ter hand te nemen.

De uitkomsten van de evaluatie van de wet passend onderwijs heeft Zeeluwe ook gevolgd en de aanbevelingen van Minister Slob worden meegenomen in de uitwerking van het Ondersteuningsplan de

komende jaren. De urgentie op het terugdringen van de reserves van het samenwerkingsverband wordt zeker binnen Zeeluwe gevold. Hierop lag al een meerjarige visie, die is vertaald in de meerjarenbegroting. Door de aanscherping van minister Slob is het plan eind 2020 bijgesteld en wordt voorzien in een snellere afbouw tot 2024.

In 2020 is er onverminderde aandacht geweest om te komen tot een dekkend netwerk voor onderwijs aan hoogbegaafde kinderen. Op Koers, gefinancierd met de subsidie OCW, heeft ook in 2020 een belangrijke bijdrage geleverd in onderzoek en integratie van kinderen met een multi-problematiek. De intakeprocedure is ondergebracht bij de Verschoorschool. Er zijn individuele arrangementen afgesloten samen met de scholen en jeugdhulp om thuiszitten te voorkomen. Tenslotte is afgesproken, dat in de jaarplannen 20-21 lokaal een dekkend netwerk voor deze kinderen gerealiseerd moet zijn.

Ad 1. Jaarplannen en procesbegeleiders

Medio 2020 heeft het SWV Zeeluwe in alle acht gemeentes procesbegeleiders aangesteld en zijn lokale jaarplannen gemaakt. Het samenwerkingsverband heeft een format aangereikt van waaruit ieder jaar de resultaten gepresenteerd en geëvalueerd worden en waar speerpunten bijgesteld worden. Speerpunten in de jaarplannen 2020-2021 zijn: realiseren lokaal dekkend netwerk voorzieningen, samenwerking jeugdzorg en onderwijs versterken, dekkend netwerk hoogbegaafdheid lokaal inrichten c.q. continueren, ontwikkelen van terugplaatsingsbeleid naar sbo of regulier onderwijs en het verminderen van handelingsverlegenheid door vergroten professionalisering leerkrachten en ondersteuners. De procesbegeleiders ondersteunen, regisseren en stimuleren dit proces op lokale schaal onder verantwoordelijkheid van de schoolbesturen. Op deze wijze wordt fors ingezet op versterking van de lokale samenwerking ten behoeve van het realiseren van een passende plek voor elk kind in die gemeente. Om de voortgang hierop te blijven volgen en zo nodig bij te kunnen sturen, is een nieuwe monitor dekkend netwerk onder schoolbesturen en scholen ontwikkeld en uitgezet.

In 2020 blijkt uit de gesprekken met scholen/schoolbesturen dat men elkaar én het samenwerkingsverband weet te vinden om zo steeds een best passende plek voor een leerling te vinden. Hierin zijn ook nieuwe vormen van onderlinge samenwerking gevonden. Met name de lokale overleggen van intern begeleiders dragen hieraan bij.

Ad 2 Monitor realisatie dekkend netwerk van passend onderwijs

Het samenwerkingsverband Zeeluwe heeft onder andere als taak om overall regie te voeren op de realisatie van een dekkend aanbod. Zo wordt gericht en systematisch gewerkt aan de realisatie van het dekkend netwerk en de kwaliteit van beschikbare extra ondersteuning en expertise op lokaal niveau. De voornaamste functie van de monitor is om inzicht bieden in wat er wel en niet gerealiseerd wordt op dit gebied bij de schoolbesturen en de scholen en welke verbeterwensen er nog leven. Voor de periode 2020-2024 is een nieuwe monitor ingezet die voor het beleid rijkere informatie oplevert en landelijke vergelijking mogelijk maakt.

Ten opzichte van de vorige versies van de jaarlijkse monitor ligt het accent minder op het vaststellen van de stand van zaken van het vorige schooljaar en veel sterker op het opsporen van punten die relevant zijn voor verdere ontwikkeling. De volgende speerpunten zijn met de monitor onderzocht:

- Samenwerking jeugdzorg en onderwijs versterken
- Dekkend netwerk hoogbegaafdheid lokaal inrichten c.q. continueren
- Ontwikkelen van terugplaatsingsbeleid naar sbo of regulier onderwijs
- Verminderen van handelingsverlegenheid door professionalisering
- De rol van ouders

Verder staan in de monitor onderwerpen beschreven die gaan over wettelijke verplichte instrumenten voor scholen, zoals het schoolondersteuningsprofiel en ontwikkelings-perspectiefplannen (OPP's) voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Tevens is gevraagd hoe de scholen oordelen over de ondersteuning die ze ervaren van hun bestuur, het speciaal onderwijs en het samenwerkingsverband.

De monitor bestaat uit twee delen. Het eerste deel richt zich op schoolleiders en intern begeleiders (ib'ers) in zowel het regulier basisonderwijs in de regio als het speciaal (basis)onderwijs. Het tweede deel richt op schoolbesturen. Uit de bestuursrapportage blijkt dat er gemiddeld sprake is van een actief bestuursbeleid op het gebied van passend onderwijs, besturen hebben eigen kennis en voorzieningen of weten die te vinden, er is sprake van tevredenheid over het gekozen model en de inspanningen van het samenwerkingsverband om zowel ondersteuning als samenwerking te faciliteren worden gewaardeerd. Er is nog ruimte voor verbetering, en daarvoor zijn ook wensen uitgesproken, maar het gaat om wensen voor verdere versterking en ontwikkeling van wat er al is en niet om de wens om het roer om te gooien.

De scholen binnen het samenwerkingsverband Zeeluwe zijn behoorlijk positief over hun ondersteuningsaanbod. Maar ze geven ook aan, dat er nog zaken zijn die verder verbeterd kunnen worden. Er is vooral behoefte om meer in te zetten op deskundigheidsvergroting. De scholen binnen dit samenwerkingsverband Zeeluwe vinden net als scholen landelijk dat ze zelf de zorgplicht goed uitvoeren, maar een deel vindt dat andere scholen dat niet altijd doen. Over de lokale samenwerking en vooral de inzet van jeugdhulp zijn de scholen niet zo positief. Aanvullend op de rapportages zijn er acht lokale tabellenboeken die meer specifiek inzicht bieden in de acht gemeenten binnen het samenwerkingsverband. De scholenrapportages en de tabellenboeken zijn in acht lokale gesprekken besproken. Op lokaal niveau heeft dit geleid tot acties van alle betrokken schoolbesturen en gemeentes in het kader van het dekkend netwerk. Zie ook ad 1.

Voor sommige leerlingen met agressief gedrag, visuele beperking, Down syndroom, depressie, auditieve beperking en multiproblematiek is het dekkend netwerk niet altijd sluitend, maar lokaal wordt hier hard aan gewerkt om dit wel te realiseren. Goede voorbeelden zijn opgehaald en gedeeld.

In onderstaande tabel de voorbeelden van lokale jaarplannen .

Gemeente	Voorbeelden van goede samenwerking in het kader van passend onderwijs
Elburg	De lokale visie is vastgesteld en gepresenteerd, het IB-netwerk is verder vorm gegeven, de doorgaande lijn voorschool-primair onderwijs krijgt invulling, is de uitvoering JOSJE (samenwerking tussen jeugdhulp, ouders en school) opgestart. T.a.v. HB. wordt in 2021 het plan Hoger Doel uitgevoerd.
Epe	Er wordt ingezet op thuisnabij onderwijs, voorkomen thuiszitten, beperking uitstroom sbo naar so en Duurzame borging van de ondersteuningsgroep, concretisering doorgaande lijn po-vo, waarbij in 2021 ook wordt ingezet op een doorgaande lijn HB. Er wordt een Pilot op gang gebracht voor 3 tot 5 jarigen.
Ermelo	Uitvoering ontwikkelagenda, gezamenlijk versterken van de basisondersteuning, verminderen handelingsverlegenheid, visie op vroegsignalering. doorgaande lijnen ko-po. T.a.v. HB plusklassen versterken.
Harderwijk	Er is een procesbegeleider aangesteld die met alle belanghebbenden werkt aan versterking van thuisnabij passend onderwijs; optimalisatie arrangementen van HB in de gemeente en het verder ontwikkelen van Op Koers als onderzoek en reïntegratietraject voor alle HB leerlingen met een asynchrone ontwikkeling.
Nijkerk	T.a.v. HB uitvoering plan “de gele koe”, jaarplan; uitvoering ontwikkelagenda; school is vind- en werkplaats van jeugdzorg; professionalisering.
Nunspeet	Het plan “Belofte aan het kind” is opgepakt door de procesbegeleider. Investering nu is het opbouwen van elkaar leren kennen omdat er wat wisselingen zijn. Junior College (SO i.s.m. regulier) draagt bij aan doorlopende leerlijn speciaal onderwijs po-vo.
Putten	De procesbegeleider is werkzaam in het Puttens Expertise Team (PET) en bouwt verder aan het dekkend netwerk HB, samenwerking jeugdzorg en onderwijs en professionalisering op scholen.
Zeewolde	De procesbegeleider is in 2020 gestart en werkt met alle schoolbesturen aan het gezamenlijke plan maximale ontwikkelkansen voor alle kinderen in Zeewolde. Hier zijn convenanten voor getekend en afspraken gemaakt over samenwerking HB, School is vind- en werkplaats van jeugdzorg doorgaande leerlijnen.

Over besteding van de ondersteuningsmiddelen is aan alle schoolbesturen gevraagd een financiële verantwoording van de inzet van de ontvangen ondersteuningsmiddelen te geven. Zie hiervoor H 1.3.2 Verantwoording door de aangesloten schoolbesturen. Evenals vorig jaar zal de directeur-bestuurder met de controller met een aantal schoolbesturen het gesprek voeren over de aangeleverde informatie zodat meer inzicht ontstaat over de doelmatigheid van de besteding van de ondersteuningsmiddelen.

Ad 3 Ouderbetrokkenheid

De voorbereiding die volgt op het tweede tevredenheidsonderzoek bij ouders is door Covid-19 niet door gegaan. Nieuwe uitvoering vindt plaats in 2021.

Er is regelmatig door het samenwerkingsverband aangesloten bij gesprekken met ouders en school om tot overeenstemming te komen over wat op basis van de ondersteuningsbehoefte van een leerling een passende plek zou zijn. Naast school waren vaak ook jeugdhulp en/of leerplicht hier bij betrokken. De onderwijsconsulenten zijn het afgelopen jaar door ouders en scholen met instemming van het samenwerkingsverband bij een aantal casussen ingeschakeld. Door deze betrokkenheid hebben we er aan kunnen bijdragen dat de meeste leerlingen weer met plezier naar school kunnen gaan.

Ad 4. Voorkomen thuiszitters

Om ervoor te zorgen, dat de verbinding tussen voorschoolse (vroeg)diagnostiek en best passende leerplek wordt vastgehouden is de commissie onderinstroom het afgelopen jaar een aantal keer gevraagd om rondom een casus te adviseren en/of te observeren. Ook is in Nijkerk een tweede bijeenkomst georganiseerd met voorschoolse voorzieningen, gebiedsteammedewerkers, 2^e lijnorganisaties en intern begeleiders om elkaars mogelijkheden beter te leren kennen. De beschikbaarheid van voldoende jeugdartsen en verpleegkundigen blijft een aandachtspunt dat bij de gemeentes is neergelegd. Met organisaties, zoals Pactum, Careander en 's Heerenloo worden contacten onderhouden om de aansluiting met onderwijs te intensiveren in onderwijszorgarrangementen. Om het aantal vrijstellingen op basis van de leerplichtwet onder artikel 5a⁴ terug te dringen is gestart met een aanpak om met ouders die dit aanvragen een leerperspectiefgesprek aan te gaan. Er is ook een initiatief met ODC De Schutse genomen om te onderzoeken of kinderen met een ernstige beperking ook meer tot leren gebracht kunnen worden.

Een belangrijk deel van de kinderen die (dreigende) thuiszitters zijn betreft hoogbegaafde kinderen met multi-problematiek. Door de start van Op Koers wordt hen een passende arrangement aangeboden om vast te kunnen stellen wat hun ondersteuningsbehoefte is en wat vervolgens dan een best passend plek is. Voor de kinderen uit groep 7 en 8, die vaak vanwege gedragsproblematiek dreigen uit te vallen is het in 2018 nog niet gelukt om anders dan een doorverwijzing naar het speciaal onderwijs een meer passend aanbod op lokaal niveau te realiseren.

Er zijn in 2020 verschillende innovaties ondersteund door het samenwerkingsverband. Dit zijn Op Koers, Opgeven is geen optie en een Ondersteuningsgroep onderbouw. Deze worden geëvalueerd op hun bijdrage aan het dekkend netwerk.

Ad 5. Hoogbegaafdheid

Voor het projectplan (hoog) begaafdheid 'ontwerp van een dekkend netwerk voor ondersteuningsvragen rondom cognitief talent voor het SWV Zeeluwe' ontvangt het SWV gedurende vier jaar subsidie van OCW. Het thema (hoog)begaafdheid maakt nadrukkelijk deel uit van het ondersteuningsplan 2020-2024. Buiten de subsidie om zijn in 2021 ook middelen beschikbaar gesteld voor lokale versterking van het onderwijs aan deze specifieke doelgroep. Met alle schoolbesturen wordt in de acht gemeenten gewerkt aan een samenhangend dekkend netwerk waarbij wat het hoogbegaafde kind nodig heeft uitgangspunt is.

De subsidie van OCW richt zich voornamelijk op de ontwikkeling van Op Koers als onderzoeks- en integratiearrangement én als een belangrijke bron van expertise-ontwikkeling zodat kennis optimaal gedeeld kan worden. In het Projectplan zijn onderstaande doelen geformuleerd.

1. Het verder ontwikkelen van onze voorziening Op Koers voor de 'dubbel bijzondere' leerlingen. Leerlingen die zowel cognitief talent hebben als complexe ondersteuningsvragen waardoor een plek in het reguliere onderwijs (tijdelijk) niet haalbaar is.
2. De inrichting van de route, van signalering tot toeleiding van de betreffende leerlingen naar het specifieke aanbod, waarbij verbindingen worden gelegd met de ontwikkeling van integrale onderwijszorgarrangementen, de vormgeving van het leerrecht etc.
3. Professionalisering, kennis- en expertise ontwikkeling en kennisuitwisseling.

Op Koers wordt uitgevoerd door een schoolbestuur die het integratie- en onderzoeksarrangement doorontwikkelt in samenwerking met het speciaal onderwijs. De begeleidingsgroep is in 2020

⁴ Artikel 5a leerplichtwet betreft kinderen met lichamelijke en of psychische beperkingen.

opgeheven. Er is een bestuurlijk overleg met het samenwerkingsverband, het faciliterende schoolbestuur en het speciaal onderwijs dat de intake verzorgt en expertise beschikbaar stelt. Daarnaast is er een uitvoerend overleg over de voortgang en verdere ontwikkeling van Op Koers. Expertisedeling en professionalisering vindt op lokaal en bovenlokaal niveau plaats.

Internationalisering, investeringen, onderzoek en ontwikkeling

De wet- en regelgeving op het gebied van jaarverslaggeving vraagt ook om aan te geven of er vanuit het samenwerkingsverband activiteiten worden of zijn ondernomen op het gebied van internationalisering, investeringen en onderzoek & ontwikkeling. Voor Zeeluwe is dit op het gebied van internationalisering niet het geval. Ook voor de toekomst worden op dat vlak geen ontwikkelingen verwacht.

Voor investeringen geldt het volgende. Zeeluwe kent alleen, overigens beperkte, investeringen in ICT-apparatuur. In de nabije toekomst worden geen grote investeringen voorzien.

De activiteiten van Zeeluwe op het gebied van onderzoek & ontwikkeling liggen vooral op het vlak van onderzoek naar de juiste HB-aanpak, in het project Op Koers, en de ontwikkeling van het dekkend netwerk. Dit laatste in brede zin, dat wil zeggen van tussenvoorzieningen, pilotprojecten tot de professionalisering van leerkrachten. Veel van deze activiteiten vinden decentraal, dat wil zeggen bij de aangesloten schoolbesturen plaats. Ook in de interne organisatie vindt ontwikkeling plaats. In 2020 is gestart met de actualisering van de huisstijl en de website. Ook zijn alle functies van de medewerkers opnieuw beschreven en gewaardeerd door een erkende deskundige.

1.4 Verantwoording bereikte resultaten

1.4.1 Ontwikkeling leerlingenaantallen 2011-2020

De ontwikkeling van de leerlingenaantallen in het bao en s(b)o is in het kader van de doelen, die gesteld zijn bij de invoering van passend onderwijs, relevant. De achterliggende gedachte is dat meer kinderen met een ondersteuningsvraag in het regulier onderwijs opgevangen kunnen worden.

Het totaal aantal leerlingen op alle bao en sbo scholen binnen het samenwerkingsverband is in 2020 gelijk gebleven. Het aantal leerlingen op speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs is met respectievelijk 19 en 5 leerlingen toegenomen. Nadat deze aantallen vanaf 2011 afnamen is 2020 het derde jaar dat ze toenemen. Daarmee is sprake van een trendbreuk. Deze trendbreuk is overigens ook landelijk zichtbaar.

Aantal leerlingen	BAO	SBO	Totaal
1-10-2011	22.118	578	22696
1-10-2012	21.761	539	22.300
1-10-2013	21.281	505	21.786
1-10-2014	20.836	488	21.326
1-10-2015	20.621	461	21.082
1-10-2016	20.498	421	20.919
1-10-2017	20.451	384	20.835
1-10-2018	20.304	394	20.698

1-6-2021

1-10-2019	20.334	423	20.757
1-10-2020	20.329	428	20.757

Aantal leerlingen	Jonger dan 8 jaar			8 jaar en ouder			SO
	SO cat 1	SO cat 2	SO cat 3	SO cat 1	SO cat 2	SO cat 3	Totaal
1-10-2011	130	3	10	340	12	38	533
1-10-2012	96	6	11	321	12	42	490
1-10-2013	81	4	15	322	9	43	474
1-10-2014	79	5	16	284	11	37	432
1-10-2015	88	1	10	252	7	37	395
1-10-2016	86	1	9	239	5	41	381
1-10-2017	88	1	10	213	9	35	356
1-10-2018	86	4	8	225	9	35	367
1-10-2019	89	7	9	243	11	27	386
1-10-2020	101	10	10	245	11	28	405

Deelname %	SBO	SO cat 1	SO cat 2	SO cat 3	SO Totaal
Landelijk gem. 1-10-2011	2,68 %	1,35 %	0,09 %	0,21 %	1,65 %
1-10-2011	2,55 %	2,07 %	0,07 %	0,21 %	2,35 %
1-10-2012	2,42 %	1,88 %	0,06 %	0,24 %	2,20 %
1-10-2013	2,32 %	1,85 %	0,06 %	0,27 %	2,18 %
1-10-2014	2,29 %	1,70 %	0,06 %	0,25 %	2,03 %
1-10-2015	2,19 %	1,61 %	0,04 %	0,22 %	1,87 %
1-10-2016	2,01 %	1,55 %	0,03 %	0,24 %	1,82 %
1-10-2017	1,85 %	1,44 %	0,05 %	0,22 %	1,71 %
1-10-2018	1,90 %	1,50 %	0,06 %	0,21 %	1,77 %
1-10-2019	2,04 %	1,60 %	0,09 %	0,17 %	1,86 %
1-10-2020	2,06 %	1,67 %	0,10 %	0,18 %	1,95 %
Landelijk gem. 1-10-2018	2,43 %	1,36 %	0,15 %	0,16 %	1,67 %
Landelijk gem. 1-10-2019	2,49 %	1,43 %	0,17 %	0,16 %	1,76 %
Landelijk gem. 1-10-2020	2,51 %	1,44 %	0,19 %	0,17 %	1,80 %

Speciaal basisonderwijs

Het landelijk gemiddelde voor het deelnamepercentage sbo ligt op 2,51 %.

Met 2,06 % ligt het deelnamepercentage sbo binnen deze regio beneden het landelijk gemiddelde.

Vergeleken met vorig jaar is het deelnamepercentage marginaal toegenomen.

Speciaal Onderwijs

Het landelijk gemiddelde voor het so bedraagt 1,80 %. Zeeluwe zit daar boven doordat er meer leerlingen een SO-categorie 1-verwijzing hebben dan landelijk: 1,67 % tegenover landelijk 1,44 %. Het

aantal leerlingen met een SO-categorie 2-verwijzing ligt echter duidelijk onder het landelijk gemiddelde: 0,10 % tegenover 0,19 %. Het aantal SO-categorie 3-verwijzingen is in lijn met het landelijk gemiddelde: 0,17 %. Het deelnamepercentage so bedraagt 1,95 % en ligt 0,15 % boven het landelijk gemiddelde.

Vereveningsopdracht

Bij de invoering van passend onderwijs heeft de Minister bepaald dat de bekostiging van alle samenwerkingsverbanden gebaseerd wordt op de landelijke deelnamepercentages so en sbo (en overigens de rugzakjes) zoals deze waren op 1 oktober 2011. Middels een verevening van de bekostiging kregen de samenwerkingsverbanden tot juli 2020 de tijd om naar deze nieuwe situatie toe te werken. In 2020 is zichtbaar dat er minder leerlingen naar het sbo gaan (minus 0,17 %) en méér leerlingen naar het so (plus 0,15 %) dan in 2011 (het moment waarop de bekostiging van de samenwerkingsverbanden is gebaseerd).

Voor Zeeluwe is de situatie als volgt. De deelnamepercentages aan het sbo lagen en liggen onder het landelijk gemiddelde van 1 oktober 2011. Ook is dit percentage gedaald. Financieel gezien is dit dus prima.

De deelnamepercentages aan het so lagen en liggen echter boven het landelijk gemiddelde van oktober 2011. Dit percentage lag in 2011 echter 0,7 % boven het landelijk gemiddelde en ligt er inmiddels – hoewel momenteel stijgend – nog 0,30 % boven. Financieel gezien zijn hier dus stappen gemaakt maar zijn de kosten voor het so nog steeds boven het door de Minister voorziene niveau.

Uiteraard blijft de ontwikkeling van de deelnamepercentages onverminderd van belang. In hoofdstuk 2 wordt hier bij de gevoeligheidsanalyse ook nader op ingegaan.

1.4.2 Verantwoording door de aangesloten schoolbesturen

Een belangrijk deel van de ondersteuningsmiddelen (€ 300 per bao leerling/ € 150 per sbo leerling per schooljaar) is in maandelijkse tranches, conform de afspraken in het OP, aan de aangesloten schoolbesturen betaald. Daarnaast ontvingen alle schoolbesturen in 2020 een extra eenmalig bedrag uit de reserves ten behoeve van verdere versterking van passend onderwijs. Om te kunnen vaststellen of alle schoolbesturen ook daadwerkelijk het afgesproken beleid op het gebied van passend onderwijs implementeren en de daarvoor beschikbaar gestelde ondersteuningsmiddelen inzetten, is afgesproken dat er een monitoringsystematiek wordt toegepast, die dit proces volgt. Daartoe is in het najaar de monitor dekkend netwerk 2019-2020 uitgezet. Deze bestond uit meerdere vragenlijsten. Een voor alle schoolbesturen, een voor alle individuele scholen, en een voor de s(b)o scholen. In januari 2021 zijn alle voorlopige resultaten met alle (vertegenwoordigers van) schoolbesturen en gemeentelijk vertegenwoordigers besproken in elk van de acht gemeentes. Dit zijn de zogeheten lokale gesprekken.

Tevens is aan alle schoolbesturen begin januari 2021 gevraagd om de besteding van de ontvangen ondersteuningsmiddelen te verantwoorden. Hiervoor is een beknopte vragenlijst rond gestuurd waarbij gevraagd is naar de nagestreefde doelen, de bereikte resultaten en de daadwerkelijke besteding van de middelen. Van alle 36 schoolbesturen hebben de gevraagde verantwoording ontvangen. Van 32 schoolbesturen is de verantwoording tijdig ontvangen. Hieronder een samenvatting van de uitkomsten op hoofdlijnen van de aangeleverde verantwoording.

Opgaven passend onderwijs⁵

Aan alle schoolbesturen is gevraagd om hun verantwoording van het beleid in opgaven en bedoeling aan te geven. Dit is conform de gehanteerde begrippen in het nieuwe Ondersteuningsplan 2020-2024. Waarbij de 7^e opgave gaat over het versterken van de positie van het samenwerkingsverband. Deze is dus niet van toepassing op de inzet van middelen door de schoolbesturen.

Bereik in percentage van opgaven aangegeven door schoolbesturen en scholen 2020:

1	Een juiste plek met goed onderwijs en goede ondersteuning voor élk kind.	97%
2	Voor specifieke groepen zet Zeeluwe zich extra in.	86%
3	De rol van de ouders is cruciaal en de samenwerking met hen moet worden versterkt .	67%
4	Inzetten op het verbeteren van de doorlopende ontwikkelingslijnen.	83%
5	Doen wat nodig is vraagt een 'professionele teamaanpak op school' rondom het kind.	67%
6	Permanent leren en verbeteren op basis van openheid en samenwerking.	56%

Uit bovenstaande tabel blijkt dat de meeste ondersteuningsmiddelen ingezet worden voor de opgave een juiste plek met goed onderwijs en goede ondersteuning voor élk kind. Daarna zetten scholen de middelen in voor hoogbegaafdheid, onderhouden het handelingsgericht werken, en is vroegsignalering een onderwerp dat meer aandacht krijgt. Verder wordt ingezet op doorgaande lijnen taal rekenen, op doorstroom, een soepele overstap van sbo naar so en gedifferentieerd onderwijs op verschillende niveaus met eigen leerlijnen. Op het permanent leren van elkaar en een professionele teamaanpak op school wordt minder op ingezet. Reden kan zijn dat scholen hier andere budgetten voor gebruiken.

Toelichting:

1. Een juiste plek met goed onderwijs en goede ondersteuning voor élk kind.

Wat is de bedoeling?

- Elk kind krijgt goed onderwijs en de benodigde ondersteuning om dit mogelijk te maken.
- Het aantal thuiszitters is gedaald tot nul. Het aantal langdurige vrijstellingen is van achtendertig naar twintig gedaald.

Schoolbesturen en hun scholen geven ondersteuning aan dreigende thuiszitters en hebben leerlingen in beeld. Tijdens de lockdown is er extra geïnvesteerd door de leerkrachten in zorg op afstand. Er zijn leerlingen die hulp en ondersteuning krijgen van externe begeleiders. Hiermee proberen scholen de leerachterstanden terug te dringen dan wel extra ondersteuning te bieden middels arrangementen en ambulante begeleiders. Het versterken van de basisondersteuning is een onderwerp dat bij verschillende schoolbesturen expliciet aandacht krijgt.

2. Voor specifieke groepen zet Zeeluwe zich extra in.

Wat is de bedoeling?

- Er is een handelingsrepertoire geformuleerd en dit is voor iedereen bruikbaar en toegankelijk.
- De professionals op de scholen zijn gericht geschoold om specifieke doelgroepen te kunnen bieden wat nodig is.
- Er is een dekkend netwerk voor onderwijs aan hoogbegaafde kinderen.
- Er is een dekkend aanbod voor kinderen met gedragsproblematiek.
- Er is een gedeelde visie op vroegsignalering.

⁵ Dit is bij elk schoolbestuur opgevraagd.

Schoolbesturen en hun scholen intensiveren het lokaal samenwerken, breiden uit, starten pilots en borgen het dekkend aanbod t.a.v. hoogbegaafdheid. Meer hoogbegaafde leerlingen voelen zich competent en begrepen. Het handelingsgericht werken, krijgt op sommige plekken een update. Vroegsignalering is een item dat meer aandacht krijgt. Voor leerlingen met TOS is extra begeleiding ingezet. Er wordt Expertise op het gebied van traumasensitief onderwijs opgebouwd. Ook wordt de zorgstructuur voor leerlingen met extra ondersteuning opnieuw onder handen genomen.

3. De rol van de ouders is cruciaal en de samenwerking met hen moet worden versterkt.

Wat is de bedoeling?

- De school en de ouders werken samen om te kunnen doen wat nodig is voor het kind. Wat betreft een passende school, goed onderwijs en goede ondersteuning.
Waar nodig sluiten zorgpartijen zich aan bij deze samenwerking.

Er zijn schoolbesturen die bewust met hun scholen investeren en nieuw beleid maken in het educatief partnerschap met ouders en hen bijvoorbeeld meer bij het leerproces betrekken. In de COVID-19 periode is veel extra overlegtijd geweest met directie, intern begeleiders, leerkrachten en verdere ondersteuning op de scholen met ouders, gemeentes over het thuisonderwijs en in het speciaal was er extra aandacht voor leerlingen in zorgelijke thuissituaties en die thuis moeilijk tot leren komen.

4. Inzetten op het verbeteren van de doorlopende ontwikkelingslijnen.

Wat is de bedoeling?

- Het realiseren van een soepele overstap voor leerlingen met extra ondersteuning van de ene naar een andere school. Deze overstap neemt maximaal 12 weken in beslag en gebeurt in één keer goed (zonder tussenstappen via andere scholen).
- Voor elk kind is er een dossier met kind kenmerken en onderwijsbehoeften. Herijking vindt minimaal jaarlijks plaats. Bij wisseling van school wordt het dossier overgedragen aan de ouders. Voor kinderen met een extra onderwijsbehoefte vindt in die gevallen een persoonlijke overdracht plaats in een gesprek tussen de beide scholen, de ouders en het kind.
- Het realiseren van een goede overdracht van voorschool naar primair onderwijs en naar voortgezet onderwijs.

Uit de monitor blijkt dat een soepele overgang voor leerlingen met extra ondersteuning van maximaal 12 weken meer aandacht vraagt van schoolbesturen. Dit kan mee worden genomen naar het werken op lokaal niveau waar alle schoolbesturen samen werken aan het verbeteren van de doorlopende leerlijnen KO-PO en PO- VO. Op bestuur-en-schoolniveau wordt verder ingezet op doorgaande lijnen taal rekenen, doorstroom, soepele overstap van sbo naar so, gedifferentieerd onderwijs op drie niveaus met eigen leerlijnen.

5. Doen wat nodig is vraagt een ‘professionele teamaanpak op school’ rondom het kind.

Wat is de bedoeling?

- Ouders, school en waar nodig extra zorgprofessionals inzetten.
Het versterken van de samenwerking met Jeugdhulp is hierbij bijzonder belangrijk.
- Inzet is samen te bouwen om te kunnen doen wat nodig is.

Schoolbesturen en hun scholen geven op dit onderdeel vooral aan wat de inzet is vanuit het onderwijs. Genoemd worden de eigen ondersteuningsstructuur, inzet PET, contract Educare, handelingsgericht werken. Over de samenwerking en inzet van jeugdzorg zijn de ervaringen wisselend. Professionele samenwerking vraagt continue ontwikkeling en afstemming, is nooit klaar. Samenwerking met Jeugdzorg is een speerpunt dat terugkomt in alle acht de locaties.

6. Permanent leren en verbeteren op basis van openheid en samenwerking.

Wat is de bedoeling?

- De bedoeling is belangrijke vragen met elkaar verkennen en beantwoorden door een open uitwisseling, horizontale verantwoording van wat goed gaat en niet.
- De inzet is om permanent leren te versterken door een open uitwisseling van wat goed gaat en wat nog niet goed lukt. Dit vraagt om een verdere versterking van de samenwerking binnen scholen, tussen scholen én samenwerking met zorgprofessionals.

Permanent leren vanuit schoolbesturen en scholen wordt opgepakt in de versterking van het

lokaal werken in de acht gemeenten, in netwerken binnen en buiten schoolbesturen, op verschillende niveaus. Bovenlokaal wordt dit jaar een Zeeluwetafel ingericht voor overstijgende items en wordt uitvoering gegeven hoe horizontale verantwoording vorm gaat krijgen.

7. Het is wenselijk de rol van Zeeluwe verder te versterken

Wat is de bedoeling?

- Er is een duidelijk beeld over de gewenste rol van Zeeluwe vanuit het perspectief van de belanghebbenden, inclusief prioritering.
- Naast wettelijke taken vooral monitoring op feiten en resultaten van schoolbesturen, daarop reflecteren: informeren, kennisdelen, wettelijke taken, monitoren en aanspreken.
- De faciliterende rol van Zeeluwe wordt uitgebreid en versterkt.
- Zeeluwe heeft een verbindende rol.

Deze vraag is niet opgenomen in de verantwoording, omdat versterking van Zeeluwe een middel is en geen doel. Toch zijn er schoolbesturen die hun waardering gaven in de faciliterende rol door uitbreiding en versterking van de procesbegeleiders in alle acht de gemeenten.

Het werken met jaarplannen en speerpunten volgens de pdca-cyclus geeft richting en houvast.

In de uitwerking zien we verschillen. Daar waar gemeenten langer ervaring hebben met de inzet van procesbegeleider is men verder en concreter in de uitvoering van

plannen. De locaties waar men voor het eerst is gestart met ondersteuning van

procesbegeleiders investeren in de relatie, in de samenwerking en proberen doelen aan te

scherpen. De procesbegeleiders die het traject al langer ondersteunen komen tot concretere doelen en afspraken.

Pilotprojecten

In 2020 ondersteunde Zeeluwe drie pilotprojecten:

1. Opgeven is geen optie (extra ondersteuning meest complexe leerlingen Verschoorschool (SO))
2. Ondersteuningsgroep in Epe (diagnostiek en observatie s(b)o)
3. Puttens Expertise Team (PET).

Deze drie projecten zijn eerder beschreven en gepresenteerd in o.a. nieuwsbrieven en vergaderingen.

Zeeluwe ondersteunde deze pilotprojecten, omdat ze alle drie bijdragen aan de realisatie van een beschikbaar passend aanbod voor de leerlingen met een meervoudige ondersteuningsvraag waardoor (dreigend) thuiszitten wordt voorkomen. Bij elk van deze projecten is sprake van een betere afstemming tussen onderwijs en zorg voor een meer complexe doelgroep én wordt dus ook door alle partijen in de kosten bijgedragen. Binnen Zeeluwe zijn deze voorzieningen vernieuwend, omdat zij nog niet bestonden en bijdragen aan een gezamenlijke onderwijszorgarrangementen voor deze specifieke groepen. De inzet en opbrengsten van deze projecten zijn separaat aan de schoolbesturen verantwoord. De financiële verantwoording van deze projecten in 2020 is opgenomen in Hoofdstuk 4 deel jaarrekening onder kosten dekkend netwerk.

Financiële verantwoording besteding ondersteuningsmiddelen

Voor de financiële verantwoording over 2020 is aangesloten bij te bereiken doelen uit het Ondersteuningsplan 2020-2024. In voorgaand jaar betrof de verantwoording nog het Ondersteuningsplan 2016-2020, in die zin zijn de verantwoordingen over 2019 en 2020 niet vergelijkbaar.

De ontvangen middelen waren als volgt.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Totale ontvangsten		Aantal besturen	Gem. per bestuur
Ondersteuningsmiddelen	€ 6.160	83%	36	€ 171
Eenmalig in 2020	€ 1.233	17%	36	€ 34
Totaal ontvangsten	€ 7.392	100%	36	€ 205

Deze middelen zijn besteed aan onderstaande doelen:

<i>bedragen x € 1.000</i>	Totale uitgaven		Aantal besturen		Gem. per bestuur
Elk kind krijgt goed onderwijs en de benodigde ondersteuning om dit mogelijk te maken.	€ 3.451	44%	31	86%	€ 111
Voor specifieke doelgroepen zet Zeeluwe zich extra in	€ 2.212	28%	31	86%	€ 71
De rol van ouders is cruciaal en de samenwerking met hen moet worden versterkt	€ 235	3%	15	42%	€ 16
Inzetten op het verbeteren van de doorlopende ontwikkelingslijn	€ 912	12%	22	61%	€ 41
Doen wat nodig is, vraagt een 'professionele teamaanpak op school' rondom het kind	€ 682	9%	18	50%	€ 38
Permanent leren en verbeteren op basis van openheid en samenwerking	€ 247	3%	14	39%	€ 18
Andere dan bovenstaande rubricering passend onderwijs	€ 180	2%	3	8%	€ 60
Totaal uitgaven	€ 7.918	100%	36	100%	€ 220

1.4.3 Opgaven Zeeluwe

Hieronder staan de in 2020 nieuwe opgaven weergegeven. Deze zijn gebaseerd op het Ondersteuningsplan 2020-2024.

Opgaven	Resultaten	Normindicator	Gerealiseerd
1. Een juiste plek met goed onderwijs en goede ondersteuning voor élk kind.	<ul style="list-style-type: none"> Voor alle kinderen is goed zicht op wat nodig is Het aantal thuiszitters is gedaald Het aantal vrijstellingen is gehalveerd Samenwerking tussen scholen en partners is vanzelfsprekend en niet vrijblijvend Er is kwalitatief sterk gespecialiseerd onderwijs van beperkte omvang 	95% Geen leerlingen in onze regio thuis 22 vrijstellingen Convenanten/succesvolle netwerken IB'ers Stabiele leerlingenaantallen	<ul style="list-style-type: none"> Lokaal is er sprake van een dekkend netwerk Grotendeels ook voor HB onderwijs Schoolbesturen organiseren eigen expertise en/of lokale samenwerking Er waren 9 meldingen van thuiszitters 4 thuiszitters minder dan 2019 Eind 2020: en 35 vrijstellingen. Dat zijn 3 vrijstellingen minder dan in 2019
2. Voor specifieke groepen gaan we ons extra inzetten.	<ul style="list-style-type: none"> Alle scholen breed basisprofiel en meerdere vormen van extra ondersteuning HB 	Dekkend netwerk HB	<ul style="list-style-type: none"> Vrijwel alle scholen voldoen aan het basisprofiel en bieden extra ondersteuning. Nog niet alle benodigde expertise is geborgd
3. De rol van ouders is cruciaal en de samenwerking met hen moet worden versterkt.	<ul style="list-style-type: none"> Alle scholen een voldoende volgens de Inspectie Minimaal 80% van de ouders tevreden 	Geen zwakke scholen volgens de normering van de inspectie	<ul style="list-style-type: none"> In het schooljaar 2019-2020 waren er 2 zwakke scholen bekend. Oudertevredenheidonderzoek is in 2020 verplaatst naar 2021 door corona
4. Inzetten op het verbeteren van de doorlopende ontwikkelingslijnen.	<ul style="list-style-type: none"> Er vindt in 80 % warme overdracht plaats 	Wordt aan gewerkt	<ul style="list-style-type: none"> Voor de overgang van voorschool naar PO wordt dit gehaald. Voor de overgang van PO naar VO ligt dit lager dan 80 % Deze staat opgenomen voor 2020.
5. Doen wat nodig is, vraagt 'professionele teamaanpak op school' rondom het kind.	Actuele Schoolondersteuningsprofielen op websites scholen Werken met het Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Toegankelijke sop's die ouders helpen bij de keuze van de school Alle leerlingen met extra ondersteuning hebben een OPP	Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) speelt redelijk vaak een rol in de communicatie met ouders, maar minder in het gesprek binnen het team over ondersteuning die de school kan/zou moeten bieden en bij periodieke herijking daarvan. Sop staat niet duidelijk op de websites van een aantal scholen. Dit vraagt in 2021 extra inspanning. Scholen zijn gemiddeld (zeer) positief over het OPP, zowel wat betreft de functie daarvan voor gesprek met ouders als wat betreft houvast voor begeleiding van de leerlingen en hulpmiddel voor het stellen van doelen
6. Permanent leren en verbeteren op basis van openheid en samenwerking.	Afspraken gemeenten / instellingen en scholen	Wordt aan gewerkt	Er zijn in meer dan de helft van de gemeenten concrete afspraken gemaakt tussen de schoolbesturen, gemeente en CJG voor afstemming en/of bijzondere arrangementen. De Ontwikkelagenda is vastgesteld en biedt hiervoor een belangrijk kader.

1.4.3 Verantwoording op resultaten ondersteunende processen

Zoals is omschreven in het Ondersteuningsplan van dit samenwerkingsverband ondersteunt het bureau de aangesloten schoolbesturen in het realiseren van passend onderwijs. De afgifte van toelaatbaarheidsverklaringen en het adequaat informeren van ouders, scholen en andere belanghebbenden over passend onderwijs zijn naast de ondersteuning van de schoolbesturen in de realisatie van passend onderwijs de belangrijkste kerntaken.

Hieronder zijn deze kerntaken omgezet in de bereikte resultaten.

	Beoogd resultaat	Normindicator	Gerealiseerd
7.	Tevredenheid TLV proces	Klachten en/of procedures	Er zijn geen klachten of procedures ⁶ van het swv bij de rechtbank geweest.
8.	TLV proces op orde	Binnen 7 werkdagen TLV proces afgerond	In het schooljaar 2019-2020 zijn door een bijna alle TLV's tijdig afgerond. Vanaf sept 2019 ondersteunt en verbetert de ICT applicatie Tommy de werkprocessen op een effectieve en beveiligde wijze.
9.	Klachten	Minimaal 80% van de ouders is tevreden	Er zijn in 2018-2019 geen klachten of procedures geweest.
10.	Vraagbaakfunctie voor ouders	<ul style="list-style-type: none"> Actuele website Goede bereikbaarheid van het kantoor 	De website is actueel en de beschikbare informatie wordt bij navraag als duidelijk en vindbaar beoordeeld. Vragen van ouders, leerkrachten en anderen worden direct en naar tevredenheid beantwoord. Waar nodig wordt een follow-up afspraak gemaakt. Deze vragen worden anoniem vastgelegd.
11.	Kwaliteit van de samenwerking	Beoordeling door aangesloten partijen	33 Schoolbesturen geven Zeeluwe gemiddeld een waarderingscijfer van 7

1.4.4 Afgifte toelaatbaarheidsverklaringen voor speciaal (basis)onderwijs

Aantallen afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen

De afgifte van de toelaatbaarheidsverklaringen lopen per schooljaar. Er zijn in het schooljaar 2019-2020 in totaal 425 toelaatbaarheidsverklaringen (tlv's) afgegeven. Van het totaal zijn 215 tlv's afgegeven als verlenging en zijn 210 nieuwe tlv's vanuit het basisonderwijs afgegeven. Voor het speciaal onderwijs (so) zijn totaal 206 tlv's afgegeven waarvan 90 tlv verlenging en 122 nieuw⁷. In het speciaal basisonderwijs (sbo) zijn totaal 227 tlv's afgegeven, waarvan 125 tlv's zijn verlengd en 102 nieuw.

	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Totaal aantal tlv 's	335	279	315	431	425
naar sbo	99	128	158	212	227
naar so	236	151	157	219	197

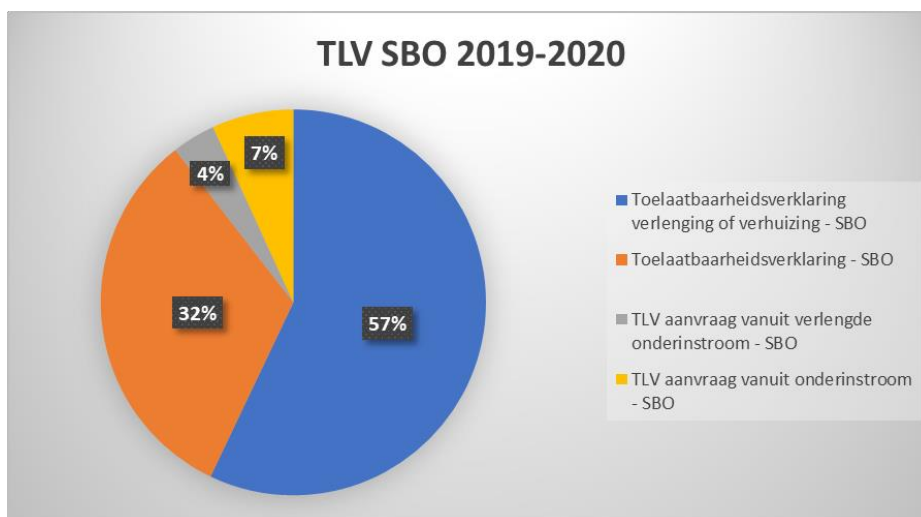
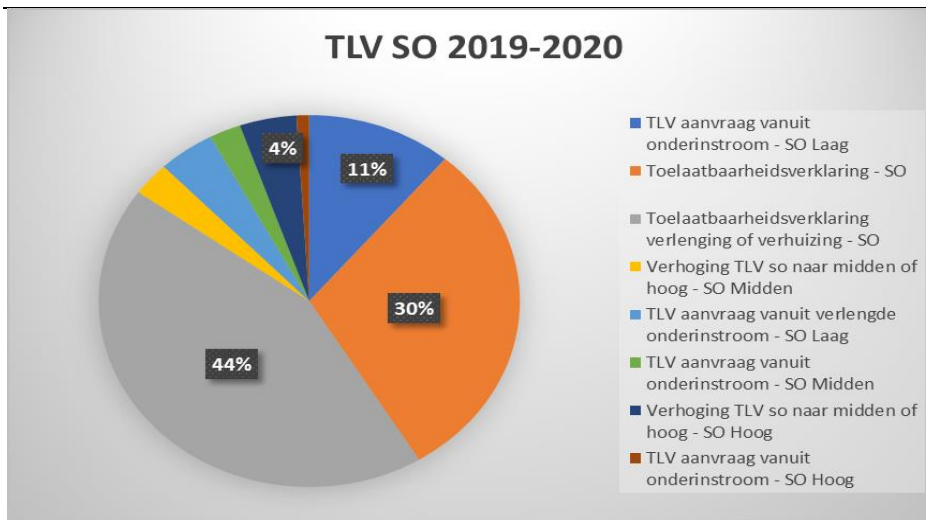
Schooljaar 2019-2020

Totaal aantal afgegeven tlv's	425
verlenging	215
nieuwe tlv's	210
SO tlv's	197
verlenging	90
nieuwe tlv's	107
SBO tlv's	227
verlenging	125
nieuwe tlv's	102

Voor het eerst is sprake van een daling t.o.v. eerdere jaren op het totaal afgeven tlv's. In vergelijking met vorige schooljaren valt het aantal verlengingen in het so lager uit, omdat alle ophogingen nu worden opgepakt als een nieuwe tlv. In het speciaal onderwijs totaal is een daling van 10 % t.o.v. het vorige schooljaar waarneembaar. In het sbo is op het totaal een stijging van 7% waarneembaar. Het grote aantal verlengingen zorgt vooral voor deze stijging.

De twee diagrammen op de volgende pagina maken zichtbaar waar de instroom voor het so en sbo vandaan komt.

⁷ Dit is inclusief de 22 ophogingen van so laag naar midden/ hoog. Deze worden als nieuwe tlv geteld. Tot schooljaar 2018-2019 vielen ophogingen onder de herindicatie/verlengingen.



Meer dan de helft van de schoolbesturen baoo heeft het afgelopen schooljaar één of meerdere TLV's voor het sbo aangevraagd. Minder dan de helft van de schoolbesturen vroeg een TLV voor het so aan.

Binnen het SWV Zeeluwe is de afspraak dat schoolbesturen de kosten voor een leerling die wordt doorverwezen naar het s(b)o zelf betalen, wanneer de verwijzing sbo boven de 2% van het aantal leerlingen van een schoolbestuur uitkomt en 1% in geval van doorverwijzing naar het so⁸. In het schooljaar 2019-2020 telde dit voor geen enkel schoolbestuur.

TLV vanuit Onderinstroom

Het SWV Zeeluwe heeft in het Ondersteuningsplan vastgelegd dat voor jonge niet-schoolgaande kinderen met zware ondersteuningsvragen een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd kan worden bij de commissie Onderinstroom. Het aantal leerlingen dat via de onderinstroom direct binnen het s(b)o instroomt is, in vergelijking met voorgaand schooljaar, met drie leerlingen toegenomen. Het merendeel van de onderinstroom is jongen.

⁸ Zie Ondersteuningsplan 2020-2024 bijlage begrotingsafspraken

Uit onderinstroom	2017-2018	2018-2019	2019-2020
s(b)o	41	42	45

In vergelijking met het totaal aantal afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen maakt de onderinstroom 18 % van de totale afgifte uit. Het percentage leerlingen, dat via de onderinstroom direct naar het s(b)o doorstroomt vanaf een voorschoolse voorziening laat in het so een daling en in het sbo een stijging zien.

TLV vanuit Verlengde Onderinstroom

Wanneer een jonge leerling (kleuter) wordt aangemeld en de basisschool twijfelt of de onderwijsbehoeften van deze leerling binnen de ondersteuningsmogelijkheden (basis- en extra ondersteuning) van het basisonderwijs vallen, dan kan de basisschool gebruik maken van een verlengde onderinstroom periode. De aanmelding hiervoor betekent, dat een leerling binnen een periode van maximaal drie jaar door de basisschool alsnog aangemeld kan worden voor het s(b)o en dat dit dan voor rekening van het samenwerkingsverband is. De voorwaarde hierbij is wel dat voor dit kind het OPP op orde is en aantoonbaar extra ondersteuning is ingezet om deze leerling binnen het regulier onderwijs te houden. Het vroegtijdig betrekken van de ouders is een andere belangrijke eis.

De commissie Onderinstroom adviseert de directeur-bestuurder op basis van het meegestuurde OPP of groeidossier en de adviezen van de geraadpleegde deskundigen.

Het aantal aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring vanuit de verlengde onderinstroom is het afgelopen jaar licht gestegen met drie. Het aantal (aan)meldingen verlengde onderinstroom is het afgelopen schooljaar sterk gestegen tot 109 meldingen (57 meldingen in 2018-2019 tegenover 45 in het jaar daarvoor). Dit kan komen, doordat meer scholen zorgvuldig onderzoeken of een instromende leerling extra ondersteuning nodig heeft én deze dan ook een kans willen bieden in het reguliere onderwijs.

Verhoging TLV so naar midden of hoog Opvallend was het grote aantal aanvragen voor verhoging van de categorie speciaal onderwijs laag naar categorie midden/hoog, dat vlak voor de zomervakantie werd ingediend. Het gaat hier vooral om cluster 3 leerlingen. Samen met de overige aanvragen TLV Onderinstroom/Verlengde Onderinstroom en de adviesvragen leidde dit tot een flinke werkdruk voor de commissieleden en het ondersteunend bureau in de maanden juni en juli.

Adviesaanvraag

Het aantal adviesvragen was met 16 evenveel als vorig jaar. Net als de vorige jaren concentreerden de adviesvragen zich aan het einde van het schooljaar, met als gevolg een onevenwichtige verdeling van de inzetbare uren van de commissieleden. Met name ook door de observaties die vaak aan het advies zijn gekoppeld.

Tijdigheid en volledigheid afgifteproces toelaatbaarheidsverklaringen

- In de meeste gevallen zijn de toelaatbaarheidsverklaringen binnen de gestelde termijn van zeven werkdagen afgegeven. De inzet van de nieuwe ICT applicatie Tommy is effectief, toegankelijk en succesvol laten scholen weten. Schoolbesturen hebben 24 uur per dag inzicht van data op aanvragen , afgegeven tlv's Waar nodig worden verbeteringen in processen aangebracht. Een voorbeeld hiervan is de 2-factor authenticatie die in 2021 ingevoerd wordt. Zeeluwe heeft hiervoor in het voorjaar 2020 een voorlichting Tommy georganiseerd en gegeven. Deze wordt in het voorjaar van 2021 herhaald.

- Door aanvullende informatie te geven op de website en toelichting te blijven geven in telefoongesprekken, mail en nieuwsbrieven lukt het scholen steeds beter om alle info juist, duidelijk en volledig aan te leveren.
- Er zijn geen klachten/bezwaren door het samenwerkingsverband ontvangen.
- Alle aanvragen voldeden aan de wettelijke eisen (verplichte handtekeningen deskundigen).

1.4.5 Voorkomen thuiszitters

Een belangrijke maatschappelijke opdracht van Zeeluwe is het voorkomen van thuiszitters. Als elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past, hoeft geen enkel kind thuis te zitten. Landelijk⁹ zijn afspraken gemaakt over het terugdringen van het aantal thuiszitters en het aantal vrijstellingen onder artikel 5a van de leerplichtwet. Het SWV Zeeluwe heeft met gemeenten en andere partners de volgende afspraak gemaakt:

Wij verbinden ons aan de ambitie dat in 2020 geen enkel kind langer dan drie maanden thuis zit zonder passend aanbod van onderwijs en/of werk/zorg.

Binnen het schoolmodel van ons samenwerkingsverband is afgesproken dat de schoolbesturen verantwoordelijk zijn voor het bieden van een juiste plek aan alle leerlingen. Door Zeeluwe wordt ondersteuning geboden bij complexe casuïstiek om tot oplossingen te komen. Dit betekent dat er veelvuldig contact is geweest met betrokken partijen om tot een maatwerkoplossing te komen.

Regionale afspraken en samenwerking

In 2020 heeft Zeeluwe een vervolg gemaakt met de regionale ontwikkelagenda samenwerking Jeugd en Onderwijs.

Wat is gerealiseerd:

- In de acht gemeenten zijn afspraken gemaakt om gezamenlijk het thuiszitten tegen te gaan.
- Er zijn ook in 2020 diverse pilots opgestart, waarin zorg/jeugdhulp en onderwijs samenwerken om thuiszitten op te lossen of te voorkomen. Zo is een aantal leerlingen die deels naar een zorgboerderij gaat of individuele begeleiding krijgt van een zorginstelling, gecombineerd met onderwijs vanuit de school. De leerling blijft op de school ingeschreven dus de school houdt haar zorgplicht.
- De eerder genoemde maatwerkarrangementen binnen het s(b)o dragen daadwerkelijk bij aan het terugdringen van (versluierd) verzuim in deze scholen.

Complexe casuïstiek

Zeeluwe wordt betrokken bij individuele complexe casuïstiek. Medewerkers van het samenwerkingsverband sluiten aan bij multidisciplinaire overleggen (mdo), spreken met ouders, schooldirecties en andere partijen om tot een oplossing voor het kind te komen en daarbij zo nodig maatwerkoplossingen te realiseren. Dit vraagt vaak meerdere keren intensief overleg met naast ouders, school, jeugdhulp, leerplicht en andere betrokken ondersteuners van het gezin en/of kind. De inzet van onderwijsconsulenten, die ouders ondersteunen en actief meedenken in oplossingen, is ook afgelopen jaar weer een aantal keer zeer waardevol gebleken.

Zeeluwe monitort thuiszitters

Leerlingen die langer dan vier weken niet naar school gaan, worden gemeld bij Leerplicht en bij het SWV Zeeluwe. Daarnaast ontvangt Zeeluwe kwartaalcijfers van leerplicht van aangesloten gemeenten en

⁹ Zie voor de uitwerking het regionaal Thuiszitterspact (2017).

geeft de formele thuiszitters *en* de vrijstellingen artikel 5 sub A door aan de Inspectie. In 2020 heeft Zeeluwe de cijfers elk kwartaal verzameld en gerapporteerd.

Preventie

Zeeluwe heeft met de scholen afgesproken dat zij een leerling bij Zeeluwe melden zodra deze thuiszitter **dreigt** te worden. Dat betekent dus ook bij zorgwekkend ziekteverzuim of korter dan vier weken ongeoorloofd verzuim. Sinds de start van het schooljaar 2019-2020 gebeurt dit via Tommy. De bij het samenwerkingsverband gemelde thuiszitters worden geregistreerd en er is regelmatig contact met de betreffende scholen om te komen tot een oplossing.

Ook als een school handelingsverlegen is, wordt advies gevraagd aan Zeeluwe. Zeeluwe denkt actief mee aan oplossingen en wijst partijen op rechten en plichten. Bijna altijd wordt er, in afwachting van een structurele oplossing, een tijdelijke maatwerkoplossing geboden. Scholen blijven hierin vanuit hun zorgplicht eindverantwoordelijk. Vanuit het schoolmodel worden scholen/besturen daarbij ook aangesproken op de inzet van de verkregen ondersteuningsmiddelen vanuit het samenwerkingsverband. Zij kunnen zelf extra inzet betalen of arrangementen bekostigen. Dit is nog niet altijd bij schooldirecteuren en intern begeleiders bekend.

Feiten en cijfers: hoeveel thuiszitters en vrijstellingen

In 2020 zijn er totaal in ons samenwerkingsverband de volgende *formele* thuiszitters gemeld bij Leerplicht (daar vallen de kinderen onder artikel 5 sub b en 5 sub c niet onder, zij worden ook niet aangemeld bij de Inspectie van het Onderwijs):

Het aantal gemelde thuiszitters binnen regio Zeeluwe is in 2020 op alle drie de niveaus in 2020 licht gedaald¹⁰:

Totaal overzicht thuiszitters binnen swv Zeeluwe

	2019	2020
leerlingen met langdurig relatief (ongeoorloofd) verzuim (> 4 weken)	15	9
leerlingen met absoluut verzuim (zonder schoolinschrijving)	9	8
leerlingen met vrijstelling op lichamelijke en psychische gronden (artikel 5a)	38	35*

* peildatum 15 december 2020

Het samenwerkingsverband Zeeluwe omvat drie regio's vanuit Leerplicht gezien.

Dit zijn de regio Meerinzicht (zes gemeenten van het swv Zeeluwe), regio Nijkerk en regio Epe. Voor een gedetailleerder beeld staan hieronder de (langdurig) thuiszitters per genoemde regio.

Thuiszitters per regio binnen swv Zeeluwe

	regio Meerinzicht	Nijkerk	Epe
leerlingen met langdurig relatief (ongeoorloofd) verzuim (> 4 weken)	0	9	0
leerlingen met absoluut verzuim (zonder schoolinschrijving)	5	0	3
leerlingen met vrijstelling op lichamelijke en psychische gronden (artikel 5a)	23*	10*	2*

* peildatum 15 december 2020

* Lichte daling met de kanttekening dat door de Covid-19 maatregelen er in juni geen meldingen zijn geweest van thuiszitters.

¹⁰ Landelijk was volgens de inspectierapportage 'de staat van het onderwijs' een stijging waarneembaar.

Conclusie en ambitie

Ten gevolge van de schoolsluiting door COVID-19 is het lastig om over 2020 uitspraken te doen over het aantal thuiszitters. Een lichte daling lijkt waarneembaar.

Het samenwerkingsverband blijft werken aan het realiseren van de gestelde doelen door de volgende acties en afspraken:

- De scholen is nadrukkelijk gevraagd (dreigende) thuiszitters te melden bij Zeeluwe middels 'Tommy'. Een aantal scholen doet dit inmiddels ook daadwerkelijk. Actieve benadering vanuit Zeeluwe blijkt hieraan bij te dragen. Als de scholen al een thuiszitter melden in 'Tommy', dan vergeet de school vaak weer af te melden als de leerling weer naar school gaat. Dit blijft een aandachtspunt.
- Ondanks deze vraag is het aantal gemelde thuiszitters laag. Dit kan betekenen dat nog niet alle scholen zich aan deze afspraak houden. Ook kan het zijn dat het vaak een bijzonder proces is als de leerling langdurig verzuimt en al verschillende instanties erbij betrokken zijn. Zeeluwe houdt om deze redenen direct contact met de leerplichtambtenaren in het samenwerkingsgebied. De periodieke rapportages zijn daarbij ook directe aanleiding voor overleg.
- Het afgelopen jaar is het aantal contacten met intern begeleiders, directeuren, ouders en bestuurders naar Zeeluwe over complexe casuïstiek en handelingsverlegenheid sterk toegenomen. Eén van de onderwerpen is de moeizame schoolgang van leerlingen, met soms verzuim tot gevolg. Zoals beproven heeft Zeeluwe een adviserende rol naast de eigen verantwoordelijkheid van de scholen rond zorgplicht. Alle contacten worden als meldingen geregistreerd en er wordt vervolcontact gezocht om de voortgang te monitoren en zo nodig druk op te voeren om tot een oplossing te komen. Hierin wordt nauw samengewerkt met de school, ouders, onderwijsconsulenten, CJG/buurtzorg en leerplicht.
- Naast telefonische gesprekken en online-gesprekken (Teams) zijn er ook gesprekken gevoerd met ouders, scholen en is er periodiek overleg met leerplichtambtenaren en worden gesprekken gevoerd in een breed overleg met CJG, directies, ouders, leerkrachten, etc. Door genoemde inzet is voor veel formele thuiszitters een oplossing gerealiseerd, vaak samen met zorgpartijen en CJG, waardoor de leerling niet geheel thuis zit. Ook wordt Zeeluwe steeds vaker bij dreigende thuiszitters ingeschakeld. Net als voorgaande jaren blijkt ook in 2020 weer dat een goede communicatie tussen school en ouders over de zorgen rondom een kind en de best passende plek door scholen als complex en belastend wordt ervaren. Dit blijft een aandachtspunt voor de toekomst. In 2021 wordt daarnaast de ingezette herijking van het thuiszitterspact verder vormgegeven. Zeeluwe blijft zich inspannen om te zorgen dat geen enkele leerling thuis komt te zitten. Duidelijk is dat een goede communicatie tussen school en ouders over de zorgen rondom een kind en de best passende plek als complex en belastend door scholen wordt ervaren. Een investering in het versterken van de professional om van begin af aan beter met ouders samen op te trekken vindt steeds meer bijval.
- Ten aanzien van het verder terugdringen van vrijstellingen dienen in 2021 concrete afspraken met leerplicht gemaakt te worden. Om voor deze kinderen, een bijzonder kwetsbare groep, maar ook de hoogbegaafde kinderen met multi-problematiek een passend onderwijsaanbod te kunnen bieden zijn investeringen én beschikbaarheid van expertise nodig. Dit blijft een forse uitdaging voor de komende jaren.

2. Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een verplicht onderdeel van het jaarverslag en bestaat uit de meerjarenbegroting, het risicomanagement en het verslag van de toezichthouder.

2.1 Meerjarenbegroting

De begroting 2021 met de bijbehorende meerjarenverkenning 2022-2026 is op 4 november 2020 ter advisering voorgelegd aan de auditcommissie. Naar aanleiding van uitspraken van Minister Slob heb ik aanleiding gezien om de meerjarenbegroting in aangepaste vorm aan het bestuur te bieden. Deze aanpassing betreft de planning om ultimo 2024 de reserves van het samenwerkingsverbanden op of net boven de signaleringswaarde uit te laten komen. Voor de begroting van 2021 betekent dit, dat uitgegaan is van een hoger bedrag aan ondersteuningsmiddelen per leerling vanaf 1 augustus 2021. Dit is de eerste begroting die volledig is afgestemd op het nieuwe ondersteuningsplan Zeeluwe. Het bestuur heeft op 17 november de begroting 2020, inclusief de bijgestelde meerjarenbegroting goedgekeurd. Deze is 7 december ter informatie besproken op de Vergadering van Aangeslotenen.

Toelichting bij de opzet

De inkomsten van Zeeluwe worden bepaald door de leerlingaantallen en de door OCW vastgestelde tarieven. Uitgegaan wordt van de (voorlopig) bekende leerlingaantallen van 1 oktober 2020 en een stabilisering van de (s)bo leerlingaantallen. Dat is in lijn met de ontwikkelingen die we zien bij Zeeluwe en ook met de prognoses van DUO. Voor de tarieven wordt, zoals in de meerjarenbegroting 2020, gerekend met een indexatie van 2% per jaar.

Een belangrijk deel van de uitgaven betreft de doorbetalingen aan het so en (s)bo. Voor het so worden de door OCW vastgestelde tarieven gehanteerd. Voor het bao is sprake van de momenteel reeds gehanteerde € 300 per leerling per jaar en de helft hiervan voor sbo-leerlingen (schooljaar 2020-2021). Voor het schooljaar 2021-2022 wordt het bedrag verhoogd naar € 308 voor het bao en € 154 voor het SBO.

De overige uitgaven zijn ondergebracht in programma's. Dit is de financiële doorvertaling van de 3 actielijnen die zijn beschreven in het OP 2020-2024:

1. Voor elk kind doen wat nodig is
2. Organiseren van de samenwerking
3. Faciliteren vanuit Zeeluwe.

Evenals vorig jaar worden de personele kosten van de directeur-bestuurder en de medewerkers van het bureau, waar dit aan de orde is, toegerekend aan de programma's.

De begroting voor 2021 is vastgesteld deels op basis van bestaande afspraken en deels op basis van het meerjarenbeleid, zoals dat is vastgelegd en omschreven in het Ondersteuningsplan 2020-2024 van Zeeluwe.

De basis voor de opbouw van deze begroting is daarmee afgestemd op het nieuwe OP, de opbrengsten van de lokale gesprekken en de ontwikkeling van de leerlingaantallen en plaatsingen in het SO resp. SBO.

2.1.1 Inleiding

In het voorjaar van 2020 is het nieuwe ondersteuningsplan 2020-2024 vastgesteld. Voor de daarin gestelde opgaven en uitwerkingsafspraken is breed draagvlak gevonden bij zowel de schoolbesturen, de OPR als bij de samenwerkingspartners, zoals gemeenten, andere samenwerkingsverbanden (VO en Berséba) en de jeugdzorgregio's.

In 2020 is gestart met het aanstellen van procesbegeleiders voor elk van de acht lokale tafels, zodat de samenwerking tussen de scholen onderling en met jeugdhulp en gemeenten steviger ondersteund wordt. Ook zijn lokale jaarplannen opgesteld waarin aangegeven wordt wat in het kader van passend onderwijs en samenwerking onderwijs-jeugdhulp gerealiseerd gaat worden in het schooljaar 20-21. Een belangrijk onderdeel daarvan is het komen tot een dekkend netwerk hoogbegaafdheid. Ter ondersteuning van dit lokale proces zijn door Zeeluwe middelen beschikbaar gesteld.

Naast een sterke inzet op lokale initiatieven is in 2020 gestart met de voorbereiding van een Zeeluwetafel. Het is de bedoeling dat vraagstukken, waar op lokale schaal geen goede oplossing voor is hier ingebracht kunnen worden. En vice versa. Deze tafel moet op termijn een logische verbinding zijn tussen lokale en (sub)regionale vormen van passend onderwijs.

Het samenwerkingsverband heeft ook een belangrijke taak als het gaat om het monitoren van de kwaliteit van het dekkend netwerk. De afgelopen vier jaar is daarvoor jaarlijks een monitor uitgevoerd. Ook in de komende planperiode wordt dit doorgezet. De nieuwe monitor wordt uitgevoerd door het Kohnstamm Instituut en heeft ook de mogelijkheid om te benchmarken op landelijke schaal. Aangezien een aanzienlijk deel van de ondersteuningsmiddelen direct aan de schoolbesturen beschikbaar wordt gesteld om zo passend mogelijk de ondersteuning voor de kinderen op de scholen te faciliteren wordt ook jaarlijks gemonitord op de besteding van de middelen.

In november wordt in de Tweede Kamer het debat evaluatie passend onderwijs gevoerd. De uitkomst daarvan is bij het opstellen van deze begroting nog niet bekend, maar kan zeker wel impact hebben op de uitvoering daarvan. Met name de politieke druk op het terugdringen op korte termijn van de reserves van de samenwerkingsverbanden is van invloed op de meerjarenbegroting van Zeeluwe. Het heeft er toe geleid, dat het bestuur heeft besloten om de reserves sneller af te bouwen door direct meer middelen naar de scholen door te zetten.

2.1.2 Ontwikkeling leerlingaantallen

Leerlingaantallen 1 okt vooraf	2019	bg 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
BAO	20.313	20.334	20.334	20.300	20.300	20.300	20.300	20.300	20.300
SBO	395	423	423	428	428	428	428	428	428
Totaal	20.708	20.749	20.757	20.728	20.728	20.728	20.728	20.728	20.728
SO categorie 1	315	331	332	342	342	342	342	342	342
SO categorie 2	14	17	18	21	21	21	21	21	21
SO categorie 3	43	36	36	38	38	38	38	38	38
Totaal SO	372	384	386	401	401	401	401	401	401
% SBO	1,91%	2,04%	2,04%	2,06%	2,06%	2,06%	2,06%	2,06%	2,06%
% SO	1,80%	1,85%	1,86%	1,93%	1,93%	1,93%	1,93%	1,93%	1,93%
mutatie BAO t.o.v. vorig jaar	-0,7%	0,1%	0,1%	-0,2%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
mutatie SBO t.o.v. vorig jaar	2,9%	7,4%	7,1%	1,2%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
mutatie SO t.o.v. vorig jaar	4,5%	4,6%	0,2%	4,4%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

De leerlingenaantallen per 1 oktober 2020 betreffen de voorlopige aantallen (bron: gegevens DUO gepubliceerd 15-10-2020). Het aantal basisschoolleerlingen in onze regio kent een krimp. Deze vakt echter sterk af vanaf het schooljaar 2015-2016 met een redelijk stabiel beeld vanaf 2017-2018. In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met gelijkblijvende leerlingaantallen. Dat geldt tevens voor het SBO en SO. De trend laat zien dat de sterke daling tussen 2014-2015 is omgebogen in een stabilisatie/lichte stijging vanaf 2018-2019.

Het aandeel sbo leerlingen per 1-10-2020 ligt met 2,06% onder het landelijk gemiddelde van 2,38% (meetpunt 1-10-2018). Voor wat betreft het so ligt het aandeel binnen Zeeluwe per 1-10-2019 0,29%-punt hoger dan het landelijk gemiddelde (meetpunt 1-10-2018) en bedraagt 1,93%.

Deze ontwikkeling van de leerlingenaantallen in relatie tot de negatieve verevening levert voor de begroting 2021 en de meerjarenraming geen knelpunt op, maar het grotere so dan gemiddeld levert wel meerkosten op. Om een en ander inzichtelijk te maken is in paragraaf 2.1.8 een gevoeligheidsanalyse opgenomen.

2.1.3 Begrotingsmaatregelen

Twee belangrijke begrotingsmaatregelen zijn verwerkt in deze begroting voor 2021 en de meerjarenverkenning 2022-2026:

1. Een eenmalige uitkering van een extra bedrag aan ondersteuningsmiddelen (s)bo voor schoolbesturen van € 749.000 in 2021.
2. Terugbrengen van het eigen vermogen in 2024 tot bij benadering het niveau van de signaleringswaarde van de inspectie.

1. Eenmalig extra bedrag aan ondersteuningsmiddelen (s)bo voor schoolbesturen in 2021

De inkomsten en uitgaven van het samenwerkingsverband ontwikkelen zich zodanig, dat in de begroting van 2021 een eenmalig bedrag van in totaal € 749.000 voor extra ondersteuningsmiddelen aan de schoolbesturen is opgenomen.

In de begroting is rekening gehouden met licht dalende inkomsten door de licht dalende leerlingaantallen én met het volledig vervallen vereveningsbijdrage. Jaarlijks worden de bedragen door OCW geïndexeerd. In de begroting 2021 is qua tarifiering rekening gehouden met de vastgestelde tarieven voor het schooljaar 2020-2021 (2^e regeling). Deze tarieven zijn in de daaropvolgende schooljaren geïndexeerd met 2%.

De uitgaven van Zeeluwe worden grotendeels bepaald door de ondersteuningsmiddelen die aan de schoolbesturen worden uitgekeerd. De bureaunkosten worden op een gelijk niveau gehandhaafd. De overige uitgaven zijn begroot in programma's, direct gekoppeld aan de doelen van het OP. Deze uitgaven worden hierna toegelicht.

Het verwachte resultaat in 2020 bedraagt € 1.252.000 negatief. Dat is € 239.000 gunstiger dan begroot. Daarnaast was het resultaat over 2019 € 157.000 hoger dan was ingeschat bij de vaststelling van de begroting 2020 (in november 2019). In relatie tot de (oorspronkelijk) geplande afbouw van de reserves betekent het dat er in het huidige begrotingskader ruimte is voor een extra uitkering aan het (s)bo. Concreet betekent dit een eenmalige betaling in 2021 van € 749.000 bestaande uit € 300.000 (gepland voor 2021 in de MJB 2020), € 396.000 (verwacht hoger resultaat 2020 en hoger gerealiseerd resultaat 2019) en € 53.000 begroting 2021.

De middelen die het samenwerkingsverband Zeeluwe ontvangt moeten de leerlingen en het onderwijs direct ten goede komen. Naast de inzet van de middelen om de basis- en extra ondersteuning in de eigen scholen uit te voeren wordt ook een afstemming per gemeente gevraagd. In de lokale jaarplannen dienen schoolbesturen gezamenlijke doelen op te nemen om het dekkend netwerk aan voorzieningen te (blijven) realiseren. Dit proces wordt door procesbegeleiders ondersteund.

Evenals vorig jaar zetten we ook in op versterking van de handelingsbekwaamheid van leerkrachten en onderwijsondersteuners, omdat deze voor het succes van passend onderwijs doorslaggevend is. Vanuit de opdracht van het samenwerkingsverband wordt dan ook voorgesteld om deze professionaliseringsslag ook in 2021 met extra middelen te ondersteunen. In lijn van de signalen uit het werkveld waarin niet alleen wordt gevraagd om meer handen in de klas, maar vooral ook om versterking van de kwaliteit van de leerkracht wordt schoolbesturen geadviseerd om deze extra middelen direct en volledig in te zetten voor professionalisering van de leerkrachten. De realisatie van de doelen van passend onderwijs hangt nauw samen met de kwaliteit van de leerkrachten. Zoals

afgesproken in het Ondersteuningsplan 20-24 bepalen de schoolbesturen hoe deze middelen ten dienste van de realisatie van passend onderwijs worden ingezet. Voor de eenmalige uitkering wordt hierop een uitzondering gemaakt en wordt schoolbesturen nadrukkelijk gevraagd om extra in te zetten op de professionalisering van leerkrachten, m.n. ten aanzien van vroegsignalering en ondersteuning van hoogbegaafdheid. Dit wordt ook meegenomen in de monitoring en verantwoording inzet ondersteuningsmiddelen.

2. Terugbrengen van het eigen vermogen in 2024 tot bij benadering het niveau van de signaleringswaarde van de inspectie

De signaleringswaarde voor het publiek eigen vermogen van samenwerkingsverbanden bedraagt vanaf 2020 3,5% van de bruto baten met een minimale risicobuffer van € 250.000. Het begrip signaleringswaarde kan volgens OCW worden opgevat als “startpunt voor een gesprek” en niet als norm. Stichting Zeeluwe wil zich echter conformeren aan het advies van de PO raad om de reserves in 2024 gereduceerd te hebben tot de signaleringgrens van de inspectie. Vanaf verslagjaar 2020 moet het samenwerkingsverband zich over de hoogte van de reserves (eigen vermogen) verantwoorden in het jaarverslag.

Deze beleidslijn (en de daaruit voortvloeiende begrotingsmaatregel) leidt dan tot onderstaand overzicht met daarin de ontwikkeling van de reserves op basis van de exploitatie realisatie 2019, de prognose 2020 en de exploitatiebegroting 2021:

per einde jaar x €1.000	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2021	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Personele reserve	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Operationele reserve	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Egalisatie reserve	3.090	2.636	2.636	1.757	878	-	-	-	-
Reserve Dekkend Netwerk	404	323	323	242	161	80	-	-	-
Algemene reserve	1.269	313	552	181	138	277	48	28	95
Totaal eigen vermogen	5.213	3.722	3.961	2.630	1.627	807	498	478	545
signaleringsgrens inspectie	421	447	462	452	461	468	475	484	494

Het eigen vermogen wordt in de MJB 2021 bij benadering tot ultimo 2024 afgebouwd tot de signaleringswaarde. Om dat te bereiken zijn t.o.v. de **MJB 2020** onderstaande aanpassingen gedaan:

1. De eenmalige uitbetaling (extra ondersteuning) aan het sbo en bao is in 2021 € 749.000¹. In de MJB 2020 was dat € 300.000.
2. De basisondersteuning aan het sbo en bao wordt in de schooljaren 21-22 en 22-23 verhoogd naar € 308 resp. € 154 en in de jaren daarna teruggebracht naar het huidige niveau.

De eerste aanpassing is mogelijk door het hogere gerealiseerde resultaat in 2019 (dan in de begroting 2020 was geprognosticeerd) en het hogere geprognosticeerde resultaat in 2020 ten opzichte van de begroting 2020. De tweede aanpassing heeft te maken met de eerdergenoemde verlaging van het eigen vermogen, de hogere indexaties van de tarieven in 2020, die doorwerken in latere jaren en de ongewijzigde leerlingaantallen. In de MJB 2020 werd nog uitgegaan van een daling in het van het aantal leerlingen sbo en bao van jaarlijks 1%.

Consequenties van deze begrotingsmaatregelen:

- De personele reserve en operationele reserve (bestemmingsreserves) blijven op niveau.
- De reserve dekkend netwerk (bestemmingsreserve) wordt conform de MJB 2020 afgebouwd.
- De egalisatiereserve wordt t.o.v. de MJB 2020 versneld afgebouwd (resterend 3 jaar i.p.v. 4).
- De algemene reserve wordt afgebouwd naar maximaal € 150.000 (conform MJB 2020).
- Het totale eigen vermogen wordt tot 2024 afgebouwd en benadert de signaleringswaarde in 2024.
- De basisondersteuning aan sbo en bao kan tot en met het schooljaar 2024-2025 op hetzelfde niveau worden gecontinueerd en in de jaren 2021-2022 en 2022-2023 worden verhoogd.
- Het streven van het bestuur naar een totaal eigen vermogen rond de signaleringswaarde eind 2024 wordt hiermee gerealiseerd.

Dit betekent dat het bestuur van Zeeluwe van alle schoolbesturen vraagt om gezamenlijk in de acht gemeentes en in de regionale samenwerking een ondersteuningsstructuur te realiseren en garanderen op basis van de nu verwachte ondersteuningsmiddelen.

Verantwoording schoolbesturen

Zoals afgesproken zal het samenwerkingsverband niet alleen op het gerealiseerde beleid, maar ook op de doelmatige besteding van alle ontvangen ondersteuningsmiddelen monitoren. We vragen daartoe van de schoolbesturen om meer dan voorheen plannen te koppelen aan de gestelde (meetbare) doelen en deze mee te nemen in de verantwoording op inhoud en financiën. En daarbij ook specifiek aan te geven in welke mate elk van de scholen de beschikking heeft gekregen over de beschikbaar gestelde ondersteuningsmiddelen.

2.1.4 Inkomsten

De inkomsten voor 2021 zijn gebaseerd op de laatst bekende door OCW gehanteerde tarieven en de hiervoor vermelde leerlingaantallen. De verwachte tarieven voor 2021/22 en verder zijn, ten opzichte van het voorgaande jaar, met 2% opgehoogd.

x € 1.000	2019	bg 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Lichte ondersteuning	3.818	3.834	3.963	3.994	4.070	4.151	4.234	4.319	4.405
Zware ondersteuning	8.355	8.402	8.673	8.751	8.919	9.098	9.280	9.465	9.654
Verevening	1.108	379	395	-					
Schoolmaatschappelijk werk	55	49	50	50	50	50	50	50	50
Overige inkomsten	51	119	119	119	119	69	-	-	-
Totale inkomsten	13.386	12.783	13.200	12.914	13.158	13.369	13.564	13.835	14.110

De totale inkomsten over 2021 zijn € 286.000 lager dan de prognose voor 2020 weergeeft. Dit wordt met name veroorzaakt door de € 395.000 lagere verevening over 2020. De overige inkomsten in 2020 zijn beperkt hoger dan in 2021 doordat de leerlingaantallen iets lager, maar de tarieven hoger liggen. Onder de overige inkomsten is voor de schooljaren 2020/21 tot en met 2022/23 de beschikte HB-subsidie opgenomen.

1-6-2021

2.1.5 Uitgaven

De begrote uitgaven over 2021 liggen € 276.000 lager dan de prognose voor 2020. Dit wordt veroorzaakt door:

- Hogere SO ondersteuning: € 171.000
- SBO ondersteuning > 2%: € 37.000
- Lagere eenmalige betaling: € 484.000 -/-

x € 1.000	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Wettelijke overdrachten									
SO - ondersteuningsmiddelen	4.508	4.647	4.808	4.979	5.197	5.301	5.407	5.515	5.625
SBO - ondersteuningsmiddelen (boven 2%)	11	17	17	54	72	74	75	77	78
Groei SO, SBO (feb tov okt)	439	400	470	479	489	499	509	519	529
Grensverkeer			35	35	35	35	35	35	35
Ondersteuning scholen									
Tarief BAO per leerling (vanaf augustus)	€ 300	€ 300	€ 300	€ 305	€ 308	€ 303	€ 300	€ 288	€ 299
Tarief SBO per leerling (vanaf augustus)	€ 150	€ 150	€ 150	€ 152	€ 154	€ 152	€ 150	€ 144	€ 149
Eenmalige betaling BAO per leerling	€ 73	€ 60	€ 60	€ 37	€ 15	€ 15	-	-	-
Eenmalige betaling SBO per leerling	€ 37	€ 30	€ 30	€ 18	€ 7	€ 7	-	-	-
Totaal eenmalige betaling	1.499	1.230	1.233	749	300	300			
BAO - basis- & extra ondersteuning	7.432	7.313	7.317	6.905	6.549	6.482	6.090	5.921	5.955
SBO - basis- & extra ondersteuning	106	74	74	72	69	68	64	62	63
Schoolmaatschappelijk werk	54	49	50	50	50	50	50	50	50
TLV-proces									
Primair proces TLV	111	123	123	125	128	131	133	136	139
Tweede deskundige afgifte TLV		40	40	40	40	40	40	40	40
Thuiszitters									
Voorkomen Thuiszitters	29	100	100	102	104	106	108	110	113
Dekkend netwerk									
Dekkend Netwerk	782	834	834	834	848	813	759	774	789
Samenwerking									
Samenwerking	18	240	137	140	143	146	149	152	155
Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording									
Kwaliteit	29	31	31	32	33	33	34	35	35
Monitoring	46	50	50	51	52	53	54	55	56
Solidariteit	2	50	50	51	52	53	54	55	56
Ondersteuningsplanraad	28	7	20	20	20	21	21	22	22
Ouderbetrokkenheid	2	27	6	28	29	29	30	30	31
Vraagbaakfunctie	14	27	27	28	29	29	30	30	31
Ondersteuningsplan 2020/2024	61	30	30	-	-	-	-	-	-
Bureauondersteuning	192	215	235	220	224	229	233	238	243
Totale uitgaven	13.863	14.274	14.452	14.244	14.161	14.190	13.873	13.854	14.043

Wettelijke overdrachten

Zeeluwe kent een aantal wettelijk verplichte overdrachten. De grootste daarvan is die voor de (alle) ondersteuningsmiddelen voor de in de regio woonachtige leerlingen die zijn verwezen naar het so. OCW bepaalt hiervoor de tarieven en houdt deze bedragen maandelijks in op de inkomsten van Zeeluwe. Door een stijging van het aantal so-leerlingen stijgen de kosten hiervoor; ten opzichte van de prognose voor 2020 met € 171.000 in 2021.

Hiernaast zijn er twee verplichtingen vanwege het sbo:

- grensverkeer, dat Zeeluwe moet verrekenen met andere samenwerkingsverbanden
- (alle) ondersteuningsmiddelen voor het sbo voor zover het aantal sbo-leerlingen boven de 2% van totaal aantal leerlingen uitkomt. In 2021 zal dit laatste optreden en maakt Zeeluwe naar verwachting een bedrag van € 54.000 over naar de sbo-scholen.

De groei van het aantal so-, respectievelijk sbo-leerlingen in de periode 1 oktober-1 februari komt voor rekening van Zeeluwe; Zeeluwe betaalt hiervoor de basisbekostiging alsmede de ondersteuningsmiddelen.

Ondersteuning scholen

Omdat schoolbesturen passend onderwijs lokaal waarmaken wordt een groot deel van het, na betaling van de wettelijke overdrachten overblijvende, budget doorbetaald aan de (s)bo scholen. In het schooljaar 2021-2022 worden de tarieven per leerling aangepast van € 300 naar € 308 per bao-leerling en de helft daarvan voor sbo-leerlingen². Voor het **kalenderjaar 2021** betekent dit een gewogen gemiddelde van € 305 per leerling bao en de helft hiervan voor een leerling sbo.

Hiernaast worden de van OCW ontvangen middelen voor schoolmaatschappelijk werk doorbetaald aan de scholen met de hoogste gewichten en daarmee het hoogste percentage leerlingen met jeugd-problematiek.

De overige uitgaven zijn ondergebracht in programma's. Dit is de financiële doorvertaling van de drie actielijnen die zijn beschreven in het OP 2020-2024:

1. Voor elk kind doen wat nodig is
2. Organiseren van de samenwerking
3. Faciliteren vanuit Zeeluwe.

In onderstaand schema vindt u de relatie tussen de drie actielijnen uit het OP 2020-2024, de Uitwerkingsagenda hiervan voor 2020-2021 die toegelicht is in de kaderbrief jaarplan 2020-2021 en de financiële vertaling hiervan in de programma's.

actielijn OP	uitwerkingsagenda/Speerpunten 2021	programma
1. Voor elk kind doen wat nodig is	= structureel/ 12. Oudertevredenheid	Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording
	= structureel/11. Werkagenda ontwikkelagenda onderwijs en jeugdhulp (w.o. thuiszitters)	Thuiszitters
2. Organiseren van de samenwerking	= 1. Aanstellen van procesbegeleiders lokale tafels	Samenwerking
	= 2. Invoeren lokale jaarplannen	Samenwerking
	= 3. Instellen Zeeluwetafel en dekkend netwerk regionaal	Samenwerking
	= structureel/ 10. HB Dekkend netwerk komend jaar realiseren	Dekkend netwerk
3. Faciliteren vanuit Zeeluwe	= 13. Informatie- en communicatiebeleid actualiseren	Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording
	= 14. Nieuwe directeur-bestuurders en herijking Governance	Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording
	= 5. Kwaliteitsbeleid en voorbereiden Inspectie	Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording
	= 6. Doorontwikkelen digitale doorverwijzingen via Tommy	Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording
		TLV proces
	= 7. Inzetten 2e deskundige en verbetering format OPP	TLV proces
	= 8. Verlengde onderinstroom naar 6 maanden	TLV proces
	= 9. Ontwikkelen van terugplaatsingsbeleid	TLV proces
= structureel/ 4. monitor opnieuw inzetten	Samenwerking	

TLV-proces

Ten behoeve van het TLV-proces is naast de toelatingscommissie een commissie onderinstroom ingesteld. Hiernaast zijn, vanwege de verwachte aanscherping van de eisen aan de procedure afgifte toelaatbaarheidsverklaringen aanvullende kosten begroot.

Thuiszitters

De kosten om thuiszitten te voorkomen c.q. schoolgang te realiseren liggen per leerling veelal hoog, omdat het naast onderzoek veelal (tijdelijke) individuele begeleiding betreft. Naast inzet van middelen

door scholen en jeugdzorg wordt door het swv op individuele beschikking aan de kosten bijgedragen. Ook initiatieven om de vrijstellingen onder art 5a terug te dringen worden hieruit bekostigd.

Dekkend netwerk

De kosten voor het dekkend netwerk zijn voor de schooljaren 2019/20 t/m 2022/23 verhoogd nu de subsidie (zie de inkomsten) voor hoogbegaafdheid is toegezegd.

Samenwerking

De lokale samenwerking wordt vanaf 2020, conform het concept-OP 2020-2024, ondersteund met een 'procesbegeleider' (werktitel). Hiervoor is op deze regel structureel budget opgenomen. Ook de kosten voor de Zeeluwetafel zijn hierin verwerkt.

Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording

Voor kwaliteit, ondersteuning en verantwoording, dat wil zeggen de meer secundaire processen, is in 2021 een budget opgenomen in lijn met de kosten in 2020.

2.1.6 Financieel resultaat

x € 1.000	2019	Begr. 2020	Progn. 2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Inkomsten	13.386	12.783	13.200	12.914	13.158	13.369	13.564	13.835	14.110
Uitgaven	13.863	14.274	14.452	14.244	14.161	14.190	13.873	13.854	14.043
Resultaat	-477	-1.491	-1.252	-1.330	-1.003	-821	-309	-20	67
w.v. voor/uit egalisereserve	33	-454	-454	-879	-879	-878	-	-	-

Het financiële resultaat 2021 wordt begroot op € 1.330.000 negatief. Dit negatieve resultaat is mogelijk door:

De geplande vrijval uit de <i>egalisereserve verevening</i> . Weliswaar heeft deze vrijval geen invloed op het resultaat, maar op de algemene reserve. En omdat er kaders zijn afgesproken over de hoogte van de algemene reserve wordt het begrote financiële resultaat hierdoor met dit bedrag verlaagd.	€ 879.000
De geplande vrijval uit de <i>reserve dekkend netwerk</i> .	€ 81.000
Het hogere financiële resultaat in 2020. Het resultaat in 2020 is naar verwachting, met name als gevolg van indexatie van de ontvangen bedragen, hoger dan begroot.	€ 239.000
Het hogere financiële resultaat in 2018 dan ten tijde van de opstelling van de begroting 2019 voorzien.	€ 157.000
De hogere streefwaarde voor de algemene reserve ten opzichte van vorig jaar.	-/-€ 26.000
Totaal	€ 1.330.000

2.1.7 Ontwikkeling eigen vermogen en reserves over de periode tot en met 2026

Naast het in standhouden van de personele en operationele reserve van respectievelijk € 200.000 en € 250.000 en een algemene reserve is een *egalisereserve verevening* en een *reserve dekkend netwerk* gevormd. In 2016 is de opbouw van een egalisereserve gestart met de bedoeling de baten van de verevening en het effect hiervan op de jaarlijkse resultaten te spreiden. Zoals eerdere genoemd is gekozen voor een snellere afbouw van de reserves. Om te voorkomen dat de algemene reserve

negatief wordt, wordt de afbouw van de egalisereserve versneld (resterend 3 jaar i.p.v. 4). Hieronder is een verloopoverzicht opgenomen van deze egalisereserve verevening.

	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	2016/ 24
Dotatie	769	282	282	-	-	-	-	5.886
Onttrekking	-736	-736	-736	-879	-879	-878	-	-5.886
Mutatie	33	-454	-454	-879	-879	-878	-	-
Egalisereserve ultimo	3.090	2.636	2.636	1.757	878	-	-	

Hieronder is een overzicht opgenomen van de ontwikkeling van het totale eigen vermogen. Hierbij zijn de uitgangspunten gehanteerd, zoals deze hiervoor zijn toegelicht. Dit omvat ook de afbouw van de *reserve dekkend netwerk*.

per einde jaar x € 1.000

	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Personele reserve	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Operationele reserve	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Egalisereserve	3.090	2.636	2.636	1.757	878	-	-	-	-
Reserve Dekkend Netwerk	404	323	323	242	161	80	-	-	-
Algemene reserve	1.269	313	552	181	138	277	48	28	95
Totaal eigen vermogen	5.213	3.722	3.961	2.630	1.627	807	498	478	545
signaleringsgrens in spectie	421	447	462	452	461	468	475	484	494

Zoals aangegeven heeft het bestuur van het samenwerkingsverband ervoor gekozen om de beschikbare ondersteuningsmiddelen optimaal, zo direct mogelijk én verantwoord ter beschikking te stellen aan de uitvoering van passend onderwijs. Dit betekent dat, binnen de afgesproken kaders, de komende jaren een aanzienlijke afname van de reserves zal plaatsvinden.

2.1.8 Gevoeligheidsanalyse

Om zicht te krijgen op de risico's in bijgaande meerjarenverkenning zijn 3 scenario's beoordeeld. Allereerst is vastgesteld wat een hoger percentage so respectievelijk sbo zou kosten. Vervolgens is onderzocht wat het effect van een verschuiving in de TLV-vraag van categorie Laag naar Midden en Hoog zou betekenen.

Een hoger aandeel so-leerlingen

In de begroting is uitgegaan van een stabiel aantal so-leerlingen van 401. Hierdoor loopt het aandeel so-leerlingen in 2026 op naar 1,93%. Indien dit aandeel zou oplopen naar 2,13%, dat wil zeggen naar 441 so-leerlingen (plus 10%), dan kost dat over de periode 2022-2026 € 1.300.000, waarvan in 2026 € 522.000.

Zichtbaar is dat een relatief beperkte afwijking forse invloed heeft. Vertaald naar ondersteuningsmiddelen voor het bao gaat het in 2026 om een verlaging van € 25 per leerling per jaar, van € 300 naar € 275 per leerling en voor het sbo om de helft van deze bedragen.

Een hoger aandeel sbo-leerlingen

In de begroting is uitgegaan van een stabiel percentage sbo-leerlingen van 2,06%. Indien dit aandeel 10% zou oplopen naar 2,27%, dat wil zeggen van momenteel 428 naar 473 sbo-leerlingen in 2026, dan kost dat over de periode 2022-2026 € 592000, waarvan in 2026 € 224000.

Zichtbaar is dat ook hier een relatief beperkte afwijking forse invloed heeft. Vertaald naar ondersteuningsmiddelen voor het bao gaat het in 2026 om een verlaging van € 10 per leerling per jaar, van € 300 naar € 290 per leerling en voor het sbo om de helft van deze bedragen.

Een hoger aandeel toelaatbaarheidsverklaringen SO voor de categorieën Midden en Hoog

In de meerjarenverkenning wordt uitgegaan van een verdeling over de categorieën Laag, Midden en Hoog gebaseerd op de gegevens van 1-10-2020. Stel dat deze verdeling gaat verschuiven waarbij zo'n 5% van de categorie laag (17 leerlingen) gaan vallen onder de categorie midden en hoog, dan zijn de

kosten daarvan in 2026 € 225.000 per jaar.

Deze hogere kosten zouden (kunnen) leiden tot een daling van de ondersteuningsmiddelen voor het basisonderwijs met zo'n € 10 per leerling per jaar (van € 300 naar € 290) en voor het sbo de helft.

2.1.9 Meerjarenbegroting: staat van baten en lasten en balans

Staat van baten en lasten

	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
<i>Baten</i>									
Rijksbijdragen OCW	13.336	12.664	13.081	12.795	13.039	13.299	13.564	13.835	14.110
Overige baten	51	119	119	119	119	69	-	-	-
Totaal baten	13.386	12.783	13.200	12.914	13.158	13.369	13.564	13.835	14.110
<i>Lasten</i>									
Personeelslasten	363	395	405	405	413	421	430	439	448
Afschrijvingen	2	1	2	3	3	3	3	3	3
Huisvestingslasten	9	11	11	12	12	13	13	13	13
Overige lasten	145	461	414	399	406	413	419	426	433
Doorbetalingen aan schoolbesturen	13.348	13.406	13.620	13.425	13.327	13.340	13.008	12.973	13.146
Totaal lasten	13.867	14.274	14.452	14.244	14.162	14.190	13.873	13.854	14.043
Saldo baten en lasten	-481	-1.491	-1.252	-1.330	-1.003	-821	-309	-20	67
Financiële baten en lasten	4	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat	-477	-1.491	-1.252	-1.330	-1.003	-821	-309	-20	67

Daar waar relevant zijn de kosten voor de begroting 2021 en de MJB 2022 tot en met 2026 geïndexeerd (2,0%). Voor de meerjarenbegroting zijn de vastgestelde bekostigingsbedragen vanaf 2021 jaarlijks geïndexeerd met een percentage van 2%. Vanwege de (geplande) reducering van het eigen vermogen zijn de resultaten in de begrotingen van 2021 tot en met 2025 negatief. Voor de toelichting op onderdelen verwijzen wij naar de voorgaande paragrafen.

Balans per ultimo

	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
<i>Materiële vaste activa</i>									
Vaste activa	15	10	10	10	10	10	10	10	10
Vorderingen	89	70	70	70	70	70	70	70	70
Liquide middelen	5.546	3.584	3.981	2.650	1.647	827	518	498	565
<i>Uitlopende activa</i>	5.635	3.654	4.051	2.720	1.717	897	588	568	635
Totaal activa	5.650	3.664	4.061	2.730	1.727	907	598	578	645
<i>Eigen vermogen</i>									
Voorzieningen	5.213	3.564	3.961	2.630	1.627	807	498	478	545
Kortlopende schulden	437	100	100	100	100	100	100	100	100
Totaal passiva	5.650	3.664	4.061	2.730	1.727	907	598	578	645
FTE:									
Directie	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Onderwijs ondersteunend	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Overig	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Totaal FTE	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8

Zoals in voorgaande paragrafen toegelicht neemt het eigen vermogen in de MJB af tot € 545.000 in 2026. De (geplande) negatieve resultaten in de komende jaren leiden tevens tot een daling van de liquide middelen tot € 781.000 in 2026.

2.2 Risicoanalyse

Hierna worden de belangrijkste risico's beschreven. Vervolgens worden per risico de beheersmaatregelen benoemd. Tezamen met de analyse van de werking van het systeem van risicobeheersing (2.2.2) en de onderbouwing van de risicoreserve (2.2.3.) vormt dit het risicomangement.

2.2.1. Risicoanalyse en beheersmaatregelen

De volgende risico's worden onderscheiden:

1. Operationele, maatschappelijke en imagorisico's.
2. Personele risico's
3. Financiële risico's
4. Het voldoen aan de wet- en regelgeving.
5. Strategische risico's

Beheersmaatregel

- Een belangrijke beheersmaatregel voor vele risico's is: professioneel handelen op het moment dat een risico zich voordoet of dreigt voor te doen. Dit handelen bestaat uit een zorgvuldige en tijdige analyse van en communicatie aan alle betrokkenen over het risico. Deze beheersmaatregel vindt zijn basis in het personeelsbeleid en dat is gericht op goed opgeleid, ingewerkt en professioneel handelend personeel.

1. Operationele, maatschappelijke en imagorisico's

De operationele, maatschappelijke en imagorisico's zijn sterk verweven met de primaire processen van Zeeluwe. Om deze risico's te ondervangen zijn de volgende acties van belang:

- Heldere doelstellingen en werkwijzen waardoor verwachtingen gestuurd kunnen worden.
- Heldere en tijdige communicatie met stakeholders.
- Heldere en werkzame privacy-, klachten-, arbitrage- en bezwaarprocedures (een deel hiervan is vanuit de statuten vereist, zie hierna). Deze procedures worden op de website gepubliceerd.
- Professionele standaards voor zowel kindgebonden (beoordelingen ten behoeve van een TLV-aanvraag) als niet-kindgebonden (bijv. de administratie van de TLV-aanvraag) als activiteiten. Omdat Zeeluwe de kindgebonden activiteiten uitbesteed aan derden worden de professionele eisen uitgewerkt in de contracten met deze leveranciers. De niet-kindgebonden activiteiten vragen om de reeds genoemde heldere en tijdige communicatie en geheimhoudingsplicht (privacy, zie ook hierna de Algemene Verordening Gegevensbescherming). Taken en bevoegdheden, reglementen en het bijbehorende rolvaste gedrag van de verschillende organen (toezichthoudend bestuur, directeur-bestuurder, Vergadering van Aangeslotenen) zijn noodzakelijk om doelen te bereiken en risico's tijdig te signaleren en ondervangen.

Beheersmaatregelen

- De doelstellingen en werkwijze zijn vastgelegd in Ondersteuningsplan 2016-2020 c.q. 2020-2024.
- De reglementen zijn vastgesteld; het rolvaste gedrag blijft een aandachtspunt. Het toezichthoudend bestuur is in 2017 volgens de principes van Policy Governance gaan werken, inclusief de verantwoording.
- Er wordt gewerkt in een beveiligde Cloud-omgeving.
- Er is een klachtenprocedure vastgesteld.

2. Personele risico's

Deze risico's betreffen allereerst de medewerkers in dienst van Zeeluwe. Deze personele risico's liggen op het vlak van (langdurige) ziekte, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid, arbeidsconflicten en reorganisaties. De risico's van langdurige ziekte zijn voor een groot deel ondervangen. De werkgever moet de zieke werknemer twee jaar doorbetalen, maar de kosten van vervangen zijn voor een groot deel 'verzekerd' door deelname aan het voor de sector PO verplichte Vervangingsfonds. Dit laatste geldt overigens niet voor de directeur-bestuurder.

Bij arbeidsongeschiktheid voorzien de WIA en eventueel het Aanvullend Arbeidsongeschiktheid Pensioen van het ABP in inkomen voor de werknemer. Zeeluwe draagt hier premies voor af. Ook het werkloosheidsrisico is grotendeels afgedekt door (verplichte) deelname aan het Participatiefonds.

Beheersmaatregel

- Het beleid van Zeeluwe is om ontslag van werknemers te voorkomen door toepassing van een adequaat personeelsbeleid. De risico's van arbeidsconflicten en reorganisaties zijn ingeschat en – samen met de mogelijke kosten van de hierboven genoemde risico's – opgenomen in een personele reserve binnen het eigen vermogen.

Indien Zeeluwe hiernaast personeel inzet via een detacheringsovereenkomst of overeenkomst van opdracht dan worden deze overeenkomsten beoordeeld op risico's; een specifiek risico ligt op het punt van vervanging: bij ziekte wordt niet doorbetaald en vervanging wordt indien nodig geregeld door Zeeluwe zelf.

Beheersmaatregelen

- Voor knelpunten hierin is in de personele reserve een bedrag opgenomen. Het betreft bij Zeeluwe met name de leden van de commissie onderinstroom.
- Detacherings- en/of dienstverleningsovereenkomsten worden jaarlijks beoordeeld op aanwezigheid en risico's.

3. Financiële risico's

De financiële risico's vanuit de financieel administratieve processen zijn benoemd in de administratieve organisatie en door genoemde maatregelen, gecombineerd met een gedegen planning & control-cyclus, voldoende ondervangen.

Beheersmaatregelen

- De administratieve organisatie is voor het operationele deel vrijwel geheel belegd bij het administratiekantoor (Adequatum) en is vastgesteld door het bestuur.
- De meerjarenverkenning wordt jaarlijks opgesteld en tussentijdse rapportages worden verzorgd.

Ook zou een risico kunnen ontstaan doordat toezeggingen worden gedaan die niet nagekomen kunnen worden. Deze kunnen ontstaan doordat verwachte inkomsten niet ontvangen worden of doordat toezeggingen duurder uitvallen dan gepland.

Beheersmaatregelen

- Om dit te voorkomen zijn goede voorcalculaties van belang: een degelijke begroting – afgeleid van een meerjarenbegroting – wordt jaarlijks opgesteld, beoordeeld door de auditcommissie en goedgekeurd door het toezichthoudende bestuur.
- Toezeggingen worden zeer zorgvuldig gedaan (6-ogen principe: directeur, managementassistente en controller).
- Zeeluwe zegt in principe bedragen toe voor maximaal één kalenderjaar en immer binnen de door het bestuur goedgekeurde begroting. Per begrotingspost mag maximaal 1% van de totale begroting worden afgeweken zolang de totale begroting niet wordt overschreden.

De risico's van beleggen en belenen worden afgedekt door het treasurystatuut.

Beheersmaatregel

- Zeeluwe houdt zich aan het treasurybeleid.

Ook ontstaat een financieel risico als te veel leerlingen in het sbo of so worden geplaatst. Zeeluwe is immers voor in elk geval de ondersteuningsmiddelen verantwoordelijk voor het sbo en het so. In de wet is dit voor het so en sbo voorzien en wordt bij een tekort aan middelen voor het

samenwerkingsverband dit tekort verhaald op de aangesloten scholen. De wijze van verrekening is vastgelegd in het Ondersteuningsplan 2016-2020 en in 2017 door het bestuur in een nadere uitwerking geaccordeerd.

Beheersmaatregel

- De werkwijze is door het bestuur vastgesteld.
- In de risicoreserve is een bedrag gereserveerd om dit financiële risico (deels) op te kunnen vangen.

4. Voldoen aan wet- en regelgeving

Zeeluwe heeft in haar statuten vastgelegd dat de volgende zaken geregeld zijn (tussen haakjes wordt verwezen naar het artikel uit de statuten en eventueel het artikel uit de wet op het primair onderwijs).

De beheersmaatregel wordt steeds weergegeven achter het bullit teken.

1. Bestuursleden houden toezicht op naleving wettelijke verplichtingen en de code goed bestuur (WPO art. 171 lid 1a; 8.2)
 - Het toezichthoudend bestuur vult dit in en verantwoordt zich hierop in het bestuursverslag.
2. Huishoudelijk reglement (20.1), dat in elk geval bevat: profielen bestuursleden (6.3) en het toezichtkader (8.2).
 - Het huishoudelijk reglement is in 2017 vastgesteld.

3. Aansluiting bij een landelijke geschillencommissie voor geschillen tussen aangeslotenen en de stichting (11.2)
 - Aansluiting heeft plaatsgevonden.
4. Reglement Ondersteuningsplanraad (15.1)
 - Dit reglement is vastgesteld.
5. Aansluiting bij een landelijke bezwaaradviescommissie voor geschillen over toelaatbaarheid (17; WPO art. 18a lid 12).
 - Aansluiting heeft plaatsgevonden.
6. Zeeluwe stelt een privacyreglement vast (18.1)
 - Het privacyreglement is vastgesteld en afgestemd op de nieuwe wetgeving die per 1 mei 2018 van kracht is geworden.
7. Zeeluwe heeft beleid ontwikkeld op het gebied van informatiebeveiliging (inclusief AVG).
 - Dit beleid is in 2018 in het bestuur vastgesteld. Dit beleid bevat onder andere een protocol hoe te handelen bij een (potentieel) datalek.

Naast deze zelf ingestelde regelgeving zijn de volgende wetten en regels van belang:

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De AVG gaat over het rechtmatig omgaan met persoonsgegevens. De belangrijkste bepalingen uit de AVG zijn:

- Persoonsgegevens mogen alleen worden verwerkt in overeenstemming met de wet. Voor de betrokkene moet het behoorlijk en transparant zijn hoe en waarom de persoonsgegevens verwerkt worden.
- Persoonsgegevens mogen alleen verzameld worden met een gerechtvaardigd doel. Het doel waarvoor een organisatie de persoonsgegevens gaat verwerken moet verenigbaar zijn met het doel waarmee de persoonsgegevens zijn verzameld.
- De persoon van wie de persoonsgegevens worden verwerkt moet in ieder geval op de hoogte zijn van de identiteit van de organisatie en van het doel van de gegevensverwerking.
- Als organisaties persoonsgegevens verwerken, dan moeten ze daarbij als uitgangspunt hanteren 'zo min mogelijk'.
- De verwerkingsverantwoordelijke moet ervoor zorgen dat de gegevens juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.
- De gegevensverwerking moet op een passende manier worden beveiligd. Voor bijzondere gegevens, zoals over ras, gezondheid en geloofsovertuiging, gelden extra strenge regels.

Beheersmaatregel

- Zeeluwe verwerkt persoonsgegevens sinds augustus 2019 alleen in het geautomatiseerde systeem 'Tommy'. Het doel van deze verwerking is het beoordelen en afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring, het geven van een advies en het vastleggen van aanvragen voor (verlengde) onderinstroom.

- Voordat gegevens van een leerling – in Tommy – worden vastgelegd wordt hiervoor toestemming gevraagd aan de ouders/verzorgers van de leerling. Deze toestemming wordt in het elektronische dossier vastgelegd.
- Zeeluwe stelt binnenkort de bewaartermijn van de gegevens vast. Deze termijn is afgestemd op de eisen die voortvloeien uit de AVG.

Wet op het primair onderwijs (WPO)

Vanuit deze wet zijn vooral van belang:

- Besteding van gelden
De besteding van gelden moet rechtmatig en doelmatig zijn. De rechtmatige besteding van doorbetaalde gelden hoeft het samenwerkingsverband niet te controleren, dat is aan de ontvangende – eveneens onder de WPO vallende – instelling.
Belangrijk kader hierbij is dat besteding plaatsvindt ter realisatie van het ondersteuningsplan.
 - Zeeluwe vraagt schoolbesturen jaarlijks om verantwoording.
- Doorbetalingen vanwege peildatum 1 februari, de omvang van het s(b)o en grensverkeer.
De wetgeving geeft kaders aan de doorbetalingen, maar vult deze niet geheel in. Dat biedt risico's omdat interpretaties kunnen verschillen. Hier zou veiligheidshalve gekozen kunnen worden voor het volgen van de adviezen van de po raad; maar daarmee zijn niet alle risico's afgedekt.
 - Betalingen geschieden immer op basis van een besluit van het bestuur waarin de gemaakte keuzes worden toegelicht.
- Code Goed Bestuur (WPO art. 171 lid 1a en statuten 9.3). Zeeluwe hanteert hiervoor de code Goed Bestuur, zoals die is vastgesteld door de PO-raad.
 - De evaluatie van het gebruik hiervan door de toezichthoudende bestuursleden vindt plaats in het bestuursverslag.
- Vereisten samenwerkingsverband op basis van WPO art. 18a en de rapportage van de Inspectie:
Tijdig en juist op- en bijstellen van het ondersteuningsplan overeenkomstig de regels uit de statuten (art. 13) en de wet (WPO art. 18a). Met onder meer de beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve resultaten van het onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en de daarmee samenhangende bekostiging.
 - Dit wordt zo uitgevoerd. Het Ondersteuningsplan 2016-2020 is van kracht tot 1 mei 2020 en het nieuwe OP 2020-2024 vanaf 1 mei 2020.

Een kader waarbinnen bestedingen van de ondersteuningsmiddelen door de schoolbesturen moet plaatsvinden wordt opgesteld.

- Dit kader is opgenomen in Ondersteuningsplan 2016-2020 en 2020-2024.

De kwalitatieve doelen uit het ondersteuningsplan moeten specifiek en meetbaar worden gemaakt. Het vastgelegde doel van een score van 3,2 of hoger op de indicatoren van de basisondersteuning is niet voldoende.

- De kwalitatieve doelen zijn in het Ondersteuningsplan 2016-2020 en 2020-2024 opgenomen.

Verantwoording schoolbesturen die de doelmatigheid van de inzet van de middelen bevestigt.

- Zie hiervoor onder 'besteding van gelden'.

Inrichting, werking van de kwaliteitszorg: Zeeluwe moet zicht hebben en houden op de kwaliteit van het bestuurlijk handelen van schoolbesturen. Dan is sprake van een goede verantwoording over resultaten en daarmee gemoeide middelen. De ontwikkelcyclus van plannen, realiseren, evalueren en bijstellen van de plannen moet plaatsvinden.

- Momenteel is sprake van de jaarlijkse verantwoording. De kwaliteitszorg is nader uitgewerkt in het Ondersteuningsplan 2016-2020 en 2020-2024.

Communicatie naar scholen en ouders. Deze belangrijke taak is grotendeels belegd bij de schoolbesturen. Zeeluwe blijft echter verantwoordelijk en moet in elk geval monitoren in hoeverre besturen er in slagen de informatie over te brengen naar de belanghebbenden.

- Door middel van de bestuurlijke monitor wordt op reguliere basis informatie verzameld over de uitvoering van de taken door de schoolbesturen.

- Verantwoording, jaarverslaggeving

De reguliere eisen die aan het PO worden gesteld in het kader van de verantwoording gelden ook voor het samenwerkingsverband. Een zgn. continuïteitsparagraaf moet in het jaarverslag worden opgenomen, welke bestaat uit:

- meerjarenbegroting (balans; staat van baten en lasten);
- rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersing- en controlesysteem;
- beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden.

Belangrijkste risico voor het jaarverslag is dat Zeeluwe voor een volledige verantwoording afhankelijk is van juiste en tijdige informatie van alle aangesloten besturen die de doelmatigheid van de verstrekte gelden bevestigt.

- De verdieping van de verantwoording van de schoolbesturen behoeft aandacht.

Fiscale wetgeving

Dit behelst momenteel de loonbelasting en is belegd bij het hier in gespecialiseerde administratiekantoor Adequatum. Zeeluwe is (momenteel) niet vennootschapsbelastingplichtig. Voor de btw is voor het inzetten van personeel in het kader van het ondersteuningsplan – dat wil zeggen ambulante begeleiders, psychologen, orthopedagogen en andere ondersteuners – een vrijstelling van kracht. Hier zou overigens een risico van een naheffing aan de uitlenende schoolbesturen kunnen ontstaan; een naheffing die Zeeluwe overigens puur juridisch niet treft. Zeeluwe zelf is niet btw-plichtig, omdat zij geen btw-belaste diensten levert.

- loonbelasting risico's worden ondervangen door de inzet van een professioneel administratiekantoor.

Aanbestedingswetgeving

De aanbestedingswetgeving is opgenomen in het zogenoemde rechtmatigheidskader, waarop de accountant controleert. Aanbestedingen met een contractwaarde vanaf plm. € 150.000 moeten nationaal aanbesteed worden. Zeeluwe sluit momenteel geen contracten met deze omvang af, maar zal indien dit wel gaat gebeuren, hier een procedure voor opstellen en overigens de nationale (of, indien van toepassing, de Europese) aanbestedingsregels volgen.

- De inkoopprocedure, welke in 2020 is vastgesteld, wordt gehanteerd. Deze voorziet in een formele aanbesteding bij een verwerving vanaf € 60.000.

5. Strategische risico's

De risico's op strategisch niveau voor Zeeluwe bestaan uit risico's die de doelstellingen van Zeeluwe kunnen ondermijnen. Een hoofddoelstelling van Zeeluwe is het creëren van een dekkend aanbod

voor passend onderwijs dat aan bepaalde kwaliteitseisen voldoet. Een risico dat hierbij optreedt is dat aangesloten besturen/ scholen onvoldoende functioneren op kwalitatief en/of bedrijfseconomisch terrein, waardoor een deel van het dekkende aanbod niet in de gewenste vorm beschikbaar is.

Jaarlijks wordt bestuurlijk het gewenste dekkende netwerk bepaald en gewenste ontwikkelingen op middellange termijn worden in beeld gebracht middels het ondersteuningsplan. Daarnaast vindt er jaarlijks monitoring plaats naar de effecten van passend onderwijs binnen het samenwerkingsverband en wordt er financieel en inhoudelijk verantwoord met betrekking tot de ingezette middelen.

2.2.2 Aanwezigheid en werking van het systeem van risicobeheersing

Jaarlijks wordt in de Auditcommissie vastgesteld in hoeverre de risicoanalyse compleet en juist is. En of de beheersmaatregelen het beoogde effect hebben (gehad).

Hiertoe is ook dit jaar de risicoanalyse op- en vastgesteld. Dit is mede gebeurd op basis van de opgetreden risico's. Om vast te stellen of beheersmaatregelen het beoogde effect hebben moet het voorliggende risico optreden – eerder kan niet vastgesteld worden of een beheersmaatregel effectief is. Tot dat moment *kan* ervan uitgegaan worden dat het risico voldoende afgedekt was.

Werkt de risicobeheersing afdoende?

Deze vraag laat zich niet eenvoudig beantwoorden nu geen grote risico's zijn opgetreden in 2020.

Risico	Werking maatregel?	Benodigde actie
Operationeel, maatschappelijk en imago	Risico is niet opgetreden, werking maatregelen niet vast te stellen in 2020	Geen specifieke actie vereist
Personeel	Risico is niet opgetreden, werking maatregelen niet vast te stellen in 2020	Geen specifieke actie vereist
Financieel	Risico is niet opgetreden, werking maatregelen niet vast te stellen in 2020	Geen specifieke actie vereist
Wet- en regelgeving - AVG - WPO - Fiscale wetgeving - Aanbestedingswet	Het protocol heeft goed gewerkt bij 1 potentieel datalek. Risico is niet opgetreden, werking maatregelen niet vast te stellen in 2020	Geen specifieke actie vereist

1-6-2021

Strategische risico's	Risico is niet opgetreden, werking maatregelen niet vast te stellen in 2020	Geen specifieke actie vereist
-----------------------	---	-------------------------------

Conclusie

Het risicomanagement heeft in 2020 afdoende gewerkt. Er is geen reden om tot een herziening van het risicomanagement te komen; het onderhoud hiervan behoeft niettemin doorlopende aandacht. Deze aandacht is overigens vooral opgesloten in de normale taakuitvoering gericht op het bereiken van de doelstellingen van Zeeluwe: daarbij is steeds aandacht voor het risico dat Zeeluwe haar doelstellingen niet, niet tijdig of onvoldoende bereikt.

2.2.3 Onderbouwing van de risicoreserve

De risicoreserve wordt aangehouden met als doel financiële gevolgen van risico's op te vangen. Omdat Zeeluwe jaarlijks haar budget kan vaststellen en daarbij voor minder dan de helft van het budget afdwingbare verplichtingen heeft zijn tegenvallers voor Zeeluwe in het algemeen goed op te vangen door overdrachten – buiten de wettelijke aan het so en sbo – lager vast te stellen. Voorzover dit laatste mogelijk is, is de vorming van een reserve niet nodig.

Daarom is een risicoreserve opgenomen van € 450.000, ongeveer 4% van de totale jaarlijkse inkomsten. Dit is - hieronder - met name zichtbaar in de enigszins beperkte impact ('worst case') van de financiële risico's: daar wordt ervan uitgegaan dat een fors deel van het risico opgevangen kan worden door, indien noodzakelijk, op korte termijn overdrachten aan schoolbesturen te beperken.

De omvang van het financiële effect van risico's laat zich moeilijk bepalen. Hieronder zijn daarom globale cijfers opgenomen van 'worst cases' en de kans⁴ dat ze optreden. Op basis hiervan wordt tentatief vastgesteld wat een redelijke omvang van de risicoreserve kan zijn.

1. Operationeel, maatschappelijk en imago - kosten voor communicatie, juridische procedure, genoegdoening, boete etc.	500	10%	50
2. Personeel - ziekte - arbeidsongeschiktheid - werkloosheid - arbeidsconflict - reorganisatie Leidend tot loondoorbetaling, transitievergoeding, juridische kosten, vervangingskosten en ondersteuning van werk naar werk. Inleen- of andere contractuele risico's (o.a. WAB, wet DBA).	150 50 150 100 150 100	20% 10% 20% 40% 20% 25%	30 5 30 40 30 25
3. Financieel - hogere uitgaven en/of lagere inkomsten, bijvoorbeeld door hoger dan voorziene leerlingaantallen in het so en/of het sbo en krimp in het totaalaantal leerlingaantallen.	1.000	20%	200
4. Wet en regelgeving - WPO (groeve overtreding wetgeving leidend tot boete e/o beperking bekostiging) - Fiscaal (loonbelasting, btw detacheringen) - Aanbestedingswet	1.000 100 100	1% 20% 10%	10 20 10

1-6-2021

5. Strategische risico's - onvoldoende realiseren dekkend netwerk passend onderwijs	pm		
Totaal			450

2.2.4 Covid-19

Als gevolg van het uitbreken van de Covid-19 crisis is een onzekere situatie ontstaan. Het effect op Stichting Zeeluwe en de vraag of dit op termijn kan leiden tot continuïteitsproblemen is onduidelijk. Er zijn inmiddels steunmaatregelen van de Overheid. De onzekerheid is naar onze inschatting niet van materieel belang inzake Stichting Zeeluwe op grond waarvan gereede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van de stichting. Gezien de bijzondere situatie rondom het Covid-19-virus in combinatie met de branche (primair onderwijs) waarin de stichting zich bevindt én de steun die door de overheid is uitgesproken, verwachten wij geen continuïteitsissue op deze grond voor de stichting. Wij zijn dan ook van mening dat de waarderingsgrondslagen op basis van continuïteit kunnen worden gehandhaafd. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Conclusie:

Wij zijn op dit moment **niet** van mening dat de gevolgen van het Covid-19-virus een materieel negatief effect zullen hebben op onze financiële conditie of liquiditeit.

2.3 Verslag van het toezichthoudend bestuur

Bereikte resultaten

Het toezichthoudend bestuur van Zeeluwe houdt intern toezicht of de beoogde resultaten worden behaald, op een doelmatige besteding van de middelen en op het functioneren van de directeur-bestuurder. Hierbij vormden de statuten, het oude en nieuwe Ondersteuningsplan en het toezichtkader van Zeeluwe belangrijke uitgangspunten.

Ten aanzien van het bereiken van de beoogde resultaten vormt het (herziene) toezichtskader¹¹ het uitgangspunt. Dit model is gebaseerd op Policy Governance. In de voortgangsrapportages rapporteert de directeur-bestuurder op basis van de uitkomsten van een monitoringsystematiek de voortgang in het bereiken van de beoogde resultaten en het voldoen aan de gestelde kaders. Deze resultaten worden ook jaarlijks met alle schoolbesturen besproken.

Beoogde resultaten:

Het beoogde resultaat van Zeeluwe is dat de besturen meerwaarde ervaren van samenwerking bij het verminderen van de handelingsverlegenheid die ze ervaren ten aanzien van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en daarmee in staat zijn voor alle kinderen passend onderwijs te bieden.

Uit de jaarlijks gehouden Monitor dekkend netwerk en de gesprekken op het lokale niveau blijkt dat deze resultaten zijn behaald, maar dat steeds ook weer nieuwe oplossingen nodig zijn om te voorkomen dat kinderen thuis komen te zitten. Steeds duidelijker wordt dat hierin de samenwerking tussen scholen binnen één gemeente noodzakelijk is. Deze overstijgt het eigen belang van de scholen. Om dit te bereiken wordt in het Ondersteuningsplan 2020-2024 ingezet op het verder versterken van de lokale samenwerking door het aanstellen van procesbegeleiders, versterken van de samenwerking met lokale partners en het afleggen van verantwoording aan de omgeving (horizontale verantwoording).

Kaders voor de uitvoering:

Bovenstaand resultaat dient bereikt te worden binnen het kader dat er door de directeur-bestuurder of iemand in het samenwerkingsverband Zeeluwe onrechtmatig, onzorgvuldig (o.a. geen thuiszitters) of onethisch (o.a. omgang met de ouders) gehandeld wordt.

Uit de Policy Governance-voortgangsrapportages, bespreking in de auditcommissie en de financiële rapportages is gebleken dat de gestelde kaders niet zijn overschreden. Het bestuur heeft tevens kunnen vaststellen dat er sprake is van een rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige besteding van de middelen.

Op de doelmatige besteding van de toegekende ondersteuningsmiddelen wordt toezicht gehouden door de bespreking van de bestedingen in de auditcommissie, waarvan de verslagen ook in het bestuur worden gedeeld. Over de toegekende innovatieve projecten aan (gezamenlijke) schoolbesturen worden evaluaties opgevraagd en deze worden besproken in het bestuur en in de Vergadering van Aangeslotenen. Ook van toegekende arrangementen in het kader van voorkomen thuiszitters en bieden van een passende oplossing worden evaluaties opgevraagd en vastgelegd. Er wordt bij de grotere projecten ook gewerkt met een klankbordgroep, die meedenkt en adviezen geeft. In 2020 is gestart met de voorbereiding van de instelling van de Zeeluwetafel, die lokaal overstijgende initiatieven zal bespreken.

¹¹ In juli 2020 heeft een evaluatie plaats gevonden met externe ondersteuning. In oktober is het herziene toezichtskader door het bestuur vastgesteld.

Het toezichthoudend bestuur in 2020

Het toezichthoudend bestuur is in 2020 zeven keer in een formele vergadering bijeen geweest. Waarbij één vergadering alleen de benoeming van de nieuwe directeur-bestuurder betrof. Elke agenda kent een formeel en een informeel deel. Tijdens het formele deel wordt informatie gedeeld, besluiten genomen en verantwoordingsrapportages besproken en vastgesteld. In het informele deel wordt met de directeur-bestuurder van gedachten gewisseld over thema's en dilemma's rondom passend onderwijs.

Belangrijkste agendapunten afgelopen jaar waren:

- uitkomsten monitor 2018-2019 en resultaten afgelopen vier jaar;
- goedkeuring verleend aan Jaarverslag 2019 (bestuursverslag en jaarrekening);
- evaluatie en vervolg pilotprojecten;
- verantwoordingsrapportages in kader van Policy Governance;
- realisatie begroting 2020 en vaststellen begroting 2021;
- vaststellen nieuw Ondersteuningsplan 2020-2024;
- Vertrek huidige directeur-bestuurder en werving en selectie nieuwe directeur-bestuurder.

In de governance en wijze van besturing hebben geen wijzigingen plaatsgevonden. De Code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs wordt gehanteerd. Er wordt gewerkt volgens de principes van Policy Governance waarbij er een heldere verdeling is van de rollen en verantwoordelijkheden in de besturing van het samenwerkingsverband.

Het bestuur verstrekt de kaders waarbinnen de directeur-bestuurder de ruimte heeft om uitvoering te geven aan de realisatie van het Ondersteuningsplan. Tevens zijn afspraken vastgelegd over de wijze van verantwoording en de te leveren rapportages volgens een afgesproken tijdschema.

Het bestuur treedt op als werkgever voor de directeur-bestuurder. In dit kader heeft de remuneratiecommissie in juli een functioneringsgesprek en in december een exitgesprek met de directeur-bestuurder gevoerd. Het bestuur is tevreden over de resultaten en inzet van de directeur-bestuurder, de beoordeling was dan ook positief. Het aangekondigde vertrek van de directeur-bestuurder werd met spijt ontvangen.

Werving en selectie nieuwe directeur-bestuurder

Eind juni heeft Karin Verkerk aangegeven per 1 januari 2021 met pensioen te willen gaan. Met de aankondiging een half jaar tevoren heeft het bestuur de mogelijkheid gehad om tijdig in haar opvolging te voorzien. Het bestuur heeft zich in de gehele procedure door een extern bureau laten ondersteunen. Het conceptprofiel is met de OPR gedeeld en heeft geleid tot een definitief profiel. Er is gewerkt met een selectie- en adviescommissie. Bestuur en OPR maakten deel uit van de selectiecommissie. Een afvaardiging van de medewerkers en scholen vormden de adviescommissie. De procedure is afgerond met een unanieme voordracht van één kandidaat aan het bestuur. Dit is overgenomen en heeft geleid tot de benoeming per 1 januari 2021 van Wilfred de Vries als de nieuwe directeur-bestuurder van Zeeluwe.

Auditcommissie

De auditcommissie heeft in 2020 periodiek overleg gevoerd met de directeur-bestuurder en de controller over de voortgang van het financiële proces, de continuering inzet externe accountant, werven en aanstellen nieuwe controller, de financiële rapportages en aanpalende bedrijfsprocessen. Aan de auditcommissie is periodiek een financiële prognose verstrekt en deze is besproken.

Door de directeur-bestuurder is de conceptbegroting met speerpunten van beleid, de begroting, inclusief de meerjarenverkenning opgesteld. Het concept is met de audit-commissie besproken en is in november door het bestuur vastgesteld. Aan de aangesloten schoolbesturen en de OPR is de vastgestelde begroting toegezonden en deze is in de verschillende vergaderingen nader toegelicht.

De continuïteit van Zeeluwe is met een goedgekeurde meerjarenbegroting tot en met 2026 voldoende onderbouwd. Deze meerjarenbegroting is ook in dit jaarverslag opgenomen. Een belangrijke factor vormt de ontwikkeling van de leerlingenaantallen. Het aantal leerlingen daalt de komende jaren licht. Evenals vorig jaar is er sprake van een beperkte toename van het aantal s(b)o leerlingen. Dit brengt vooralsnog de verevening niet in gevaar. Deze biedt voldoende onderbouwing voor de continuïteit van de Stichting de komende 5 jaar. Evenals voorgaande jaren zijn de risico's opnieuw gewogen, deze zijn ongewijzigd gering.¹² Er is wel, onder druk van de Minister van OCW, een aanpassing gedaan ten aanzien van de versnelde afbouw van de reserves.

Er wordt ten aanzien van de informatiebeveiliging en bewaking van de privacy binnen Zeeluwe gewerkt conform de afgesproken procedures en richtlijnen. In navolging van de invoering van een gedigitaliseerd systeem voor de procedure toekenning toelaatbaarheidsverklaringen zijn ook de registratie van thuiszitters en de verlengde onderinstroom gedigitaliseerd. Door de invoering van Office 365 is ook de beveiliging van mailverkeer gerealiseerd.

Er zijn geen aanbestedingen uitgevoerd, noch zijn er andere grote inkooptrajecten gedaan waarvoor specifieke afspraken gemaakt zouden moeten worden. Bij inkoop speelt naast kwaliteit en prijs ook duurzaamheid een rol. Op het gebied van duurzaamheid is door Zeeluwe ingezet op het werken met digitale bestanden en het beperken van gebruik van papier. Mede ten gevolge van de coronacrisis is thuiswerken volop ingezet en afspraken waren veelal digitaal. Verder zijn er weinig mogelijkheden om specifieke maatregelen te nemen. De gedeelde kantoorruimte met Stichting Leerlingenzorg Noord Veluwe wordt optimaal benut.

Vergadering van Aangesloten

In 2020 heeft het bestuur driemaal met de aangesloten schoolbesturen gesproken over het gevoerde beleid in de vergadering van aangesloten schoolbesturen. Belangrijkste bespreekpunten waren de aanpak om te komen tot een dekkend netwerk onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen, de goedkeuring van het nieuwe OP 2020-2024, de begroting en meerjarenbegroting en de terugkoppeling van de stand van zaken dekkend netwerk bij alle acht lokale tafels.

Gesprek met de Ondersteuningsplanraad

De directeur-bestuurder is bij alle vergaderingen van de Ondersteuningsplanraad in 2019 geheel of gedeeltelijk aanwezig geweest om informatie te delen, adviezen voor te leggen en verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid. Het toezichthoudend bestuurslid, dat vanuit de OPR is voorgedragen, is altijd bij deze vergaderingen aanwezig geweest. De voorzitter van het bestuur is één keer aangeschoven bij de OPR-vergadering.

¹² Zie de continuïteits- en risicoparagraaf in dit jaarverslag (2.2).

Samenstelling toezichthoudend bestuur in 2020

Toezichthoudende bestuursleden:

- De heer ing. C.J. Windhouwer (53 jaar), manager Public Affairs bij de Nederlandse Spoorwegen, onafhankelijk voorzitter, lid van de remuneratiecommissie, herbenoemd per 1 december 2019, aftredend per 1 december 2023.
Nevenfuncties: voorzitter van het toezichthoudend bestuur van stichting Trinamiek en bestuurslid van Energie coöperatie Zon op Nijkerk en voorzitter van het bestuur van de CDA afdeling Nijkerk-Hoevelaken.
- De heer P. den Besten (66 jaar), onafhankelijk lid, lid van de remuneratiecommissie en van de auditcommissie, herbenoemd per 1 december 2018, aftredend per 1 december 2022.
Nevenfuncties: voorzitter Raad van Toezicht Stichting Jeugd Noord-Veluwe, voorzitter Rekenkamercommissie gemeente Smalingerland, voorzitter stichting Podia Harderwijk, voorzitter Stichting Vrienden Grote Kerk Harderwijk en bestuurslid Stichting Suppletiefonds Sonnevanc Harderwijk.
- De heer H.A. Diepeveen (64 jaar), bestuurder Stichting Procon, herbenoembaar per 1 december 2021, aftredend per 1 december 2024. Lid auditcommissie per 1 december 2020.
Nevenfuncties: Lid Raad van Toezicht Sine Limite te Deventer (Samenwerkingsverband Passend Onderwijs) en zelfstandig interimmanager.
- De heer J. Lindemulder (51 jaar), bestuurder stichting EduCare, herbenoembaar per 1 januari 2024, aftredend per 1 december 2028.
Nevenfuncties: geen.
- De heer A.G. Messelink (43 jaar), voorzitter CvB CorDeo scholengroep te Leusden, lid van de auditcommissie, afgetreden per 1 december 2020.
Nevenfuncties: voorzitter Stichting KOALAH te Leusden, voorzitter VVE De Brink te Amersfoort, lid commissie van toezicht swv De Eem te Amersfoort en bestuurslid Huisvestingscoöperatie Samenfoort PO.
- De heer K. Oosterbaan (60 jaar), voorzitter CvB SKO Flevoland & Veluwe, herbenoembaar per 1 december 2021, aftredend per 1 december 2025.
Nevenfuncties: geen.

Uitvoerend bestuurder:

- Mevrouw drs. K. Verkerk (62 jaar), directeur-bestuurder Zeeluwe.¹³
Nevenfunctie: voorzitter bestuur VvE De Bogen (tot 1 juni 2020).

Met het aftreden van dhr. Messelink is een vacature in het bestuur ontstaan. Besloten is deze vooralsnog niet in te vullen, omdat in 2021 mogelijk tot een andere invulling van toezicht wordt besloten.

Evaluatie van het functioneren van het toezichthoudend bestuur

Het toezichthoudend bestuur heeft, naast de reguliere vergaderingen, in juli tegelijk met de evaluatie van het toezichtkader haar eigen functioneren geëvalueerd. Leidraad daarbij was de Code Goed bestuur in het primair onderwijs, het bestaand toezichtskader en het nieuw vastgestelde OP 2020-2024.

Een belangrijke uitkomst van deze evaluatie is dat onderzocht gaat worden of een andere besturingsvorm gevonden kan worden, die beter aansluit bij de wens om het interne toezicht meer

¹³ Mevr. Verkerk is per 31 december 2020 bij Zeeluwe uit dienst getreden. Per 1 januari 2021 is Wilfred de Vries als nieuwe directeur-bestuurder bij Zeeluwe benoemd.

onafhankelijk van de schoolbesturen te organiseren. Dit sluit ook aan bij de uitkomsten van de evaluatie van de Wet passend onderwijs, die in november 2020 heeft plaats gevonden. Daarbij zal ook gelijk onderzocht worden op welke wijze het (inhoudelijk) eigenaarschap van de aangesloten schoolbesturen vergroot kan worden. Dit traject moet in 2021 worden afgerond.

De vergoeding van de bestuursleden vindt plaats conform de door het bestuur vastgestelde honoreringsregeling en valt binnen de WNT-normen.

3. Toelichting op de financiële resultaten en positie

Om inzicht te geven in de financiële resultaten wordt het financiële resultaat over het kalenderjaar 2020 toegelicht in vergelijking met de vastgestelde begroting.

3.1 Leerlingaantallen

De leerlingaantallen die relevant zijn voor de financiële situatie in 2020 zijn die per 1 oktober 2018 en 2019. De reden hiervoor is dat sprake is van schooljaar-financiering achteraf (T-1). De afwijkingen in deze getallen ten opzichte de begroting zijn beperkt.

De inkomsten wijken voor de hoeveelheidscomponent, de leerlingaantallen, nauwelijks af van de begroting. Het aantal so-leerlingen op 1 oktober 2019 ligt 2 hoger dan begroot, dit heeft vanaf augustus 2020 effect op de afdracht aan het so. Zie hiervoor de toelichting op de uitgaven.

Leerlingaantallen 1 okt vooraf	1-10-2019	1-10-2019	Verskil	
	Begr. 2020	Real.2020	absoluut	%
BAO	20.326	20.334	8	0,04%
SBO	423	423	-	0,00%
Totaal	20.749	20.757	8	0,04%
SO categorie 1	331	332	1	0,30%
SO categorie 2	17	18	1	5,88%
SO categorie 3	36	36	-	0,00%
Totaal SO	384	386	2	0,52%
% SBO	2,04%	2,04%	0,00%	-0,04%
% SO	1,85%	1,86%	0,01%	0,48%

mutatie BAO t.o.v. vorig jaar	0,1%	0,1%	
mutatie SBO t.o.v. vorig jaar	7,4%	7,1%	
mutatie SO t.o.v. vorig jaar	4,6%	3,8%	

3.2 Inkomsten

De inkomsten in 2020 zijn € 427.000 hoger dan begroot. Dit wordt vooral veroorzaakt door de indexatie van de OCW-tarieven met 4,1%. In de begroting 2020 was rekening gehouden met een indexatie van 2%. De inkomsten over 2019 waren hoger vanwege de vereveningsbijdrage die in dat jaar nog voor het hele jaar is ontvangen.

x € 1.000	Begr. 2020	Real. 2020	Verschil		Real. 2019
			absoluut	%	
Lichte ondersteuning	3.834	3.963	129	3%	3.818
Zware ondersteuning	8.402	8.673	271	3%	8.355
Verevening	379	402	23	6%	1.108
Schoolmaatschappelijk werk	49	51	2	4%	55
Overige inkomsten	119	121	2	2%	51
Totale inkomsten	12.783	13.210	427	3,34%	13.387

3.3 Uitgaven

De uitgaven liggen beperkt (€ 63.000) lager dan begroot.

De so-ondersteuningsmiddelen zijn betaald voor 2 leerlingen meer leerlingen dan begroot. (zie hiervoor bij de leerlingaantallen 1.1.) en vallen ook hoger uit door de indexatie van tarieven. Al met al kosten de so-ondersteuningsmiddelen in 2020 € 161.000 meer dan begroot. Het verschil met 2019 wordt tevens vooral veroorzaakt door indexering van de tarieven.

x € 1.000	Begr. 2020	Real. 2020	Verschil		Real. 2019
			absoluut	%	
Wettelijke overdrachten					
SO - ondersteuningsmiddelen	4.647	4.808	161	3,5%	4.508
SBO - ondersteuningsmiddelen (boven 2%)	17	17	-	0,0%	11
Groei SO, SBO (feb tov okt)	400	493	93	23,3%	439
Grensverkeer	-	36	36		-
Ondersteuning scholen					
Tarief BAO per leerling (vanaf augustus)	€ 300	€ 300	€ -	0,0%	€ 300
Tarief SBO per leerling (vanaf augustus)	€ 150	€ 150	€ -	0,0%	€ 150
Eenmalige betaling BAO per leerling	€ 60	€ 60	€ -	0,0%	€ 73
Eenmalige betaling SBO per leerling	€ 30	€ 30	€ -	0,0%	€ 37
Totaal eenmalige betaling	1.230	1.233	3	0,2%	1.499
BAO - basis- & extra ondersteuning	7.313	7.313	0	0,0%	7.432
SBO - basis- & extra ondersteuning	74	74	0	0,0%	106
Schoolmaatschappelijk werk	49	49	-0	-0,3%	54
TLV-proces					
Primair proces TLV	123	118	-5	-4,1%	111
Tweede deskundige afgifte TLV	40		-40	-100,0%	
Thuiszitters					
Voorkomen Thuiszitters	100	51	-49	-49,0%	29
Dekkend netwerk					
Dekkend Netwerk	834	789	-45	-5,4%	782
Samenwerking					
Samenwerking	240	73	-167	-69,6%	18
Kwaliteit, ondersteuning, verantwoording					
Kwaliteit	31	33	2	6,5%	29
Monitoring	50	29	-21	-42,0%	46
Solidariteit	50	5	-45	-90,0%	2
Ondersteuningsplanraad	7	17	10	142,9%	28
Ouderbetrokkenheid	27	2	-25	-92,6%	2
Vraagbaakfunctie	27	16	-11	-40,7%	14
Ondersteuningsplan 2020/2024	30	32	2	6,7%	61
Bureauondersteuning	215	256	41	19,1%	192
Totale uitgaven	14.273	14.211	-63	-0,4%	13.864

In de begroting waren middelen gereserveerd om een aanvulling op de ondersteuningsmiddelen van het sbo te kunnen betalen. Hiertoe bestaat een wettelijke verplichting indien meer dan 2% van de leerlingen aangewezen is op het sbo. Zowel begroot als werkelijk is dit € 17.000.

De kosten voor **grensverkeer** zijn in de begroting verondersteld als per saldo (inkomend en uitgaand) 0. Werkelijk is het saldo € 36.000 nadelig: Er zijn meer sbo-leerlingen buiten de regio op school dan andersom hetgeen verrekend dient te worden met andere samenwerkingsverbanden.

De **groei in het SO en SBO** wordt door het samenwerkingsverband betaald. Het inschatten van de kosten hiervan is lastig, mede omdat het gaat om de groei per school; krimp wordt niet verrekend. De

kosten hiervoor bedragen op basis van de laatste gegevens van DUO € 493.000. Dat is € 93.000 meer dan begroot. De groei 2019-2020 is, met 23 SO- en 16 SBO-leerlingen hoger dan de groei in 2018-2019 toen sprake was van een groei van 16 SO- en 20 SBO-leerlingen in de periode 1 oktober – 1 februari. Naast een hogere groei is er ook hier sprake van indexatie van de tarieven. Het beleid van Zeeluwe is ook om te zorgen voor voldoende plaatsen voor leerlingen, zodat er geen sprake is van een wachtlijst.

De **overdrachten** aan het **BAO/SBO** voor de basis- en extra ondersteuning liggen op het begrote niveau.

De kosten voor **schoolmaatschappelijk werk** liggen op het niveau van de begroting. Hier is de afspraak dat de ontvangen middelen worden doorbetaald aan de scholen met achterstandsscores van 100 en meer.

De kosten voor het **TLV**-proces, met name in de commissie onderinstroom, vallen in 2020 lager uit door een lagere inzet van derden.

De kosten voor het voorkomen van **thuiszitters** zijn sterk afhankelijk van het aantal casussen, de complexiteit ervan en de doorlooptijd. In 2020 liggen deze kosten duidelijk onder het begrote niveau: minus € 49.000.

De uitgaven voor het **dekkend netwerk** liggen € 45.000 lager dan begroot. De besteding van de middelen, buiten die voor een deel van het Zeeluwe personeel, is in 2020 zoals hieronder weergegeven (bedragen x € 1.000).

Expertise De Kleine Prins, De Twijn	168.020
Opgeven is geen optie (pilotproject)	243.667
Ondersteuningsgroep Epe (pilotproject)	75.417
Puttens Expertise Team (pilotproject)	22.298
Op Koers (pilotproject)	142.073
Individuele trajecten	100.321
Overig dekkend nw HB	33.333
Totaal	785.129

In de Individuele trajecten zijn ook de trajecten m.b.t. Voorkomen thuiszitters meegenomen omdat niet altijd duidelijk is of deze trajecten nu specifiek onder dekkend netwerk vallen of onder voorkomen thuiszitters. Met andere woorden: rubricering is soms lastig. Zeeluwe redeneert liever vanuit de ondersteuningsvraag en de handelingsverlegenheid dan vanuit – maar wel weer op basis van – de exacte doelstelling uit het Ondersteuningsplan.

Voor het onderdeel **Opgeven is geen optie** is voor het schooljaar 2020-2021 éénmalig € 76.000 extra (boven de reguliere € 212.000) beschikbaar.

De kosten voor **Op Koers** bestaan uit het subsidiabele deel ad € 119.700 en de bijdrage van Zeeluwe ad € 22.400 (maximaal € 41.000). De bijdrage is lager doordat de gerealiseerde kosten in 2019-2020 lager zijn dan begroot.

In de kosten voor **Samenwerking, kwaliteit, ondersteuning en verantwoording** valt op dat er weinig kosten zijn verantwoord op Solidariteit en op Ouderbetrokkenheid. Aan deze items is wel aandacht besteed; maar directe kosten (facturen) heeft dit niet veroorzaakt. De onderschijding op Samenwerking wordt met name veroorzaakt door lagere kosten van procesbegeleiders.

3.4 Resultaat en resultaatbestemming

Het financieel resultaat over 2020 ligt € 490.000 hoger dan begroot en komt uit op € 1.001.000 negatief. Zoals hiervoor toegelicht wordt dit vooral veroorzaakt door de hogere indexaties van de tarieven van OCW dan waar al in de begroting rekening mee was gehouden. Conform het vastgestelde meerjarenbeleid wordt de egaliseringsreserve dit jaar verder ingezet om de negatieve effecten van de vereveningsbijdrage op te vangen en continuïteit van financieel beleid naar de scholen te garanderen.

x € 1.000	Begr. 2020	Real. 2020	Verschil		Real. 2019
			absoluut	%	
Inkomsten	12.783	13.210	427	3,3%	13.386
Uitgaven	14.274	14.211	-63	0,5%	13.863
Resultaat	-1.491	-1.001	490	32,9%	-477
w.v. voor/uit egaliseringsreserve	-454	-454			33

De resultaatbestemming en de samenstelling van het eigen vermogen zijn tevens opgenomen in de jaarrekening (paragraaf 4.12 respectievelijk 4.5).

3.5 Reserves en afbouw reserves tot en met 2024

De stand van de reserves per ultimo 2020 blijkt uit de onderstaande tabel:

per einde jaar x € 1.000	Begr. 2020	Real. 2020	verschil	Real. 2019	mut. t.o.v. 19
Personele reserve	200	200	-	200	-
Operationele reserve	250	250	-	250	-
Egaliseringsreserve	2.636	2.636	-	3.090	-454
Reserve Dekkend Netwerk	323	323	-	404	-81
Algemene reserve	313	803	490	1.269	-466
Totaal eigen vermogen	3.722	4.212	490	5.213	-1.001

Het eigen vermogen ultimo 2020 bedraagt € 4,2 mln. Dat is € 1,0 mln. lager dan ultimo 2019, maar boven hetgeen begroot was: plus € 0,6 mln. Dit laatste wordt veroorzaakt door:

- o het hogere resultaat in 2019 dan ingeschat toen de begroting 2020 is vastgesteld (plus € 158.000) en
- o het hoger dan begrote resultaat in 2020 (plus € 490.000).

In de vastgestelde en goedgekeurde begroting 2021 worden maatregelen genomen om dit bij te sturen. Bij het opstellen van de begroting van 2021 werd nog uitgegaan van een plm. € 251.000 lager resultaat in 2020 dan het feitelijke resultaat. Zeeluwe start 2021 dus met een € 251.000 hoger eigen vermogen dan begroot.

Versnelde afbouw reserves

In december hebben alle samenwerkingsverbanden een brief ontvangen van het ministerie van OCW. In deze brief wordt de maatregel geduid om de reserves versneld af te bouwen en ten goede te laten komen aan de ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben. Onderdeel van de uitwerking van deze maatregel is een gezamenlijk plan van de samenwerkingsverbanden om de reserves op

macroniveau terug te dringen. Vier partijen hebben gezamenlijk de verantwoordelijkheid genomen om te komen tot een gezamenlijk, generieke plan. Deze partijen zijn het Netwerk LPO (waar ook Zeeluwe bij is aangesloten), de Sectorraad SWV VO, de PO-raad en de VO-raad. Zij hebben bestuurlijk gesproken met het ministerie van OCW en er is een werkgroep ingesteld. De werkgroep wordt ambtelijk ondersteund door Infinite Financieel. Dit plan is inmiddels gepresenteerd aan de minister en Zeeluwe heeft haar bijdrage voor de totstandkoming van dit plan geleverd door de uitvraag van de werkgroep in te vullen en een bestedingsplan in dienen om de signaleringswaarde ultimo 2023 te bereiken. In onderstaande overzichten wordt nog uitgegaan van de vastgestelde MJB 2021.

Zeeluwe is in haar **MJB 2020** reeds begonnen met het plannen van de afbouw van haar reserves. In onderstaande tabel is de geplande afbouw van de reserves tot en met 2026 weergegeven.

De uitgangspunten m.b.t. de afbouw van het eigen vermogen van Zeeluwe zijn geformuleerd en geconcretiseerd in **de MJB 2020** (met de toen geldende signaleringswaarde):

per einde jaar x € 1.000	2018	Begr. 2019	Progn. 2019	Begr. 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Personele reserve	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Operationele reserve	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Egalisatiereserve	3.057	3.090	3.090	2.636	1.900	1.164	428	-	-	-
Reserve Dekkend Netwerk	485	404	404	323	242	161	80	-	-	-
Algemene reserve	1.698	264	1.111	155	107	107	152	311	119	124
Totaal eigen vermogen	5.690	4.208	5.055	3.564	2.699	1.882	1.110	761	569	574
signaleringsgrens inspectie	435	398	424	386	370	371	369	366	367	368

“Zoals aangegeven heeft het bestuur van het samenwerkingsverband ervoor gekozen om de beschikbare ondersteuningsmiddelen optimaal, zo direct mogelijk én verantwoord ter beschikking te stellen aan de uitvoering van passend onderwijs. Dit betekent dat, binnen de afgesproken kaders, de komende jaren een aanzienlijke afname van de reserves zal plaats vinden.”

Stichting Zeeluwe conformeert zich echter aan de brief van het ministerie van OCW en het advies van de PO-raad om de reserves reeds in 2024 gereduceerd te hebben tot de signaleringsgrens van de Inspectie. Dit komt ook overeen met de planperiode van het nieuwe OP 2020-2024 van Zeeluwe. Deze beleidslijn is door het bestuur eind 2020 vastgesteld (en de daaruit voortvloeiende begrotingsmaatregel) leidt dan tot onderstaand overzicht met daarin de ontwikkeling van de reserves op basis van de exploitatie realisatie 2019, de prognose 2020 en de exploitatiebegroting 2021:

per einde jaar x € 1.000	2019	Begr. 2020	Progn.2020	bg 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Personele reserve	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Operationele reserve	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Egalisatiereserve	3.090	2.636	2.636	1.757	878	-	-	-	-
Reserve Dekkend Netwerk	404	323	323	242	161	80	-	-	-
Algemene reserve	1.269	313	552	181	138	277	48	28	95
Totaal eigen vermogen	5.213	3.722	3.961	2.630	1.627	807	498	478	545
signaleringsgrens inspectie	421	447	462	452	461	468	475	484	494

Het eigen vermogen wordt in de **MJB 2021** bij benadering tot ultimo 2024 afgebouwd tot de signaleringswaarde. Om dat te bereiken zijn t.o.v. de **MJB 2020** onderstaande aanpassingen gedaan:

1. De eenmalige uitbetaling (extra ondersteuning) aan het sbo en bao is in 2021 € 749.000¹⁴. In de MJB 2020 was dat € 300.000. Uiteraard met de afspraak dat deze middelen gericht worden ingezet door de schoolbesturen op de realisatie van het dekkend netwerk.

¹⁴ Naar aanleiding van het jaarverslag 2020 zal in 2021 het werkelijke bedrag door het bestuur worden vastgesteld en aan de leden worden uitbetaald.

2. De basisondersteuning aan het sbo en bao wordt in de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 verhoogd naar € 308 resp. € 154 en in de jaren daarna teruggebracht naar het huidige niveau.

Consequenties van deze begrotingsmaatregelen:

- De personele reserve en operationele reserve (bestemmingsreserves) blijven op niveau.
- De reserve dekkend netwerk (bestemmingsreserve) wordt conform de MJB 2020 afgebouwd.
- De egalisatiereserve wordt t.o.v. de MJB 2020 versneld afgebouwd (resterend 3 jaar i.p.v. 4)
- De algemene reserve wordt afgebouwd naar maximaal € 150.000 (conform MJB 2020)
- Het totale eigen vermogen wordt tot 2024 afgebouwd en benadert de signaleringswaarde in 2024.
- De basisondersteuning aan sbo en bao kan tot en met het schooljaar 2024-2025 op hetzelfde niveau worden gecontinueerd en in de jaren 2021-2022 en 2022-2023 worden verhoogd.
- Het streven van het bestuur is een totaal eigen vermogen rond de signaleringswaarde eind 2024.

Dit betekent dat het bestuur van Zeeluwe van alle schoolbesturen vraagt om gezamenlijk in de acht gemeentes en in de regionale samenwerking een ondersteuningsstructuur te realiseren en garanderen op basis van de nu verwachte ondersteuningsmiddelen. Hierover leggen de schoolbesturen ook verantwoording af aan het samenwerkingsverband (en daarmee ook aan elkaar).

3.6 Overige posten van de balans

Daar waar de te onderscheiden posten van de balans in 2020 significant afwijken van 2019 worden deze hier toegelicht. Voor de opstelling van de balans (ult. 2020 en ult. 2019) en overige toelichtingen verwijzen wij naar de in het verslag opgenomen jaarrekening.

Het balanstotaal neemt af met € 930.000 hetgeen vooral veroorzaakt wordt door een afname van de liquide middelen ad € 949.000. De kortlopende schulden nemen toe met € 121.000 door een toename van de post nog te betalen kosten per 31-12-2020 ten opzichte van 31-12-2019. Het Eigen vermogen neemt af met € 1.001.000 ten opzichte van ultimo 2019.

3.7 Kasstromen en financiering

De daling van de liquide middelen ten opzichte van de stand per 31-12-2019 wordt vooral veroorzaakt door het negatieve resultaat in 2020. De stichting heeft geen langlopend vreemd vermogen. Voor de opstelling van het kasstroomoverzicht verwijzen wij naar de in het verslag opgenomen jaarrekening.

3.8 Ontwikkeling van het vermogen en de financiële kengetallen

De financiële kengetallen zijn zoals hieronder weergegeven. Zoals gebruikelijk in de sector po worden daarbij de door de commissie Don opgestelde grenzen vermeld. Bedacht moet echter worden dat een samenwerkingsverband een ander karakter heeft dan een school. Zo is er in een samenwerkingsverband niet of nauwelijks sprake van investeringen en dus vaste activa.

In 2020 is zichtbaar dat het negatieve resultaat (rentabiliteit) zijn effect heeft op de liquiditeit. Zoals aan de bovengrens te zien is, is deze nog steeds erg hoog. Doordat ook in de komende jaren negatieve resultaten begroot zijn zal de liquiditeit verder dalen. Het hoge weerstandvermogen zal daardoor ook

afnemen. De hoge solvabiliteit zal beperkter afnemen omdat het samenwerkingsverband niet verwacht dat er schulden – anders dan kortlopende – zullen worden aangegaan.

Kengetal	Omschrijving	2020	2019	Ondergrens	Bovengrens
Solvabiliteit	eigen vermogen als % van het totale vermogen	89%	92%	30	
Liquiditeit	vlottende activa gedeeld door de vlottende passiva	9,3	12,9	1	
Rentabiliteit	resultaat als % van de totale baten	- 7,6%	- 3,6%		5%
Weerstandvermogen	eigen vermogen als % van de totale baten	32%	42%	10%	40%

3.9 Treasuryverslag

Zeeluwe heeft in 2016 het treasurystatuut vastgesteld, aansluitend op de 'Regeling beleggen en belenen OCW 2016'. In 2020 is, conform het statuut, slechts geld aangehouden bij de ABN Amro- en de Rabobank. Er is geen sprake van uitstaande beleggingen of leningen of het gebruik van derivaten of andere financiële instrumenten. Er worden geen belangrijke wijzigingen voorzien in de manier waarop de gelden worden beheerd.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Ultimo 2020	Ultimo 2019
Rekening courant (ABN Amro, Rabo)	1.613	2.265
Spaarrekening (ABN Amro)	1.001	1.001
Vermogensrekening (Rabo)	983	1.280
Doelreserveren (Rabo)	1.000	1.000
Totaal liquide middelen	4.597	5.546

In 2020 zijn de liquide middelen afgenomen als gevolg van het negatieve resultaat (€ 1.001.000). Dit wordt deels gecompenseerd door toegenomen schulden (€ 71.000). Zie ook het kasstroomoverzicht (4.4). Dit is overeenkomstig het uitgezette meerjarenbeleid. Zie elders de toelichting hierop.

3.10. Gevolgen Covid-19

Zoals beschreven in de Continuïteitsparagraaf in hoofdstuk 2 zijn de financiële consequenties van Covid-19 voor Zeeluwe in 2020 beperkt. Er zijn geen gevolgen voor de opbrengsten en het effect op de kosten is marginaal. Ook voor 2021 is de verwachting dat de gevolgen beperkt zullen blijven. Mogelijke consequenties bestaan uit een toename van de vraag naar begeleiding van leerlingen en/of een hogere instroom in het SBO. Het samenwerkingsverband kan een toenemende vraag om ondersteuning in voldoende mate opvangen vanuit de beschikbare middelen in de begroting. De schoolbesturen ontvangen eenmalig ook extra middelen, zie 3.4, die zij voor extra ondersteuning in kunnen zetten voor leerlingen die dit nodig hebben.

4. Jaarrekening 2020

4.1 Grondslagen

Activiteiten

Het samenwerkingsverband Zeeluwe heeft ten doel de belangen van haar leden te behartigen en in hun behoeften te voorzien ten aanzien van hetgeen genoemd wordt onder artikel 1 van de statuten.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform de geldende verslaggevingsregels zoals deze zijn opgenomen in Richtlijn Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De vergelijkende cijfers van het voorafgaande boekjaar zijn, waar nodig, qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven. Bedragen vanaf € 500 worden geactiveerd. De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn:

ICT	12,5% - 33%
Meubilair	5% - 10%
Inventaris en apparatuur	20%

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn.

Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de

bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Vordering worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen.

Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van het bestuur worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijke gemaakte lasten (in geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht).

Reserves worden geacht uit publieke middelen ter zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op de activa in mindering zijn gebracht. Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderinggrondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De rijksbijdrage OCW betreft de vergoeding voor personele- en materiële kosten toegerekend aan het verslagjaar.

Het resultaat van de exploitatie wordt toegedeeld aan de reserve die door het bestuur is bepaald.

Personeelsbeloningen en pensioenen

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op o.a. het inhuren van extra personeel, scholingskosten, bedrijfsgezondheidszorg. Voor zover de verschuldigde betalingen op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

De entiteit is aangesloten bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Het ABP is het bedrijfstakpensioenfonds voor overheidswerkgevers, waaronder onderwijsinstellingen. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Pagina-einde

4.2 Balans

BALANS PER 31 DECEMBER 2020
 (na verwerking resultaatbestemming)

	31-12-2020		31-12-2019	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Activa				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	<u>15.071</u>	15.071	<u>15.268</u>	15.268
Viottende activa				
Vorderingen	108.296		89.308	
Liquide middelen	<u>4.597.339</u>		<u>5.546.224</u>	
		4.705.635		5.635.532
<u>Totaal activa</u>		<u>4.720.706</u>		<u>5.650.800</u>
Passiva				
Eigen vermogen		4.211.787		5.213.020
Voorzeningen		636		566
Kortlopende schulden		508.283		437.214
<u>Totaal passiva</u>		<u>4.720.706</u>		<u>5.650.800</u>

4.3 Staat van baten en lasten

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Baten			
Rijksbijdragen OCW	13.208.168	12.783.000	13.384.821
Overige baten	2.022	-	1.202
Totaal baten	13.210.190	12.783.000	13.386.023
Lasten			
Personeelslasten	418.999	395.000	362.855
Afschrijvingen	2.890	2.500	2.231
Huisvestingslasten	9.500	10.000	8.784
Overige lasten	177.337	339.500	144.675
Doorbetalings aan schoolbesturen	13.604.248	13.527.000	13.347.847
Totaal lasten	14.212.974	14.274.000	13.866.392
Saldo baten en lasten *	-1.002.784	-1.491.000	-480.369
Financiële baten en lasten	1.551	-	3.854
Resultaat *	-1.001.233	-1.491.000	-476.515

* (- is negatief)

4.4 Kasstroomoverzicht

KASSTROOMOVERZICHT 2020, VERGELIJKENDE CIJFERS 2019

	2020		2019	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		-1.001.233		-476.515
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	2.890		2.231	
- Mutaties voorzieningen	<u>70</u>		<u>566</u>	
		2.960		2.797
<u>Veranderingen in vlottende middelen:</u>				
- Vorderingen	-18.988		6.610	
- Kortlopende schulden	<u>71.069</u>		<u>317.137</u>	
		52.081		323.747
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa		-2.693		-7.174
Desinvesteringen in materiële vaste activa		-		378
Mutatie liquide middelen		<u><u>-948.885</u></u>		<u><u>-156.767</u></u>
Beginstand liquide middelen	5.546.224		5.702.991	
Mutatie liquide middelen	<u>-948.885</u>		<u>-156.767</u>	
Eindstand liquide middelen		<u><u>4.597.339</u></u>		<u><u>5.546.224</u></u>

4.5 Toelichting op de balans

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

Activa

Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde t/m 31-12-2019	Afschrij- vingen t/m 31-12-2019	Boek- waarde per 31-12-2019	Investe- ringen in 2020	Desinves- teringen in 2020	Afschrij- vingen in 2020	Aanschaf- waarde t/m 31-12-2020	Afschrij- vingen t/m 31-12-2020	Boek- waarde per 31-12-2020
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
ICT	7.721	1.273	6.448	2.693	-	2.117	10.414	3.390	7.024
Meubilair	12.077	3.257	8.820	-	-	773	12.077	4.030	8.047
Inventaris en apparatuur	899	899	-	-	-	-	899	899	-
Materiële vaste activa	20.697	5.429	15.268	2.693	-	2.890	23.390	8.319	15.071

	<u>31-12-2020</u> EUR	<u>31-12-2019</u> EUR
Vorderingen		
Overige vorderingen	79.304	35.575
Overlopende activa	28.992	53.733
<u>Vorderingen</u>	<u>108.296</u>	<u>89.308</u>

Uitsplitsing:

	<u>31-12-2020</u> EUR	<u>31-12-2019</u> EUR
Inkomend grensverkeer	79.304	35.575
<u>Overige vorderingen</u>	<u>79.304</u>	<u>35.575</u>
School maatschappelijk werk (jan-jul)	27.940	29.140
Groei SO	0	24.593
Overige	1.052	0
<u>Overlopende activa</u>	<u>28.992</u>	<u>53.733</u>

	<u>31-12-2020</u> EUR	<u>31-12-2019</u> EUR
Liquide middelen		
ABN Amro rek.courant NL54ABNA0435720755	1.313.006	2.265.038
ABN Amro rek.courant NL90ABNA442667558	1.001.196	1.000.874
Rabobank Vermogensrek.NL40RABO1479464481	982.836	1.279.930
Rabobank Zakelijkrek. NL31RABO030308776	300.090	271
Rabobank Doelreserveren NL36RABO3035608199	1.000.211	1.000.111
<u>Liquide middelen</u>	<u>4.597.339</u>	<u>5.546.224</u>

Passiva

Eigen vermogen

	Stand per 31-12-2019	Resultaat 2020	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve	1.269.020	-466.233	-	802.787
Bestemmingsreserve Personeel (publiek)	-	-	-	-
Bestemmingsreserve Operationeel (publiek)	-	-	-	-
Bestemmingsreserve Egalisatie (publiek)	3.090.000	-454.000	-	2.636.000
Bestemmingsreserve 'Knelpunt Dekkend Netwerk' (publiek)	404.000	-81.000	-	323.000
Bestemmingsreserve Risico's (publiek)	450.000	-	-	450.000
Eigen vermogen	5.213.020	-1.001.233	-	4.211.787

- Beleggingsreserve Egalisatie

Deze reserve is bedoeld om de ontvangen vereveningsbedragen in de jaren 2016 tot met 2020 te egaliseren over de jaren 2016 tot en met 2024. Op basis van een in 2016 vastgesteld schema wordt deze reserve opgebouwd tot en met 2019 en vanaf 2020 tot 2024 afgebouwd.

- Bestemmingsreserve Knelpunt Dekkend Netwerk

De opbouw van een Dekkend Netwerk is een belangrijke wettelijke taak van Zeeluwe. Eind 2017 een reserve is gevormd zodat tot en met 2024 jaarlijks extra middelen beschikbaar zijn om dit Netwerk te ontwikkelen. De onttrekking kent een vast schema en bedraagt jaarlijks € 81.000.

- Bestemmingsreserve Risico's

Deze reserve is gevormd op basis van de risicoanalyse welke is opgenomen in paragraaf 2.2.

Voorzieningen

	Stand per 31-12-2018	Dotatie 2019	Onttrekking 2019	Vrijval 2019	Stand per 31-12-2019	Kortlopend deel <1 jaar	Langlopend deel >1 jaar
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Jubilea	566	70	-	-	636	-	636
Voorzieningen	566	70	-	-	636	-	636

	31-12-2020	31-12-2019
	EUR	EUR
Kortlopende schulden		
Crediteuren	26.192	58.910
OCW subsidie Hoog Begaafdheid	69.799	69.799
Belastingen en premies sociale verzekeringen	15.031	8.994
Schulden terzake van pensioenen	3.948	3.145
Overige kortlopende schulden	380.963	284.676
Overlopende passiva	12.350	11.690
Kortlopende schulden	508.283	437.214

1-6-2021

Uitsplitsing:

Loonheffing	13.872	8.247
Nog te betalen premies en verzekeringen	1.159	747
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>15.031</u>	<u>8.994</u>
Uitgaand grensverkeer (aug/dec)	59.874	60.790
(Indexering) groeiregeling SO en SBO	8.822	22.566
Educare	2.359	21.529
De Kleine prins	-	14.580
VCO Harderwijk o.a. 'Op Koers'	78.762	32.320
Volare 'Opgeven is geen optie'	120.747	90.000
Lokale tafels	7.354	-
Hoogbegaafdheid lokaal	33.333	-
Overige	69.712	42.891
<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>380.963</u>	<u>284.676</u>
Accountantskosten	6.680	4.416
Vakantiegeld	5.670	7.274
<u>Overlopende passiva</u>	<u>12.350</u>	<u>11.690</u>

4.6 Verantwoording subsidies (model G)

Model G Verantwoording van subsidies - Model G

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Lasten t/m vorig verslagjaar	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Vrijval niet besteed in verslagjaar	Stand ultimo verslagjaar	Prestatie afgerond?
	Kenmerk	Datum									
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	Ja/Nee
subsidie regeling begaafde leerlingen PO en VO	HBL19094	24-9-2019	478.620	119.655	49.856	69.799	119.655	119.655	-	69.799	Nee
Totaal			478.620	119.655	49.856	69.799	119.655	119.655	-	69.799	

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule aflopend ultimo verslagjaar EUR

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Lasten t/m vorig verslagjaar	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Te verrekenen ultimo verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
			-	-	-	-	-	-	-
Totaal			-	-	-	-	-	-	-

G2-B Verantwoording subsidies met verrekeningsclausule doorlopend tot in een volgend verslagjaar EUR

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Lasten t/m vorig verslagjaar	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Stand ultimo verslagjaar	Saldo nog te besteden ultimo verslagjaar
	Kenmerk	Datum								
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
			-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal			-	-	-	-	-	-	-	-

4.7 Verbonden partijen

Zeeluwe is een samenwerkingsverband van 36 schoolbesturen		
24533	Vereniging Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Nunspeet	Nunspeet
30357	Stichting Katholiek Onderwijs Zeewolde	Zeewolde
34893	Vereniging Scholen met de Bijbel Horst en Telgt	Ermelo
36778	Vereniging tot Stichting Instandhouding Ener Christelijke School	Oene
39912	Stichting onderwijsgemeenschap 'De Hoeve'	Hoewelaken
40400	Stichting Islamitische Scholen El-Amal	Amsterdam
40862	Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs	Putten
40888	Stichting Catent	Zwolle
40945	CorDeo Scholengroep	Leusden
40950	SKO Flevoland en Veluwe	Lelystad
41337	Stichting Protestants Christelijk Onderwijs 'Gelderse Vallei'	Barneveld
41345	Stichting Proo Noord-Veluwe/Stichting Aurora Onderwijsgroep	Nunspeet
41481	Stichting Openbaar Primair Onderwijs Eem-Vallei Educatief	Amersfoort
41632	Stichting Florion	Zwolle
41634	Stichting Jenaplan onderwijs Epe e.o.	Epe
41736	Stichting ProCon	Vaassen
41813	Stichting Ante	Zeewolde
42523	Stichting Interconfessioneel Basisonderwijs Zeewolde	Zeewolde
42596	De Meent, Stichting voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs	Elburg
42600	Stichting Codenz Christelijke Onderwijs Dronten-Zeewolde	Dronten
42782	Stichting Omniumscholen	Zeewolde
63039	Vereniging 't Blokhuus	Hoewelaken
71488	Stichting voor Katholiek Primair Onderwijs Amersfoort e.o.	Amersfoort
76806	Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost-Veluwe	Apeldoorn
76819	Stichting voor Protestants Christelijk Onderwijs Ermelo	Ermelo
77456	Stichting Vrijescholen Athena	Deventer
83579	Stichting Hervormde Scholen de Drieslag	Barneveld
83656	Vereniging 'een School met de Bijbel' Oostendorp	Oostendorp (Elburg)
84215	Vereniging tot Stichting en Instandhouding van een School met de Bijbel Emst	Emst
85476	Stichting VCO Harderwijk-Hierden	Harderwijk
86802	Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs te Hulshorst	Hulshorst
89155	Hervormde Schoolvereniging te Nijkerk	Nijkerk
90169	Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs Putten	Putten
95395	Stichting Instituut van Opvoeding Ingesteld door Van Kinsbergen	Elburg
41671	Stichting EduCare	Nunspeet
62129	Stichting Volare	Nunspeet

4.8 Niet uit balans blijvende verplichtingen

Huurverplichting

Per 1 mei 2018 is Zeeluwe verhuisd naar de Gelreweg 22 in Harderwijk. Zeeluwe is per die datum met Stichting Leerlingenzorg NW Veluwe een huurverplichting voor 70 m² v.v.o. kantoorruimte aangegaan tot en met 31 oktober 2019. Na het verstrijken van deze periode is deze overeenkomst stilzwijgend voortgezet voor (telkens) één jaar. Per 1 januari 2021 is er een nieuw contract afgesloten. Opzegging kan met inachtneming van een termijn van drie maanden. De verplichting van de huur, inclusief de bijkomende leveringen, bedraagt op jaarbasis € 15.000.

4.9 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn hier te melden.

4.10 Toelichting op de staat van baten en lasten

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Rijksbijdragen			
Lumpsum personeel, lichte ondersteuning	3.803.689	3.678.000	3.661.473
Lumpsum materieel, lichte ondersteuning	159.419	156.000	156.816
Schoolmaatsch. werk, lichte ondersteuning	50.780	49.000	54.624
Rijksbijdragen OCW - lichte ondersteuning	4.013.888	3.883.000	3.872.913
Lumpsum personeel, zware ondersteuning	7.999.051	7.742.000	7.693.173
Lumpsum materieel, zware ondersteuning	673.565	660.000	661.414
Overgang zware ondersteuning - verevening	402.009	379.000	1.107.465
Rijksbijdragen OCW - zware ondersteuning	9.074.625	8.781.000	9.462.052
Geoordeelde subsidies	119.655	119.000	49.856
Totaal (Rijks)bijdragen OCW	13.208.168	12.783.000	13.384.821
Overige baten			
Overige opbrengsten	2.022	-	1.202
Totaal overige baten	2.022	-	1.202
Totaal baten	13.210.190	12.783.000	13.386.023

Lasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Personeelslasten			
Brutolonen en salarissen	221.332	252.000	168.603
Sociale lasten	29.030	-	29.030
Pensioenpremies	26.960	-	26.960
Totaal lonen en salarissen	277.322	252.000	224.593
Scholing/training	-	5.000	2.328
Uitbesteding derden	68.828	50.000	58.167
Uitbesteding Cie onderinstroom	72.338	86.000	75.451
Dotatie voorziening jubilea	70	-	566
Overige personeel gerelateerde kosten	441	2.000	1.750
Overige personeelslasten	141.677	143.000	138.262
Totaal personele lasten	418.999	395.000	362.855

Gemiddeld aantal werknemers

In het jaar 2020 waren gemiddeld 2,8777 Wtf in dienst (2019 2,4300 Wtf)

Per 31 december 2020 bestond het personeelsbestand uit een directeur-bestuurder (0,8 Wtf), een beleidsmedewerker (0,8 Wtf), een projectmedewerker (0,4 Wtf), een contoller (0,2 Wtf) en een managementassistent (0,62 Wtf) is 2,82 Wtf.

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Afschrijvingen			
ICT	2.117	1.200	1.308
Meubilair	773	900	773
Overige inventaris en apparatuur	-	400	150
Afschrijvingen	2.890	2.500	2.231

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Huisvestingslasten			
Huur kantoorruimte	9.500	10.000	8.784
Overige huisvestingskosten	-	-	-
Huisvestingslasten	9.500	10.000	8.784

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Overige instellingslasten			
Klein inventaris	454	500	197
Reproductiekosten/drukwerk	16.652	5.000	726
Kantoorbenodigdheden	1.729	3.000	2.042
Telecommunicatie / ICT	19.603	20.000	41.107
Abonnementen/vakliteratuur	364	500	292
Huishoudelijke kosten	321	500	105
Contributies	4.960	2.000	1.786
Verzekeringen	1.520	2.000	1.520
Vergaderkosten	4.048	5.500	2.933
Representatie	118	1.000	22
Overige algemene kosten	39.438	226.000	2.982
Uitbesteding administratie	14.481	11.000	10.784
Accountantskosten	10.129	6.000	8.000
Juridisch advies	534	10.000	-
Overig extern advies	9.341	18.000	34.862
Bestuurstoelage/ vacatiegelden	24.949	25.000	21.027
Vergadering aangesloten	1.609	2.000	292
Kosten OPR	27.087	-	15.998
Overige bestuurskosten	-	1.500	-
Overige instellingslasten	177.337	339.500	144.675

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Doorbetalingen aan schoolbesturen			
Overdracht SO	4.808.304	4.647.000	4.507.739
<u>Verplichte afdrachten uit te voeren door OCW op basis van 1 oktober</u>	4.808.304	4.647.000	4.507.739
Overdracht groei SO	315.216	200.000	204.853
Overdracht groei SBO	178.142	200.000	234.048
<u>Doorbetalingen op basis van 1 februari</u>	493.358	400.000	438.901
Overdracht SBO	17.467	17.000	-
Overdracht grensverkeer	36.315	-	11.063
Overdracht BAO	7.386.721	7.387.000	7.538.222
Overdracht SMW	49.095	49.000	54.030
Overdracht expertise aan scholen	785.129	906.000	753.584
Overige projecten/budgetten *	27.859	121.000	44.308
<u>Overige doorbetalingen aan schoolbesturen</u>	8.302.586	8.480.000	8.401.207
<u>Doorbetalingen aan schoolbesturen</u>	13.604.248	13.527.000	13.347.847

* Specificatie

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Doorbetalingen overige projecten/budgetten			
Lasten ouderbetrokkenheid	-	25.000	-
Lasten monitoring	27.859	48.000	44.308
Lasten solidariteit	-	48.000	-
<u>Doorbetalingen overige projecten/budgetten</u>	27.859	121.000	44.308

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Controle van de jaarrekening	10.129	6.000	8.000
Andere controlewerkzaamheden	-	-	-
Fiscale advisering	-	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-	-
	10.129	6.000	8.000

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	EUR	EUR	EUR
Financiële baten en lasten			
Rentebaten	3.327	-	4.101
Rentelasten	-1.776	-	-247
<u>Financiële baten en lasten</u>	<u>1.551</u>	<u>-</u>	<u>3.854</u>
Resultaat *	<u>-1.001.233</u>	<u>-1.491.000</u>	<u>-476.515</u>

* (- is negatief)

4.11 Verantwoording wet normering topinkomens

WNT-verantwoording 2020 SWV Zeeluwe

Per 1 januari 2016 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van deze regelgeving.

Het bezoldigingsmaximum in 2020 voor SWV Zeeluwe is op basis van de nieuwe klassenindeling € 201.000. (2019 194.000) Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	K. Verkerk
Functie(s)	Directeur- Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	0,8
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	n.v.t.
Individueel WNT-maximum	160.800
Bezoldiging	
Beloning	82.288
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	12.966
Subtotaal	95.254
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0
Totaal bezoldiging	95.254
Motivering indien overschrijding:	
Gegevens 2019	
Duur dienstverband in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2019 (in fte)	0,8
Bezoldiging 2019	
Beloning	71.681
Belastbare onkostenvergoedingen	-
Beloningen betaalbaar op termijn	12.908
Totaal bezoldiging 2019	84.589
Individueel WNT-maximum 2019	155.200

1-6-2021

1c Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	C.J. Windhouwer	P. den Besten	H.A. Diepeveen *	A. Harms *
Functie(s)	Voorzitter	Lid bestuur	Lid bestuur	Lid bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	n.v.t.
Individueel WNT-maximum[8]	30.150	20.100	20.100	20.100
Bezoldiging				
Beloning	7.718	5.610	2.500	0
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
Subtotaal	7.718	5.610	2.500	0
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0	0
Totaal bezoldiging	7.718	5.610	2.500	0
Motivering indien overschrijding:				
Gegevens 2019				
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2019				
Beloning	7.215	4.160	2.000	2.000
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2019	7.215	4.160	2.000	2.000
Individueel WNT-maximum 2019	29.100	19.400	19.400	19.400

* Een bestuursvergoeding ten bedrag van € 2.500 is overgemaakt aan het schoolbestuur.

1c Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

bedragen x € 1	J. Lindemulder *	A.G. Messelink *	K. Oosterbaan *
Functie(s)	Lid bestuur	Lid bestuur	Lid bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum[8]	20.100	20.100	20.100
Bezoldiging			
Beloning	2.500	2.500	2.500
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Subtotaal	2.500	2.500	2.500
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totaal bezoldiging	2.500	2.500	2.500
Motivering indien overschrijding:			
Gegevens 2019			
Aanvang en einde functievervulling in 2019	n.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2019			
Beloning	0	2.000	2.000
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totaal bezoldiging 2019	0	2.000	2.000
Individueel WNT-maximum 2019	19.400	19.400	19.400

* Een bestuursvergoeding ten bedrag van € 2.500 is overgemaakt aan het schoolbestuur.

4.12 Overige gegevens

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

	<u>Resultaat 2020</u> EUR
Algemene reserve (publiek)	-466.233
Bestemmingsreserves Egalisatie (publiek)	-454.000
Bestemmingsreserves Knelpunt Dekkend Netwerk (publiek)	-81.000
Totaal resultaat	<u><u>-1.001.233</u></u>

GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON

Naam:	Samenwerkingsverband Zeeluwe
Adres:	Gelreweg 22, 3843 AN HARDERWIJK
Telefoon:	0341-740007
E-mailadres:	info@zeeluwe.nl
Internetsite:	www.zeeluwe.nl
Bestuursnummer:	21688
Contactpersoon:	Dhr. W. de Vries MEd
Telefoon:	0341-740007
E-mailadres:	wdvries@zeeluwe.nl
BRIN-nummer:	PO2509

1-6-2021

Ondertekening door het bestuur

Harderwijk, 22 juni 2021

Handtekeningen blad

Hierbij verklaren de bestuursleden Stichting Zeeluwe de jaarrekening 2020 vast te hebben gesteld.

Ondertekening door gehele bestuur

Voorzitter Dhr. C.J. Windhouwer:

Toeziend bestuursleden:

Dhr. P den Besten:

Dhr. H.A. Diepeveen

Dhr. K. Oosterbaan

Dhr. J. Lindemulder

Directeur-bestuurder Dhr. W de Vries MEd

Controleverklaring accountant



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het intern toezichthoudend orgaan van Stichting Zeeluwe

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Zeeluwe te Harderwijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Zeeluwe op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zeeluwe zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als

Van Ree Accountants BV
 Koolhovenstraat 11
 3772 MT Barneveld
 Postbus 272
 3770 AG Barneveld

T (0342) 40 85 08
 F (0342) 40 81 41
 barneveld@vanreeacc.nl
 www.vanreeacc.nl

KvK nr. 08107895. Op al onze diensten zijn de SBA Algemene voorwaarden van toepassing die gedeponeerd zijn onder nummer 00481A96 bij de Kamer van Koophandel te Utrecht. Op verzoek worden deze kosteloos toegezonden.

leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2020. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en

regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het

- opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
 - het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
 - het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
 - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Bameveld, 15 juni 2021
Van Ree Accountants

w.g.

J.A. Vermeer AA